

DIAGEO



*İş Davranış*  
Kurallarımız

## Hepimiz her defasında doğru olanı yapabiliriz

Diageo'nun değerlerine ve amacına uygun hareket ederken, sağduyumuzu ve mantığımızı kullanarak doğru kararları alacağımıza güven duyuluyor.

İhtiyaç duyduğunuz yönlendirmeyi İş Davranış Kurallarımızda, politikalarımızda veya standartlarımızda bulamazsanız basit bir soru sormanız gerekir:

Gerçekleştireceğim eylem, Diageo'nun amaç ve değerleriyle bağdaşır mı?



## Durun! Tavsiye ve yardım isteyin

Yukarıdaki sorulardan herhangi birine 'hayır' veya 'emin değilim' yanıtını verdiyseniz devam etmeyin.

Cevabı tahmin etmek yerine soru sormak her zaman daha iyidir.

Yardım veya tavsiye almak için kiminle konuşabileceğinize ve endişe uyandıran bir meseleyi nasıl bildirebileceğinize ilişkin yol gösterici bilgileri [45. sayfada \(arka kapağın iç yüzünde\)](#) bulabilirsiniz.

## Amacımız

Her gün, her yerde *hayatı kutlamak*

## Değerlerimiz

- Müşterilerimiz ve tüketicilerimize tutkuyla bağlıyız
- En iyisi olmak
- Başarma özgürlüğü
- Yaptığımız işten gurur duyuyoruz
- Birbirimize değer veririz

## İş Davranış Kurallarımız

- İşimizi önemsiyoruz ve en yüksek mesleki ahlak ve davranış standartlarına bağlıyız
- Bizden her gün ve her yerde kişisel dürüstlük sergilememiz, yaptığımız bütün işlere dayanak oluşturan değerler ve davranışları hayatımızda uygulamaya koymamız bekleniyor

## Değerli Diageo çalışanı,

**Amacımız, dünyanın en iyi performans sergileyen, en güvenilir ve en saygın tüketici ürünleri şirketlerinden biri olmak.**

Bu amaç, başkalarının uyması gereken standartları belirleyerek kategorimizde en iyi yönetilen şirket olmamızı da gerektirir.

Şirketimizle temasta bulunan herkesin güvenini ve saygısını kazanmak için etik bir kurum olma tanımının çitasını yükseltmemiz ve yaşadığımız, çalıştığımız, kaynak kullandığımız ve satış yaptığımız her yerde en iyi olmamız çok önemlidir. Tohumdan kadehe kadar işimizi doğru şekilde yapmamız, şirket dışındaki beklentileri ve kendi standartlarımızı karşılamamızı sağlar ve şirketimizin sürdürülebilir ve sorumlu bir şekilde büyümesine olanak verir.

Diageo'nun İş Davranış Kuralları, şirketimizin önemli bir elçisi ve markalarımızın ve itibarımızın koruyucusu olarak sorumluluklarınızı anlamanıza yardımcı olmak için tasarlanmıştır. İş Davranış Kurallarımız, şirket faaliyetlerimizin en önemli alanları hakkında bilgi verir ve Diageo çalışanı sıfatıyla hepimizin taşıdığı sorumlulukları özetler.

### Sizden beklentimiz:

İtibarımızı korumak ve en yüksek dürüstlük seviyesiyle hareket etmek hepimizin sorumluluğundadır. Şirketteki göreviniz, kıdeminiz veya çalıştığınız konum ne olursa olsun İş Davranış Kurallarımıza, politikalarımıza ve yaptığınız işi kapsayan geçerli tüm yasalara, düzenlemelere ve endüstri standartlarına her zaman uymanız gerekir.

Lütfen İş Davranış Kurallarını okuyun ve bölüm yöneticinizin de desteğiyle bu kuralların göreviniz açısından ne anlama geldiğini anladığınızdan ve yardım için kime gitmeniz gerektiğini öğrendiğinizden emin olun.

Davranış Kurallarımız, özellikle bu dinamik ve hızla değişen dünyada karşılaşacağınız her durumu kapsamayabilir. Davranış Kurallarımız günlük kararlarımızda bize yardımcı olan genel bir kılavuz görevi görse de sağduyu ve mantıktan faydalanmak ve yalnızca değerlerimizi ve amacımızı destekleyecek şekilde hareket etmek de bir o kadar önemlidir. Yaptığımız ve söylediğimiz her şey yetkinliğimizin ve karakterimizin bir göstergesi olduğundan, şüpheye düşerseniz veya herhangi bir endişeniz olursa yönlendirme talep edin ve düşüncelerinizi dile getirmekten çekinmeyin.

Üzerinize düşeni yaptığınız ve şirketimizin günümüzde ve gelecek nesiller boyunca olabileceği en iyi yerde olmasını sağladığınız için teşekkür ederim.



**Debra Crew**  
CEO



## İçindekiler

İş Davranış Kurallarımız hakkında .....	04
Sorumluluklarımız .....	05

### Kişisel dürüstlüğümüz .....

Diageo'nun ve toplumun çıkarlarına en iyi hizmet edecek şekilde hareket etme konusunda size güveniyoruz	06
Sorumlu alkollü içecek kullanımı .....	08
İçeriden bilgiye dayalı ticaret .....	09
Çıkar çatışmaları .....	10

### Ticari dürüstlüğümüz .....

Diageo'nun itibarının koruyucuları	12
Pazarlama ve inovasyon .....	14
Hediye ve ağırlama .....	15
Rüşvet ve yolsuzluk .....	16
Kamu kurumları ve siyasi kuruluşlar .....	17
Yasa dışı ticaret .....	19
Rekabet .....	20
Dolandırıcılık .....	21
Kara para aklama ve vergi kaçakçılığını kolaylaştırma .....	22
Yaptırımlar .....	23

### Çalışanlarımız .....

Birbirimize değer verir, başkalarına saygı gösteririz	24
Sağlık, emniyet ve kişisel güvenlik .....	26
Ayrımcılık ve taciz .....	27
İnsan hakları .....	28

### Varlıklarımız ve bilgilerimiz .....

Şirket sahibi gibi hareket etme	29
Bilgi yönetimi ve güvenliği .....	30
Veri gizliliği ve kişisel bilgiler .....	32
Şirket malları ve kaynakları .....	33
Şirket kayıtları .....	34

### Topluluklarımız ve ortaklıklarımız .....

Kurduğumuz ilişkilerden gurur duyarız	35
Kalite .....	36
Tohumdan Kadehe Kadar Sürdürülebilirlik .....	37
Hayır kurumlarına yapılan bağışlar .....	38
Harici iletişim ve sosyal medya .....	40
Müşteriler, tedarikçiler ve diğer iş ortaklarıyla ilişkiler .....	42

Okumanız gereken belgeler .....	43
Yardım, tavsiye ve endişelerin bildirilmesi .....	45

# İş Davranış Kurallarımız hakkında

İş Davranış Kurallarımız, amacımızı ve değerlerimizi somutlaştırmayı amaçlamakta, faaliyetlerimizi amacımız ve değerlerimizin yanı sıra ilgili tüm yasalar, düzenlemeler ve endüstri standartları doğrultusunda yürütmeye yönelik ortak ve bireysel taahhüdümüzü ortaya koymaktadır.



2024 mali yılında Diageo, kullandığı fonksiyonel para birimini İngiliz sterlini (GBP) yerine Amerikan doları (USD) olarak değiştirdiğini açıklamıştır. Diageo, finansal tablolarda kullanılan para birimini de USD olarak değiştirmiştir. Dolayısıyla bu belgede GBP olarak kullanılan her rakam USD cinsinden görülmelidir. Bu konuda herhangi bir açıklamaya ihtiyaç duyarsanız lütfen Küresel Ticari Dürüstlük ekibinin bir üyesi ile iletişim kurun ya da Ticari Dürüstlük Posta Kutusuna [\[Business.Integrity@diageo.com\]](mailto:Business.Integrity@diageo.com) e-posta gönderin.

Aradığınız konuyu İş Davranış Kurallarımız içinde bulamazsanız bu belgenin ön kapağının iç yüzündeki 'Doğru olanı yapın' başlıklı kılavuzumuzu kullanmayı deneyin. Nasıl yardım ve tavsiye alabileceğinize, endişe uyandıran bir meseleyi nasıl bildirebileceğinize ilişkin önerileri [arka kapağın iç yüzünde](#) bulabilirsiniz.

## Sorumluluklarımız

### Her çalışan, değerlerimizi ve itibarımızı koruyacak şekilde hareket etmelidir

Şirketin güvenilirliği ve çalışmak için mükemmel bir yer olmasıyla tanımlanan itibarını korumak hepimizin sorumluluğudur.

Sizden kişisel dürüstlük sergilemeniz, bütün işlerimize dayanak oluşturan değerleri hayatınızda uygulamanız ve bu türden davranışlara örnek sergilemeniz beklenir. Özellikle her çalışanın İş Davranış Kurallarımıza, politikalarımıza, yürürlükteki yasalara, düzenlemelere ve endüstri standartlarına uyması gerekir. Bunlara uyulmaması, Diageo'nun itibarının zedelenmesiyle ve mali kayba uğramasıyla sonuçlanabilir ve size karşı disiplin işlemlerinin başlatılmasına yol açabilir; bu disiplin işlemleri işten çıkarmanın yanı sıra hukuki ve cezai sorumluluğa kadar varabilir.

### Yöneticilerin görevi

İş Davranış Kurallarımız ve politikalarımız, görevi veya kıdemi ne olursa olsun herkes için geçerlidir. Bununla birlikte, yöneticilerden rol model olmaları da beklenir. Şirketimizde yönetici olarak çalışıyorsanız ekibinizdeki bütün bireylerin kendilerinden beklenenleri anlamak için ihtiyaç duyduğu rehberliği, kaynakları ve eğitimi aldıklarından emin olmalısınız.

Yapmanız gerekenler:



Değerlerimizi hayatınızda uygulayın ve doğru olanı savunun



İş Davranış Kurallarımız ve politikalarımızı öğrenin ve ekibinizin de öğrenmesini sağlayın



Ekibinize doğru olanı yapma konusunda yol gösterin ve doğru davranışları takdir edin



Endişe uyandıran meselelerin paylaşılmasını teşvik edin ve paylaşımında bulunan çalışanları dinleyin ve destekleyin



Endişe uyandıran meselelerin bildirilmesi sonucunda misilleme yapılmasına engel olun

### Şirket dışı iş ortakları

Biz, değerlerimizi paylaşan ortaklarla iş yapmak istiyoruz. Bütün iş ortaklarımızı etik çalışma konusunda İş Davranış Kurallarımızda yer alanlar gibi açık taahhütler üstlenmeye şiddetle teşvik ediyoruz. Diageo adına faaliyette bulunan tüm taraflar, faaliyetlerinin İş Davranış Kurallarımıza ve politikalarımıza uygun olmasını sağlamalıdır.

Bir iş ortağıyla ilişkiden siz sorumluyuz, taahhütlerinin şirket standartlarımızı karşıladığından emin olmalısınız. Bu konuda daha fazla bilgi için [42. sayfaya bakın](#).



# *Kişisel dürüstlüğümüz*

---

Diageo'nun ve toplumun çıkarlarına en iyi hizmet edecek şekilde hareket etme konusunda *size güveniyoruz*

Sorumlu alkollü içecek kullanımı

---

İçeriden bilgiye dayalı ticaret

---

Çıkar çatışmaları

---

# Sorumlu alkollü içecek kullanımı

## Sorumlu alkol kullanımı konusunda hepimiz birer temsilciyiz

Yaptığımız işten gurur duyuyoruz ve Diageo'nun içinde ve dışında, alkol tüketmeyi tercih eden yetişkinlerin alkollü sorumlu bir şekilde tükettiği bir kültürü teşvik ediyoruz. Diageo'nun itibarı konusunda hepimiz birer temsilci gibi hareket etmeliyiz ve sorumlu alkol kullanımını bilfiil teşvik etmeliyiz.

Markalarımızın pazarlamasını sorumluluk bilinciyle yapıyoruz ve aşırı alkol tüketimi, alkollü araç kullanma ve yaşı tutmayanların alkol tüketmesi gibi alkollü kötüye kullanılmasından kaynaklanan sorunlarla mücadele etmek için kamu kurumlarıyla, toplumla, bireylerle, sivil toplum kuruluşlarıyla ve diğer şirketlerle iş birliği içinde çalışıyoruz.

### Doğru olanı yapın

#### Yapmanız gerekenler:

- Alkolün tadını, dengeli bir yaşam tarzının parçası olarak çıkarın (eğer tüketmeyi tercih ederseniz)
- Alkolün iş yerindeki performansınıza ve sağduyunuza zarar vermesine asla izin vermeyin
- Tüm pazarlardaki yasal alkol tüketim yaşını gözetin ve alkolle ilgili mevzuata uyun.
- Alkolle bağlantılı bir sorunla mücadele ediyorsanız doktora başvurun veya psikolojik destek alın
- Alkolle bağlantılı her türlü suç ve/veya tutuklama olayını yöneticinize bildirin

**DRINKIQ.com**

Amacımız, her gün her yerde hayatı kutlamak. Çalışanlarımızı ve tüketicilerimizi de hayatı sorumluluk bilinciyle kutlamaya teşvik ediyoruz. **DRINKIQ** üzerinden, sorumlu alkol tüketimi konusunda farkındalığı artırıyor ve içki içmek veya içmemek konusunda bilinçli tercihler yapılmasına yardımcı oluyoruz. Tüm Diageo ürün etiketlerinde **DRINKIQ.com** web sitesinin tanıtımını yapıyoruz ve **DRINKIQ** eğitim kursu tüm çalışanlarımız için zorunlu.

# Sorular ve Cevaplar

Dün ekibimden biri işe geldiğinde alkol kokuyordu ve önemli bir toplantıya hazırlanmamıştı. Kendini iyi hissetmediği için toplantıdan çıkmak zorunda kaldı ve benim devreye girmem gerekti. Bu durum ilk defa yaşanmıyor ve çalışanın performansını etkiliyor. Ne yapmalıyım?

Hem çalışan hem de şirket için olumsuz sonuçlar doğurabileceğinden kimse alkol tüketiminin işteki performansını etkilemesine izin vermemelidir. Öncelikle, kişi alkolle ilgili bir sorunu olabileceğini düşünüyorsa yerel iş sağlığı ekibinden yardım almasını tavsiye edin. Ardından, kişinin işteki performansını en iyi şekilde yönetme konusunda yardım ve destek almak için yerel İK ekibinizle konuşmalısınız.

Bir arkadaşımın doğum günü partisine katıldığım bir gece arabayla eve dönüyordum. Polis, aracımı kenara çekmemi istedi ve yerel yasal sınırlar üzerinde alkollüken araç kullandığımı tespit etti. Kimseye zarar vermedim, olay çalışma saatleri dışında gerçekleşti ve işimi yapmak için araç kullanmam gerekiyor. Bu olayı bildirmem gerekiyor mu?

Olayın iş saatleri dışında gerçekleşmesini anlayışla karşılıyoruz ancak her çalışanın Diageo'nun sorumlu içki tüketimi konusundaki duruşunu desteklemesi gerektiği için bu olayı yöneticinize bildirmeniz gerekir. **DRINKIQ** web sitesi, alkollü içecek tüketmek veya tüketmemek konusunda bilinçli tercihler yapmanıza yardımcı olacak bilgiler sunar.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**

# İçeriden bilgiye dayalı ticaret

## Diageo'da sahip olduğumuz bilgileri kullanarak yasa dışı kazanç sağlamamalıyız

Çoğumuz bu şirketteki pozisyonumuz sayesinde Diageo Grup şirketlerinin finansal performansı veya gelecek planları hakkında bilgiler elde ediyoruz ve bu bilgilerin bazıları 'içeriden öğrenilen bilgi' olarak değerlendirilebilir. Diageo'nun veya halka açık başka Diageo Grup şirketlerinin hisseleri ya da menkul kıymetleri ile işlem yaparken bu 'içeriden öğrenilen bilgilerin' kullanılması (buna 'içeriden bilgiye dayalı ticaret' denir) Birleşik Krallık, Amerika Birleşik Devletleri ve başka birçok ülkede cezaya tabi olan bir suçtur. Tüm bireyler, içeriden bilgiye dayalı ticaret konusundaki kurallara uymaktan sorumludur.

İçeriden öğrenilen bilgiler (veya Amerika Birleşik Devletleri'ndeki tanımıyla 'kamuya mal olmamış önemli bilgiler'), henüz yayımlanmamış ve genel anlamda erişilebilir olması hâlinde hisse fiyatı ya da yatırımcıların hisse alım veya satım kararları üzerinde önemli ve belirgin bir etki yaratabilecek bilgilerdir. Hisse almak veya satmak, hisse senedi opsiyon hakkı kullanmak, hisse senedi planına girmek veya böyle bir plandan çıkmak, hisse senetlerini rehin vermek gibi eylemlerin tamamı, elinde içeriden öğrenilen bilgi bulunan kişilerin yapması yasak işlem türleri olabilir. İçeriden bilgiye dayalı ticaretle ilgili kurallar, içeriden öğrenilen bilgiye dayanarak işlem yapmak üzere başka birini ayarlamayı hâlinde de geçerlidir ve siz Diageo'dan ayrıldıktan sonra bile geçerli olabilir.

Diageo'nun bir 'yasak döneminde' sizi 'içeriden bilgi alan' sayıp saymadığı konusunda normalde Genel Sekreterlik size görüş sunacak olsa da içeriden bilgilendirme kapsamına giren herhangi bir işlem yapmama konusunda nihai sorumluluk size aittir.

### Doğru olanı yapın

#### Yapmanız gerekenler:

- Şüpheye düştüğünüz durumlarda Diageo hisseleriyle işlem yapmadan önce Genel Sekreterliğe (ayrıntılı iletişim bilgilerini Mosaic sayfalarında bulabilirsiniz) **danışın.**

# Sorular ve Cevaplar

Üst düzey bir yöneticinin asistanıyım ve her ne kadar ayrıntısıyla inceleme eğiliminde olmasam da oldukça fazla gizli bilgiye erişebiliyorum. Elimdeki Diageo hisselerinin bir kısmını satmak istiyorum ama bir iş arkadaşım 'içeriden öğrenilen bilgilere' erişimim olduğu için hisselerimi satamayabileceğimi söyledi. Bu doğru mu?

Elinizdeki bilgi genel anlamda halka açıklanmamışsa ve hisse fiyatını veya bir yatırımcıyı etkileyebilecekse içeriden öğrenilen bilgi olabilir. Ancak her türlü gizli bilgi içeriden öğrenilen bilgi sayılmaz. Hisselerinizi satmadan önce Genel Sekreterliğe danışmalısınız.

**Elimde içeriden öğrenilen bilgi olduğunu biliyorum ve bu yüzden Diageo hisselerini alma veya satma konusunda kısıtlamaya tabi oluyorum. Bununla birlikte erkek kardeşim Diageo hissesi almak istediğinden bahsetti. Ona işimden asla bahsetmiyorum. Bu durumda hisseleri almasında bir sakınca var mı?**

Bu durumda ihtiyatlı davranmalısınız ve kardeşinize içeriden öğrenilen bilgi sayılabilecek hiçbir bilgi ifşa etmediğinizden emin olmalısınız. Neyin kabul edilebilir veya kabul edilemez olduğu konusunda size yol gösterecek olan Genel Sekreterlikle durumu konuşana kadar kardeşinizden hisse satın almamasını istemelisiniz.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**

# Çıkar çatışmaları

## Her zaman Diageo'nun çıkarlarını düşünerek hareket etmek hepimizin görevidir

Kişisel, ailevi, maddi, siyasi veya başka çıkarlarımız şirkete sadakatimizle ve Diageo adına doğru kararlar verme yeteneğimizle çeliştiğinde veya çatıştığında çıkar çatışmaları yaşanabilir. Diageo, bütün çalışanlarından şirketle düşebileceği her türlü olası çıkar çatışmasını gereğince değerlendirebilmesi ve doğru eylemde bulunulabilmesi için bu çıkar çatışmalarını tespit edilir edilmez tüm ayrıntılarıyla bildirmesini bekler. Çoğu durumda, sadece çıkar çatışmasını yöneticinize bildirmeniz bile sorunun çözümü için yeterli olacaktır; daha karmaşık durumlardaysa başka adımlar atılması gerekebilir.

### Doğru olanı yapın

Herhangi bir çıkar çatışmasına düşmüş olma ihtimaliniz varsa kendinizi veya Diageo'yu herhangi bir riske atmadığınızdan emin olmak için yapmanız gerekenler:

- Olası her türlü çıkar çatışmasını kararlaştırılan süreç uyarınca derhâl bildirmelisiniz
- Yaptığınız bildirimlerin ve kararlaştırılan eylemlerin kaydını tutmalısınız
- Her türlü yeni olası çıkar çatışması durumu veya Diageo'da istihdam edildiğiniz süre boyunca ifşa ettiğiniz durumlarda yaşanabilecek değişiklikler konusunda dikkatli olmalısınız ve bu durumları olduğu gibi ve olduğu zaman bildirmelisiniz.

**Bir şeyin çıkar çatışması sayılıp sayılmayacağı konusunda endişe duyuyorsanız, özellikle de Bölüm Yöneticisiyseniz ve dikkatinize sunulan bir meselenin çıkar çatışması sayılıp sayılmayacağından emin değilseniz lütfen herhangi bir onay verilmenden önce gerekli kontrolleri yapın ve bu konuyu görüşmek için İç Denetim ve Uygunluk Yöneticisi, Diageo şirket avukatı veya İK iş ortağıyla iletişime geçin.**

# Sorular ve Cevaplar

**Ekibimde açık bir pozisyon var ve yeğenimin bu görev için mükemmel bir seçim olacağını düşünüyorum. Ancak aramızdaki akrabalık ilişkisinden dolayı onu önerme konusunda endişe duyuyorum. Ne yapmalıyım?**

Yeğeniniz bu pozisyon için gereken nitelikleri karşılıyorsa ve departmana katkı sağlayacaksa bunu işe alımlarla ilgilenen müdürle veya ilgili insan kaynakları yöneticisiyle paylaşmalısınız. Bununla birlikte, işe alım sürecine dâhil olmamanız ve söz konusu pozisyonun doğrudan veya dolaylı olarak sizin idareniz altında olmaması gerekir.

**Bir müşteriyle yakın arkadaşlık kurdum ve iş dışında da günlük hayatımızda görüşüyoruz. Ailem, kızının düğününe davet edildi. Düğüne katılmak ve bir hediye vermek istiyorum. Bir sakıncası var mı? Hediye ücretini kendim ödeyeceğim.**

İş ilişkileri ve kişisel ilişkiler sık sık çakışır. Önemli olan, ikisi arasında çıkar çatışması algısı olmadığından emin olmanızdır. Düğüne kendi tercihiniz ve isteğinizle katıldığınızı ve hediye ücretini kendinizin ödediğinizi, Diageo'yu temsilen orada bulunmadığınızı açık bir şekilde ifade etmelisiniz. Ayrıca durumu yöneticinize bildirmeli ve kayda geçirmelisiniz.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**



### Çıkar çatışması nedir?

Çıkar çatışması çeşitli durumlarda ortaya çıkabilir. Çıkar çatışmasına verilebilecek örnekler arasında şunlar sayılabilir:

- Diageo'nun çıkarlarına ters düşebilecek eylemlerde bulunmak (örneğin, başka bir ticari faaliyete katılmak ya da Diageo dışında, işinizi yapabileceğiniz etkileyebilecek bir işte çalışmak)
- Diageo ile doğrudan veya dolaylı ticari ilişkisi bulunan ya da Diageo'nun menfaat sahibi olduğu bir şirkette mali çıkarı bulunmak ya da karşılığında ücret ödenen bir konumda bulunmak
- Verdiğiniz iş kararlarının, kişisel veya ailevi çıkarlardan veya dostluklardan etkilenmesine veya etkileniyormuş gibi görünmesine engel olmamak (bir aile üyesini veya yakın ilişkiniz olan birini işe almak veya böyle birinin yöneticisi olarak çalışmak de buna dâhildir)
- Herhangi bir tedarikçi, müşteri veya rakipten ya da Diageo ile iş yapan bir şirketten herhangi bir şahsi veya finansal menfaat elde etmek.
- Şirket varlıklarını, bilgilerini veya kaynaklarını, Diageo'nun izin vermediği şekilde, kendi menfaatiniz veya başkalarının menfaati için kullanmak.

### Çıkar çatışması yaşıyor olabilir miyim?

Aşağıdaki sorulardan herhangi birine 'evet' yanıtı veriyorsanız olası çıkar çatışmasını yöneticinize bildirmelisiniz.

- Diageo'nun bir müşterisi, tedarikçisi veya rakibiyle olan ilişkim, iki tarafa da eğilimli olduğum izlenimi uyandırabilir mi?
- Bu durum, Diageo'nun çıkarlarına yönelik ticari kararlar verme becerimi zayıflatabilir mi?
- Bu durumdan şahsen fayda sağlıyor muyum ya da yakın olduğum biri fayda sağlıyor mu?
- Verdiğim kararlar sorgulanabilir mi veya Diageo'nun çıkarlarına hizmet etmiyormuş gibi görünebilir mi?
- Bu etkinliğe katılmam işimi yapabilmeme engel olabilir mi?



# *Ticari dürüstlüğümüz*

---

Diageo'nun itibarının  
koruyucuları

Pazarlama ve inovasyon

---

Hediye ve ağırlama

---

Rüşvet ve yolsuzluk

---

Kamu kurumları ve siyasi kuruluşlar

---

Yasa dışı ticaret

---

Rekabet

---

Dolandırıcılık

---

Kara para aklama ve vergi  
kaçakçılığını kolaylaştırma

---

Yaptırımlar

---



# Pazarlama ve inovasyon

## Markalarımızın tanıtım ve pazarlama faaliyetlerinin sorumluluk bilinciyle gerçekleştirilmesini sağlamalıyız

Diageo'nun pazarlama ve tanıtım faaliyetlerinin dünyanın en iyileri olarak görülmesini istiyoruz ve markalarımızın her gün milyonlarca yetişkine keyif vermesinden gurur duyuyoruz. Ancak alkollü içeceklerin sorumsuzca tüketilebileceğinin ve bu nedenle bireyler ve toplum için sorun oluşturabileceğinin de bilincindeyiz.

**Diageo Pazarlama Kuralları (Diageo Marketing Code - DMC)** ve **Diageo Dijital Pazarlama Kuralları** / [ve ekinde bulunan **Tüketicileri Etkileyen Kişileri ve Marka Elçilerini İfşa Kılavuzu (Influencer and Endorser Disclosure Guidelines)** ile **Global Zorunlu Sosyal Medya Kılavuzu (Global Mandatory Social Media Guidelines)**] her türlü pazarlama ve/veya dijital pazarlama faaliyetlerini kapsar ve bu belgelerdeki ilkelere uyulmalıdır; bu belgeler her türlü pazarlama faaliyetimizin şu koşulları karşılama şartı koşar:

- Sadece yetişkinlere yönelik olmak ve asla yasalarca belirlenen alkol satın alma yaşından küçük bireyleri hedeflememek
- Yalnızca kararında ve sorumlu içki tüketimini örnek göstermek ve teşvik etmek
- Alkollü içecek markalarımızın sağlık, tedavi, beslenme, işlev veya performans konusunda herhangi bir fayda sağladığını ima etmemek
- Alkol tüketiminin sosyal veya başka bir alanda başarı için gerekli olduğunu resmetmemek veya ima etmemek
- Genel kabul görmüş, çağdaş tat ve ahlak standartlarını yansıtmak

### Doğru olanı yapın

#### Yapmanız gerekenler:

- Dijital mecralar dâhil olmak üzere, **Diageo Pazarlama Kurallarını** tüm pazarlama ve tanıtım faaliyetlerinde **uygulayın**.
- Bütün pazarlama faaliyetleri için geçerli olan onay sürecini, çalıştığınız Diageo biriminin kabul ettiği şekilde **izleyin**.
- Diageo adına pazarlama ve tanıtım faaliyetleri yürüten reklam ajansları ve dijital ajanslar gibi üçüncü tarafların **Diageo Pazarlama Kurallarını** anlamasını ve uygulamasını **sağlayın**
- Üçüncü taraflarca barındırılan sitelerdeki varlıklar dâhil olmak üzere tüm dijital pazarlama varlıklarının, **Diageo'nun Dijital Pazarlama Kuralları** ve ilgili veri gizliliği prosedürleri (geçerli olması hâlinde Genel Veri Koruma Tüzüğü-GDPR de buna dâhildir) uyarınca Satın Alma departmanı tarafından onaylanan Diageo platformlarına kurulmasını **sağlayın**.

# Sorular ve Cevaplar

Yeni bir ürünün pazarlama kampanyasında çalışıyorum. Promosyonun bazı unsurlarının yasal tüketim sınırının altındaki gençlere hitap edebileceğinden endişe ediyorum. Ne yapmalıyım?

Endişelerinizi yöneticinizle paylaşmalı ve şirketinizdeki Diageo Pazarlama Kurallarından sorumlu kişiye (DMC approver) danışmalısınız. Pazarlama faaliyetlerimizin her zaman yetişkinleri hedeflemesini ve öncelikle yasalarca belirlenen alkol satın alma yaşından küçük bireylere hitap edecek şekilde asla tasarlanmamasını veya düzenlenmemesini sağlamaktan sorumluyuz.

**Başka bir ülkede çalışan iş arkadaşımın, bir pazarlama faaliyetimizin Diageo Pazarlama Kurallarına aykırı olduğuna dair bir şikayet aldım. Burada herhangi bir şikayet almadık ve pazarlama faaliyeti Diageo Pazarlama Kurallarından sorumlu kişilerin hepsi tarafından onaylandı. Herhangi bir şey yapmam gerekiyor mu?**

Evet. Yöneticinizi, yerel pazarlama direktörünüzü ve Diageo Pazarlama Kurallarının ihlal edilip edilmediğini tespit edebilecek olan Diageo Pazarlama Kuralları konu uzmanını bilgilendirin. Yerel yasalar ve yönetmelikler değişiklik gösterebilir ve bazı durumlarda Diageo Pazarlama Kurallarından daha katidir.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**

# Hediye ve ağırlama

## Uygunsuz hediye veya ağırlamayı asla teklif veya kabul etmemeliyiz

Hediye ve ağırlama (G&E) teklif veya kabul etmek, dış paydaşlarla iş ilişkisi kurmada ve itibar oluşturmada belirli bir role sahiptir. Bununla birlikte, hediye veya ağırlama teklif veya kabul etmenin mecburiyet veya minnet hissi yaratabileceği veya böyle bir izlenim oluşturabileceği durumlarda asla hediye ve ağırlama teklif veya kabul etmemeliyiz çünkü bu durum rüşvet olarak algılanabilir ([bkz. sayfa 16](#)).

### Doğru olanı yapın

Hediye ve/veya ağırlama teklif veya kabul edeceğiniz zaman **Diageo'nun Global Hediye ve Ağırlama Politikasını** uymanız gerekir. **Kilit noktalar arasında şunlar vardır:**

- **17. sayfadaki** tanım çerçevesinde bir 'kamu görevlisine' herhangi bir hediye veya ağırlama teklif ve temin etmeden veya bunlar için ödeme yapmadan önce Diageo şirket avukatından **mutlaka onay alın**
- Her ne olursa olsun, hediye olarak nakit veya nakit eş değeri **asla** teklif ve kabul etmeyin.
- Aşağıda belirtilenleri şirketimiz dışındaki kişi veya kuruluşlara teklif etmeden veya bu kişi veya kuruluşlardan almadan önce **yöneticinizin onayını alın**:
  - › Tek bir kuruluşa verilen veya bu kuruluştan kabul edilen, bir mali yıl içindeki toplam değeri 100 £\* (veya yerel para birimindeki eş değerini) aşan hediyeler;
  - › Ara sıra diyebileceğimiz sıklığın ötesine geçen, işle ilgili olmayabilecek veya aşırı ya da mantıksız bulunabilecek ağırlamalar
  - › **istisna**: Kamu çalışanı olmayan yetkililerden alınmışsa ve hediye veya ağırlamanın toplamı 100£\* (veya yerel para birimindeki eş değeri) altındaysa hediye veya ağırlamayı kayda geçirmeniz ya da bölüm yöneticinizin onayını almanız gerekmez. Hem olay başına geçerli olan bu parasal eşik miktarı hem de belirli bir mali dönemde kuruluş başına kümülatif toplam dünya genelinde aynıdır. Bu istisna, (Hediye ve Ağırlama Politikamızda tanımlandığı hâliyle) kamu görevlilerinden alınan hediye veya ağırlamalar için geçerli DEĞİLDİR ve şirket dışı taraflara verilen hediye veya ağırlamalar için geçerli DEĞİLDİR.
- Şirketimiz dışındaki kişi veya kuruluşlara teklif ettiğiniz veya bunlardan aldığınız bütün hediyeleri ve ağırlamaları, hediyeler ve ağırlama kayıt defterinize **doğru ve eksiksiz bir şekilde işleyin**.
- Kabul edilebilir ağırlama şeklinde değerlendirilmediği takdirde, üçüncü taraf dış denetçilerimizle aranızda hediye, ağırlama veya ikram türünden menfaatler sunma veya kabul etme durumuna **asla** düşmeyin.

\*Yerel politikanızda belirtilmiş olması hâlinde daha düşük bir değer olabilir.

### Sponsorluk ve ticaret teşvikleri hediyelerle aynı şekilde mi değerlendiriliyor?

Hayır. Hediye teklif ettiğimiz zaman karşılığında hiçbir şey beklemeyiz. Ticaret teşvikleri teklif etmemiz veya şirketimiz dışındaki taraflara sponsorluk sağlamamız ancak ve ancak önceden mutabık kalınan bir ticari fayda karşılığında olur.

Her türlü ticaret teşviki ve herhangi bir kamu görevlisini içeren sponsorluk için Diageo şirket avukatından önceden onay alınması gerekir.

Mosaic üzerindeki **Ön Onay Talep formu** içindeki Kamu Görevlilerine Yönelik Hediye, Ağırlama ve Sponsorluk konulu kılavuza bakın.

### Nakit eş değeri hediye nedir?

Hediye kartı, çeki veya kuponu nakit eş değeri hediye sayılır ve değeri ne olursa olsun bunlar hiçbir iş ortağından alınamaz. Bu konudaki politikamız, hediye olarak nakit para veya nakit eş değeri teklif veya kabul etmemektir.

# Sorular ve Cevaplar

**Kısa süre önce bir müşteriden 50£ değerinde bir yiyecek sepeti aldım. Aynı müşteri bu yılın önceki aylarında her birinin değeri 40£ olan iki şişe de şarap gönderdi. Bunların toplam değerinin 100£ aşmıştı biliyorum ama yiyecek sepetini alacağımdan haberim olmadığı için kabul etmeden önce Bölüm Yöneticimden onay alamadım. Ne yapmalıyım?**

Bölüm Yöneticinize derhâl ulaşmalı ve bu müşterinin bu mali yıl içinde size gönderdiklerini açıklamalısınız. Bölüm Yöneticiniz hediyeyi kabul edebileceğinize karar verirse bununla ilgili yazılı onay verdiğinizden emin olun ve hediye için müşterinize teşekkür edin, ardından Hediye ve Ağırlama kayıtlarınıza hediyeleri doğru bir şekilde işleyin. Bölüm Yöneticiniz onay vermezse hediyeyi iade etmeniz gerekecektir. İade etmek mümkün değilse (örneğin sepettekiler bozulabilir şeylerse veya iade etmek aradaki ilişkiye onarlamayacak şekilde zarar verecekse) ekibinizle paylaşılmalı ya da çalıştığınız pazardaki bir çekilişte veya benzeri bir etkinlikte ödül olarak sunulmalıdır. Bu da Hediye ve Ağırlama kayıtlarına işlenmelidir.

**Baileys promosyonu için bir sektör etkinliği düzenliyorum. Her katılımcı 50 ml (minyatür) numune şişesi alacak. Hediye olarak verdiğim bu numuneleri Hediye ve Ağırlama kayıt defterine işlemem gerekir mi?**

Numune boyutundaki bir Diageo ürün şişesi promosyon amacıyla kullanıldığı zaman hediye olarak değerlendirilmez. Dolayısıyla Hediye ve Ağırlama kayıt defterine işlenmesine gerek yoktur. Bununla birlikte, ayrılan ücretsiz ürünleri takip etmek amacıyla bütün numune şişelerine Reklam ve Promosyon harcamalarında yer verilmesini sağlamalısınız.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**

# Rüşvet ve yolsuzluk

## Rüşvet veya yolsuzluğa hiçbir şekilde müsamaha göstermeyiz

Güvenilir ve saygın şirket sıfatıyla kazandığımız itibardan gurur duyuyoruz. Çalışanlarımız veya şirketimiz adına hareket eden iş ortaklarımızın, doğrudan veya dolaylı yolsuzluk eylemlerine karışmasına hiçbir şekilde müsamaha göstermeyiz. Ticari fayda sağlamak için rüşvet ya da diğer türden uygunsuz menfaatler teklif etmeyiz, sunmayız, istemeyiz veya kabul etmeyiz. Bu yasak, değeri her ne olursa olsun, her türlü rüşveti kapsar ve nakit ile sınırlı değildir.

Özellikle de hediye, ağırlama, eğlence, masraf, müşteri seyahati, ticaret teşvikleri, siyasi örgütlere yapılan bağışlar, hayır kurumlarına yapılan bağışlar, lobicilik faaliyetleri ve sponsorluk faaliyetleri gibi alanlardaki eylemlerimizin rüşvet gibi yorumlanamaması için özellikle titiz davranmalıyız. Bunun yanında, iş ortaklarımız ve kamu görevlileriyle ilişkilerimizin Diageo adına yolsuzluk riski yaratmasına engel olmalıyız.

Bütün işlemleri muhasebe ve finans kayıtlarına eksiksiz ve doğru bir şekilde işlememiz büyük önem taşır.

Size rüşvet teklif edilmesi veya sizden rüşvet talep edilmesi hâlinde teklifi veya talebi geri çevirmeli, ayrıca olayı derhâl Diageo şirket avukatına veya [SpeakUp](#) üzerinden bildirmelisiniz.

## Doğru olanı yapın

### Yapmanız gerekenler:

- ‘Kolaylaştırıcı ödemeler’ (yani kamu görevlilerinin olağan işi sayılması gereken bir işi hızlandırmak amacıyla yapılan düşük meblağlı ödemeler) veya Diageo adına ticari yarar sağlama amacı taşıyan başka her türlü uygunsuz ödeme dâhil olmak üzere **asla** rüşvet teklif etmeyin, rüşvete onay vermeyin veya rüşvet kabul etmeyin
- **Global Hediye ve Ağırlama Politikasına** ve **Global Yolsuzlukla Mücadele Politikamıza her zaman uyun**
- Bütün hesapların ve finansal kayıtların eksiksiz ve doğru olmasını, her bir işlemin neyle ilgili olduğunun açıkça ve kolaylıkla anlaşılmasını, ifşa edilmemiş, kayıtlara geçmemiş veya açıklaması muğlak kalmış herhangi bir işlem olmamasını **sağlayın**
- Tutarı her ne olursa olsun, herhangi bir kamu görevlisine veya başka herhangi bir iş ortağına nakit ödeme yapılması yönündeki talepleri Diageo şirket avukatına **iletin**.
- Kendi kişisel çıkarınız için herhangi bir iş ortağımızdan herhangi bir ödeme **asla** talep etmeyin.
- Diageo adına yeni bir iş ortağı ile ilişki kurmadan önce **İş Ortağını Tanı Standardındaki (Know Your Business Partner - KYBP) adımları uygulayın** ve iş ortağınızın rüşvet ya da yolsuzluk açısından risk oluşturmadığından emin olun
- Daha ayrıntılı bilgi edinmek için **İş Davranış Kurallarımızın Hayır kurumlarına yapılan bağışlar (s. 38), Kamu kurumları ve siyasi kuruluşlar (s. 17) ile Hediye ve Ağırlama (s. 15)** başlıklı bölümlerine göz atın.

# Sorular ve Cevaplar

Ürünlerimizin gümrükten çekilmesi için alt düzey bir gümrük memuruna küçük bir ödeme yapmam gerektiği söylendi. Ürünleri müşteriye bir an önce teslim etme konusunda baskı görüyoruz ve bu türden bir ödeme ülkemde yasalara aykırı değil. Ne yapmalıyım?

Diageo, resmî görevlerini yapmalarını sağlamak için kamu görevlilerine ödeme yapmamalıdır. İngiltere Rüşvetle Mücadele Kanunu, her nerede talep edilirse edilsin ‘kolaylaştırıcı’ veya ‘rüşvet benzeri’ ödeme yapılmasını yasa dışı kılmaktadır. Dolayısıyla, bu tür ödemeleri yasa dışı olmadığı ülkelerde bile kati surette yasaklıyoruz. Söz konusu ürünlerin gümrükten çekilmesini sağlamak için ne tür yasal seçeneklerin olduğunu belirlemek için yöneticinizle veya Diageo şirket avukatınızla konuşun.

**İhtiyaç duyduğum izinleri yabancı bir resmî makamdan alma konusunda en iyi yolun, bu işi halletmesi için bir danışman tutmam olduğu söylendi. Bir danışmanla görüştüm ve hizmeti karşılığında 50.000\$ talep etti. İhtiyaç duyduğumuz izinleri aldığımız takdirde bu parayla ne yaptığı konusunda endişelenmeli miyim?**

Evet, Diageo adına kamu görevlileriyle temas kuracak herhangi birini devreye sokmadan önce, alınması gereken önlemleri sağlamaktan siz sorumlusunuz. Söz konusu danışmanı tutmadan önce Diageo şirket avukatıyla irtibata geçin. Böylece gerekli önlemler alınıp uygun hizmet sözleşmesi düzenlemeleri yapılabilir.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için 43. sayfaya bakın.**

# Kamu kurumları ve siyasi kuruluşlar

## Kamu kurumları veya siyasi kuruluşlarla ancak ve ancak önceden onay olarak temas ve ilişki kurmalıyız

Yaptığımız iş gereğince, dünyanın dört bir yanında kamu görevlileri ve siyasi örgüt üyeleriyle temas ve ilişki kuruyoruz – ama bunu uygun bir şekilde yapmamız gerekiyor. Çalıştığınız pazardan sorumlu Kurumsal İlişkiler Direktöründen onay almadan, kamu görevlileri, yasa koyucular, siyasi makam adayları, diğer kamu çalışanları veya kamu yararına çalışan gruplara yönelik lobicilik faaliyetlerinde asla bulunmayın veya bunlarla Diageo adına ve hesabına asla iş yapmayın.

## Doğru olanı yapın

### Yapmanız gerekenler:

- Küresel Rekabet ve Antitröst Politikasının yanı sıra çalıştığınız pazarda geçerli olan rekabet yasalarını **öğrenin**
- Diageo adına siyasetçilere veya siyasi partilere ya da siyasi faaliyetleri desteklemek amacıyla **asla** ödeme yapmayın veya şirket tesislerinin veya olanaklarının ücretsiz kullanımı gibi mal ve hizmetler teklif etmeyin.
- Herhangi bir kamu görevlisine hediye, ağırlama veya sponsorluk teklif etmeden, sunmadan veya bunlar için ödeme yapmadan önce her zaman Diageo şirket avukatından **ön onay alın (15. sayfadaki Hediye ve Ağırlama başlıklı bölüme bakın)**
- İşiniz çerçevesinde temas ve ilişki kurmak zorunda kaldığınız belirli bir siyasi grupta bağlarınız varsa çıkar çatışması **bildiriminde bulunun (10. sayfadaki Çıkar çatışmaları başlıklı bölüme bakın).**

## Bağışlar

Diageo’nun genel uygulaması, siyasi örgütlere yönelik yardımlar, bağışlar veya harcamalar yapmamak yönündedir (ilgili Küresel Kurumsal İlişkiler ve Hukuk Departmanı yöneticisinin önceden onayıyla bunların yapıldığı çok sınırlı sayıdaki durumlar istisnadır).

Diageo lehine kararlar verme konusunda bir kamu kurumu veya siyasi partiyi etkilemek amacıyla asla bağış yapmamalısınız. Siyasi kuruluşlara yönelik her türlü bağış veya hizmet, şeffaf olmalıdır ve yürürlükteki yasalar çerçevesinde yapılmalıdır.

## Kişisel siyasi faaliyetleriniz

Diageo, birey olarak yasal siyasi faaliyetlere katılma hakkınızı tanıır. Ancak bu faaliyetleri iş yerinden ayrı tutmalı ve hiçbir zaman bu faaliyetleri desteklemek için Diageo olanaklarını veya kaynaklarını kullanmamalıyız. Diageo olarak, özellikle aşırılığı teşvik eden veya kültürel çeşitlilik ve fırsat eşitliği taahhütlerimize gölge düşüren her türlü faaliyetle aramızca mesafe koyarız.

# Sorular ve Cevaplar

**İş ilişkimiz olan biri, etkili bir siyasetçi olan ve Diageo’nun işlerine yardım edebilecek bir arkadaşıyla görüşmemi önerdi. Ne yapmalıyım?**

Onay almak için pazarınızdan sorumlu Kurumsal İlişkiler Direktörüne başvurun – onay almadan söz konusu siyasetçiyle temas kurmamalısınız. Duruma bağlı olarak Kurumsal İlişkiler Direktörü, siyasetçiyle görüşebilmeniz ve sonuçları konusunda geri bildirimde bulunabilmeniz amacıyla görüşmede paylaşılabileceğiniz bazı mesajlar konusunda sizinle mutabık kalabilir ya da öneride bulunan kişinin arkadaşını sonraki süreci yönetecek kurumsal ilişkiler ekibine yönlendirmenizi söyleyebilir.

**Bir etkinliğe katıldım ve bir siyasetçi benimle Diageo’nun işleri hakkında konuşmaya başladı. Ne yapmalıyım?**

Söz konusu etkinliğe siyasetçilerin katılabileceğini önceden biliyorsanız paylaşabileceğiniz mesajlar konusunda mutabık kalmak amacıyla kurumsal ilişkiler direktörünüzle etkinlik öncesinde konuşun. Tesadüfi bir karşılaşmaya sorularını dürüstçe cevaplayın ama herhangi bir gizli bilgiyi ifşa etmeyin; uygun görürseniz siyasetçiyi kurumsal ilişkiler ekibiyle tanıştırmaya teklifinde bulunun.

**Çalıştığım pazarda iktidarda olan siyasi parti, kuruluş yıl dönümü kutlamalarını organize ediyor ve Kurumsal İlişkiler ekibine Diageo’nun etkinliğe sponsor olup olamayacağını sordu.**

Etkinliğe sponsor olmanın siyasi bağış şeklinde değerlendirilip değerlendirilemeyeceği ve yanıt evetse sponsor olup olamayacağınız konularında tavsiye almak için Diageo Şirket Avukatınızla iletişim kurun.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için 43. sayfaya bakın.**



### İş Davranış Kurallarımızın amaçları açısından kamu görevlisi kimdir?

- Ordu ve emniyet teşkilatı dâhil olmak üzere her türlü kamu kurumunun herhangi bir kademedeki yetkilileri ve çalışanları
- Hayır kurumları ve devlet destekli her türlü içki noktası ya da yayın kuruluşu dâhil olmak üzere her türlü kamu iktisadi teşebbüsünün yetkilileri ve çalışanları
- Büyükelçilik çalışanları dâhil olmak üzere uluslararası kamu kuruluşlarının (örneğin Birleşmiş Milletler) yetkilileri ve çalışanları
- Yukarıda sayılan kurumlar adına veya menfaatine resmî hüviyetle hareket eden bireyler
- Siyasi parti yetkilileri ve çalışanları ile siyasi makam adayları
- Kraliyet ailesi mensupları
- Yerel yasalarca bunların dışında 'kamu görevlisi' olarak sınıflandırılmış bireyler
- 'Siyasi Nüfuz Sahibi Kişiler' (yani mevcut ve eski kıdemli 'kamu görevlileri'), aile üyeleri (yani eşler, partnerler, çocuklar ve onların eşleri veya partnerleri veya ebeveynleri) ve bu bireylerin sosyal veya mesleki çevresinde yer alan, bilinen yakınları.

## Yasa dışı ticaret

**Markalarımızı sahteciliğe karşı korumak için sorumluluk bilinciyle hareket ederiz; kendi çalışanlarımızın kaçakçılık faaliyetlerine bulaşmasına izin vermemeliyiz**

### Sahte ve taklit ürünler

Tüketicilerin ürünlerimizin harika tat ve kalite sunacağı konusunda güven duymalarını sağlama amacına derinden bağlıyız. Sahte ve 'taklit' ürünler, tüketicilerin bu ürünler ile gerçek Diageo ürünlerini karıştırmalarına ya da bunları yanlışlıkla gerçek Diageo ürünleriyle bağdaştırmasına yol açarak bu güveni zedeleyebilir.

'Benzer' veya 'taklit' ürünler, Diageo'nun gerçek ürünlerinkine benzer adlar, logolar, ambalaj şekilleri, ticari markalar, tasarımlar ve renkler kullanır (örneğin 'JOHNNIE WALKER' yerine 'JOHNNY WALTER'). Sahte ürünlerse Diageo'nun gerçek ürünleriyle görünüşte bire bir aynı olma amacındadır, ancak kaliteleri sahte ve düşüktür, bazen de bunlar toksik içeriğe sahiptir; sahte ürünler çoğu zaman orijinal şişelerimiz tekrar doldurularak yapılır.

Sahte veya taklit olabileceğinden şüphe duyduğunuz bir ürün görürseniz Diageo'nun gerekli eylemlerde bulunabilmesi için en kısa sürede bu durumu bildirmelisiniz. Bu eylemler; ticari markalar, telif hakları, patentler, ticari sırlar ve alan adları gibi fikri mülkiyet haklarımızı koruyan yasaların uygulanmasını içerebilir.

### Kaçakçılık

Kaçak ürünler, gerekli vergiler ödenmeden ülkeye ithal edilen ürünlerdir. Başka birçok tüketim malları şirketinin ürünleri gibi bizim ürünlerimiz de bazen üçüncü taraflarca piyasaya kaçak yollardan sürülmektedir. **Kaçakçılık faaliyetlerini idare veya teşvik etmemeli ve bu tür faaliyetlere karışmamalıyız.**

### Doğru olanı yapın

- Sahte, taklit veya haklarımızı ihlal ettiğinden şüphe duyduğunuz her türlü ürünü Mosaic'teki **'Spot and Stop'** (Tespit Et ve Durdur) üzerinden veya doğrudan Diageo şirket avukatınıza veya marka koruma yetkilinize **bildirmelisiniz**
- **Hiçbir şekilde** kaçakçılık faaliyetlerini idare veya teşvik etmemeli ve bu faaliyetlere karışmamalısınız. Her türlü endişenizi derhâl Diageo şirket avukatınıza bildirin.

## Sorular ve Cevaplar

Bir müşterim bazı perakende satış noktalarının ürünlerimizi kaçak kaynaklardan satın aldığı ve bazı ürünlerin sahte olabileceğinin kulağına geldiğini söyledi. Ne yapmalıyım?

Ürün markası ve satış noktası hakkında ayrıntılı bilgi dâhil olmak üzere, müşterinizden mümkün olduğunca fazla bilgi ve istihbarat edinmeye çalışın ve Diageo'nun bu bilgileri soruşturma yapılması amacıyla ilgili yetkililerle paylaşacağını açıklayın. Elde ettiğiniz bütün bilgileri, pazarınızdan sorumlu marka koruma yetkilisine ve Diageo şirket avukatınıza veya Mosaic'teki **'Spot and Stop'** (Tespit Et ve Durdur) üzerinden iletin.

**İki arkadaşım kısa süre önce bir barda ürünlerimizden birini içmiş ve ikisi de tadında bir sorun olduğunu düşünmüş. Bunu bildirmem gerekiyor mu?**

Evet, **'Spot and Stop'** (Tespit Et ve Durdur) üzerinden durumu bildirmeli veya daha ayrıntılı araştırma yapabilmeleri için çalıştığınız pazardan sorumlu marka koruma yetkilisi ya da Diageo şirket avukatını doğrudan bilgilendirmelisiniz. Ürün ve marka haklarımızın ihlal edilmesi birçok şekilde olabilir; söz konusu ürünle oynamış olabilir veya sahte ürün de olabilir.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**

## Rekabet

### Tüm dünyada serbest ve adil rekabeti korumak ve teşvik etmek amacıyla koyulan her türlü yasaya uymalıyız

Başarım özgürlüğünü hepimiz isteriz ancak elde edeceğimiz başarı her zaman yasalar çerçevesinde ve amacımız ve değerlerimiz doğrultusunda olmalıdır. Çoğu ülkede, rekabet ve antitröst yasaları rakiplerle, müşterilerle, distribütörlerle ve diğer üçüncü taraflarla ilişkileri ve işlemleri düzenler. Rekabet yasaları, çalıştığınız pazar dışında gerçekleşen faaliyetleri de kapsayabilir.

#### Doğru olanı yapın

##### Yapmanız gerekenler:

- Çalıştığınız pazarda geçerli olan rekabet yasalarını **öğrenin** ve şüpheye düşmeniz hâlinde neyin kabul edilebilir olduğu konusunda görüş almak için Diageo şirket avukatına başvurun.

##### Asla yapmamanız gerekenler:

- Fiyat sabitlemek veya başka şartlarda mutabık kalmak, üretimi kısıtlamak, ticari faaliyetlerde belirli bölgeleri, ürünleri veya müşterileri paylaşmak veya tahsis etmek ya da herhangi bir müşteri veya tedarikçiyle iş yapmayı reddetmek amacıyla rakiplerle **asla anlaşmayın**, hatta bu konuları **kesinlikle görüşmeyin**
- Örneğin fiyatlandırma, maliyetler, marjlar, ticari şartlar, pazarlama planları veya yeni ürün lansmanı gibi hassas ticari bilgileri rakiplerle **asla görüşmeyin**
- Bir müşteriye yönelik ortak yaklaşım sergileme veya promosyonlar gibi bir ticari meseleyi tartışmak ve karara bağlamak için **asla bir ticaret birliğini kullanmayın**.

Bu ve benzeri bir konu gündeme getirildiğinde toplantıdaysanız ya toplantıyı terk edin ya da konuşmayı sonlandırın ve olayı en kısa sürede Diageo şirket avukatına bildirin.

#### Rakiplerle ilişkiler

Rekabet avantajı sağlayacak bilgi toplarken **Diageo Rakipleri Tanıma Kılavuzunun** dışına asla çıkmayın.

Rakiplerden asla hassas ticari bilgi talep veya kabul etmeyin.

Benzer şekilde, müşterilerden veya diğer üçüncü taraflardan asla rakiplere ilişkin hassas ticari bilgi talep veya kabul etmeyin.

Bununla birlikte, bir müşteri fiyat konusunda pazarlık yaparken bir rakibin fiyatını kendi iradesiyle karşılaştırırsa (örneğin 'Absolut'un kasa fiyatı, Smirnoff'unkinden 10\$ daha düşük.') bu bilgiyi kullanabilir ve saklayabilirsiniz.

#### Müşterilerle ilişkiler

Bir müşterinin şartlarını başka bir müşteriyle asla konuşmayın ve hassas ticari bilgileri rakiplere aktarmak için müşterileri asla kullanmayın.

Birçok ülkede, perakende satış fiyatını birlikte belirlemek, asgari perakende fiyatı belirlemek veya müşterileri fiyatlandırma tavsiyelerine uyma konusunda teşvik etmek yasalara aykırıdır.

Bunun yanında, birçok ülke münhasırlık gibi kısıtlamalar dayatma veya bir müşterinin aldığı satma kabiliyetine sınırlama getirme konularında tedarikçilere yasak koymaktadır.

Bu tür yasalara veya düzenlemelere bilmeden karşı gelmemek için çalıştığınız pazardaki kuralları bildiğinizden emin olun.

## Sorular ve Cevaplar

İş arkadaşım önceden rakip bir firmada çalışıyordu. Eski işverenin gelecek yıla ilişkin fiyatlandırma stratejisinin kişisel bilgisayarında olduğunu söyledi ve görmek isteyip istemeyeceğimi sordu. Ne yapmalıyım?

Rakiplerin fiyatlandırmasına ilişkin hiçbir bilgiyi tartışamayacağınızı ve kabul edemeyeceğinizi ve bu tür bir bilginin hiçbir Diageo çalışanına açıklanmaması gerektiğini kendisine ifade edin. Uygun ve gerekli görürseniz ne yapılması gerektiğini tartışmak üzere kendiniz ve iş arkadaşınız için yöneticinizle veya Diageo şirket avukatıyla bir toplantı ayarlayın.

Yeni bir ürünün lansmanını konuşmak üzere perakendeci bir müşteriyle yapılan toplantıda, müşteri bana bilgisayarında yer alan ve her bir rakibin gelecek yıl vermeyi planladığı promosyonlar konusunda ayrıntılı bilgiler içeren bir dosya gösterdi. Ne yapmalıyım?

Müşteriye bir rakibe ait hassas ticari bilgilere erişmenizin uygun olmadığını belirtin ve müşteriden dosyayı kapatmasını rica edin. Yaşanan olayı en kısa sürede Diageo şirket avukatına bildirin ve dosyada gördüklerinize ilişkin herhangi bir not tutmayın, hiçbir ayrıntısını Diageo bünyesindeki başka hiç kimseye ifşa etmeyin.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**

## Dolandırıcılık

Potansiyel dolandırıcılık faaliyetlerini önlemeyi, caydırmayı, tespit etmeyi ve soruşturmayı taahhüt ediyoruz.

**Dolandırıcılık, aldatıcı, dürüst olmayan ya da hileli yollar veya yöntemler kullanarak**

(i) bireyin kendisine veya başka birisine kazanç sağlaması; veya

(ii) başka birini zarara uğratmasıdır. Dolandırıcılık niteliği taşıyan davranışlar Diageo'da kesinlikle yasaktır.

**Herkes dolandırıcılık mağduru veya faili olabilir. Diageo, çalışanlarınca veya üçüncü taraflarca dolandırılabilir; benzer şekilde üçüncü taraflar da Diageo çalışanlarınca dolandırılabilir.**

#### Doğru olanı yapın

- Diageo veya herhangi bir üçüncü tarafa ait mülkleri, varlıkları veya finansal raporlama veya muhasebe işlemini veya kaydını içeren tasarılmış veya kasıtlı, dürüstlük ilkesine aykırı herhangi bir eylemde veya davranışta **asla bulunmamalısınız**.
- Diageo'nun İş Davranış Kuralları, Politikaları, Kılavuzları, Masaüstü Prosedürleri ve Standartlarının **farkında olmalı ve bunlara uymalısınız**.
- Şüphe uyandıran her türlü dolandırıcılık eylemini veya denetim/kontrol eksikliğini **bildirmeniz** beklenir.



## Sorular ve Cevaplar

Onaylı bir kurumsal etkinlikteyim ve ekibe yiyecek bir şeyler almak için şirket kartımı kullanmak üzereyim. İş arkadaşım, son projeyi hayata geçirirken sarf ettiğim onca emeğin karşılığında kendimi ödüllendirmek amacıyla masrafları şirkete bildirirken yiyeceklere çok daha fazla harcadığımı söyleyebilmem için nakit ödememi önerdi. İş arkadaşım haklı, çok emek verdim. Böyle bir şey yapabilir miyim?

Hayır, yapamazsınız. Global Seyahat ve Masraflar Politikasına uymak, gider ve masraf taleplerinizi sunarken dürüstçe ve özenli hareket etmek zorundasınız. Seyahat ve Masraflar kapsamında sahte veya hatalı masraflar sunmak Diageo'ya yönelik dolandırıcılık anlamına gelir.

**Bir müşteriden geliyormuş gibi görünen bir e-posta aldım, müşterinin banka hesabının değiştirilmesi talep ediyor. Belirttikleri banka bilgileri doğru ama iletişim bilgileri eşleşmiyor ve e-posta şüpheli görünüyor. Üçüncü bir tarafın Diageo'ya yönelik dolandırıcılık girişimi olabileceğinden şüphe duyuyorum ama ne yapacağımı bilmiyorum.**

Evet, bu Diageo'ya yönelik dolandırıcılık eylemi olabilir. Herhangi bir şüphelenirse durumu bildirin. Endişelerinizi Bölüm Yöneticinize ve yerel şirket avukatınıza derhâl bildirin. E-posta şüphe uyandırıyor ise ilgili sürecimizi izlemeli ve konuyu araştırmalarına olanak tanımak amacıyla olayı derhâl [csi@diageo.com](mailto:csi@diageo.com) adresine bildirmelisiniz.

**Kıdemli bir iş arkadaşım, pazarımızdaki tüm satış noktası materyallerini temin edecek yeni bir tedarikçiyle iş ilişkisini başlatmamı rica etti. Tedarikçinin isminin iş arkadaşımınkinden benzediğini fark ettim. Kendisiyle konuşunca olaydan kimseye bahsetmememi söyledi. Ayrıca bir an önce bir faturayı ödememiz gerektiği için bir satın alma emri düzenlememi istedi ama herhangi bir yeni materyalin henüz elimize geçmediğini biliyorum. Ne yapmalıyım?**

Endişelerinizi Bölüm Yöneticinize ve yerel şirket avukatınıza derhâl bildirin. Bu durum, bir Diageo çalışanı tarafından pozisyonunu kötüye kullanmak ve/veya gerçekleri saptırmak suretiyle Diageo'ya karşı işlenen bir dolandırıcılık eylemi olabilir. Satın alma dolandırıcılığı, üçüncü taraflardan mal veya hizmet satın alan bir şirkete ilişkin her türlü dolandırıcılığı kapsar. İhale süreci izlenmediğinde ya da teslim edilmemiş mallar veya hizmetler için ödeme talep edildiğinde yaşanabilecek bir durumdur. Bu örnekte hiçbir kazanç veya zarar söz konusu olmadığı hâlde kazanç elde etme veya zarar verme niyeti bu hareketin dolandırıcılık örneği olabileceği anlamına gelir. Dolandırıcılık karmaşık da olabilir ve Çıkar Çatışmaları gibi diğer alanları da içerebilir.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)**

# Kara para aklama ve vergi kaçakçılığını kolaylaştırma

## Kara para aklama ve vergi kaçakçılığını kolaylaştırma riskini en aza indirmek için sorumluluk bilinciyle hareket ederiz

Kara para aklama, suç sayılan bir faaliyetten elde edilen kazançların meşru yollarla kazanılmış gibi görünen varlıklara dönüştürülmesi sürecine verilen addır.

Vergi kaçakçılığı vergileri ödememek suretiyle gerçekleştirilen, yasalara aykırı bir uygulamadır. Vergi kaçakçılığını kolaylaştırma ise bir bireyin veya kuruluşun vergi kaçırmasına yardım etmek amacıyla üçüncü bir tarafça gerçekleştirilen eylemdir.

Şirketimizi koruyabilmemiz ve şirketimizin kara para aklama veya vergi kaçakçılığını kolaylaştırma amacıyla kullanılmasına engel olabilmemiz için başkalarının olası şüpheli işlemleri, talepleri ve yasalara aykırı faaliyetleri karşısında hepimiz tetikte olmalıyız.

### Doğru olanı yapın

#### Yapmanız gerekenler:

- **Global Yolsuzlukla Mücadele Politikası** ve **İş Ortağını Tanı Standardında (Know Your Business Partner - KYBP)** açıklanan Müşterini Tanı (Know Your Customer - KYC) ve İş Ortağını Tanı (KYBP) süreçlerini **izleyin**
- Bir müşterinin veya tedarikçinin bilgilerindeki, şartlarındaki veya profilindeki **her türlü değişikliği kaydedin** ve bu bilgileri yerel finans ekibinize iletin
- Yalnızca hakkında gerekli yaptırım kontrollerini yaptığımız müşterilerle ve iş ortaklarıyla **iş yapın (sayfa 23'teki Yaptırımlar başlıklı bölüme bakın)**
- Bir müşterinin veya tedarikçinin kara para aklama veya vergi kaçakçılığı faaliyetine bulaştığına işaret edebilecek her türlü tehlike işaretini Diageo şirket avukatınıza **derhâl bildirin**.

### Olası kara para aklama ve vergi kaçakçılığına ilişkin tehlike işaretleri

Olası şüpheli işlemlere karşı hepimizin tetikte olması gerekir. Bu tür durumlara şunlar örnek gösterilebilir:

- İş ortağının kendisi veya şirketin geçmişi hakkında bilgi sunma konusunda anlamsız bir şekilde isteksiz davranması
- Müşterinin ödemeyi nakit yapmak istemesi
- İş ortağının fazla veya faturadakinden farklı bir para biriminde ödeme yapmak istemesi
- İş ortağının ana faaliyetlerini yürüttüğü yerden veya vergi mükellefiyetinin bulunduğu yerden farklı bir yerde kurulmuş olması
- İş ortağının ödemeleri bir offshore hesaba ya da ticari faaliyetlerin yürütüldüğü ülkeden başka bir ülkedeki banka hesabına almak veya yapmak istemesi
- İş ortağının ödemeleri çok sayıda banka hesabına ya da bir üçüncü taraf üzerinden almak veya yapmak istemesi.

# Sorular ve Cevaplar

**Müşterilerimizden biri ödemeyi hem nakit hem de çek kullanarak ve farklı hesaplardan yapıp yapamayacağını sordu. Bir sakıncası var mı?**

Bu işlem konusunda dikkatli davranmalısınız. Şüpheli uyandırıyor ve kara para aklama belirtisi olabilir. Diageo'nun üçüncü taraf çekleri kabul edemeyeceğini unutmayın. Müşteriye yanıt vermeden önce Diageo şirket avukatınıza danışın.

**Kısa süre önce distribütörlerimizden birinin kara para aklamaktan hüküm giydiği haberini aldım. Ne yapmalıyım?**

En kısa sürede Diageo şirket avukatınızı bilgilendirin ve bu distribütörden gelen siparişleri geri çevirin. Diageo, kara para aklamaktan hüküm giyen kişi veya kuruluşlara satış yapmaz.

**Bir distribütör, reklam ve promosyon (A&P) yatırımları kapsamındaki ödemenin dağıtım için sözleşme yapılan bölge dışındaki bir banka hesabına yapıp yapılamayacağını sordu. Bunu kabul edebilir miyim?**

Hayır, bu şüpheli bir taleptir ve derhâl Diageo şirket avukatına bildirmeniz gerekir ve müşteriyle ticari ilişkinin devam ettirilip ettirilmeyeceğinin belirlenmesi için ve devam ettirilecekse hangi koşullarda devam ettirileceği konusunda görüş sunması için ilgili tüm bilgilerin Diageo şirket avukatınıza sunulması gerekir.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için 43. sayfaya bakın.**

# Yaptırımlar

## Uluslararası yaptırımlara ve diğer ticaret kısıtlamalarına uygun hareket ederiz

Diageo'nun **Global Yolsuzlukla Mücadele Politikasında** ayrıntısıyla açıklandığı gibi, işimizi yaparken uluslararası yaptırımlar ve diğer ticaret kısıtlamalarıyla ilgili yürürlükteki bütün yasalara ve düzenlemelere uygun hareket etmemiz, bu önlemlerle ilgili sürekli gelişmeleri dikkate almamız gerekir.

Yaptırımlar ve ticaret kısıtlamaları Birleşmiş Milletler, Avrupa Birliği ve ABD Hazine Bakanlığı bünyesindeki Yabancı Varlıkların Kontrolü Dairesi (Office of Foreign Assets Control - OFAC) dâhil olmak üzere, tanınmış kuruluşlar ve makamlarca uygulamaya koyulur. Yaptırımlar, belirli ülkelerle ve/veya belirli ülke vatandaşlarıyla ticareti engellemek veya kısıtlamak üzere tasarlanmıştır ve bunun amacı çeşitli dış politikalara ve ulusal güvenlik hedeflerine destek olmaktır. Yaptırımlar; mali yaptırımlar, varlıkların dondurulması, seyahat yasakları ve ithalat/ihracat yasakları dâhil olmak üzere farklı şekillerde olabilir.

Mevcut yaptırım programlarını ihlal etmek anlamına geldiği hâllerde kişilerle, şirketlerle, hükümetlerle veya devletlerle doğrudan veya dolaylı yollardan iş yapmamalıyız. Bu yüzden de müşterilerimizin, tedarikçilerimizin ve diğer iş ortaklarımızın kimliğini bilmemiz çok önemlidir.

### Doğru olanı yapın

#### Yapmanız gerekenler:

- Müşterini Tanı (KYC)/İş Ortağını Tanı (KYBP) Programları aracılığıyla, uygun şekilde, gerçek kimliği konusunda emin olana dek ve yaptırım konusunda incelemeyi geçirene kadar bir iş ortağıyla **asla ilişki kurmayın**
- Global Yolsuzlukla Mücadele Politikasında tanımlandığı üzere yaptırım inceleme sürecinde ortaya çıkan her türlü 'isabeti' veya endişeyi Diageo şirket avukatına ve/veya Yaptırımlara Uyum Yöneticisine (Sanctions Compliance Officer - SCO) **derhâl iletin**
- Yaptırım uygulanan bir ülkeyle iş yapıyorsanız Diageo şirket avukatını ve/veya SCO'yu **bilgilendirin**.

# Sorular ve Cevaplar

**Yaptırım uygulanan komşu bir ülkede alakasız bir alanda ticari çıkarları olan yeni bir distribütörle iş yapma fırsatımız var. Ne yapmalıyım?**

KYC/KYBP süreci sayesinde distribütörün yaptırım incelemesinden geçirilmesini sağlayın ve nasıl ilerleyeceğinizi konusunda tavsiye sunabilmeleri için Diageo şirket avukatını ve/veya SCO'yu derhâl bilgilendirin.

**Müşterilerimden biri yaptırım listelerinden birine girerse ne yapmalıyım?**

Yaptırımla ilgili inceleme aracı mevcut müşterilerinizden birinin yaptırım listesinde olduğunu ortaya çıkarırsa bu müşteriyle aranızdaki ticaret ilişkisini derhâl askıya almalısınız ve Diageo şirket avukatını ve/veya SCO'yu derhâl bilgilendirmelisiniz.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için 43. sayfaya bakın.**



# Çalışanlarımız

---

Birbirimize *değer verir*,  
başkalarına *saygı gösteririz*:

Sağlık, emniyet ve kişisel güvenlik

Ayrımcılık ve taciz

İnsan hakları

# Sağlık, emniyet ve kişisel güvenlik

## Güvenli bir iş ortamı sağlamaktan hepimiz sorumluyuz

Birbirimize değer verdiğimiz göstermenin en önemli yollarından biri, kendimizin ve çevremizdeki herkesin güvenliğini sağlamaktır. Diageo iş yerlerinde ve tesislerinde çalışan veya faaliyetlerimizden etkilenen herkesin sağlığını, emniyetini ve kişisel güvenliğini sağlamak konusunda hepimize görev düşüyor ve herkesin her gün ve her yerde evine sağ salım dönmesini sağlamak için hepimiz payımıza düşeni yapmalıyız.

Güvenli bir çalışma ortamı, tüm faaliyetlerimizin geçerli yasalar, standartlar ve iş yeri sağlığı, emniyet ve güvenlik standartlarındaki en iyi uygulamalara uygun olduğu yerdir.

### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Çalıştığınız yer ve yaptığınız iş türünü kapsayan güvenlik politikalarını ve standartlarını öğrenin ve uygulayın
- Yaralanmaların ve hastalıkların önüne geçmek için, riskli ve tehlikeli davranışlar, koşullar veya uygulamalarla zamanında ilgilenin.
- Kazaları, olayları, kıl payı atlatılan olayları, politika, standart veya yasa ihlallerini veya sağlık ve güvenlik açısından risk arz eden her şeyi derhâl bildirin.
- Almanız gereken her türlü sağlık, emniyet ve güvenlik eğitimini tamamlayın.
- [Diageo Etkinlik Planlama ve Risk Yönetimi Kılavuzu](#) doğrultusunda hareket edilmesini sağlayın.



# Sorular ve Cevaplar

Ekibimiz için şirket dışındaki bir mekanda bir etkinlik düzenliyorum. Emniyet ve güvenlik açısından risk değerlendirmesi yapmam gerektiği söylendi. Gerçekten de gerekli mi?

Evet, gerekli. İş faaliyetleri kendi tesislerimizin dışında gerçekleştirilse bile bütün çalışanlarımıza güvenli bir iş ortamı sağlamak hepimizin sorumluluğudur. Risk değerlendirmesi yapmak bunu başarmamıza yardımcı olur. Söz konusu mekanın standartlarımızı karşılamasını sağlamak ve tespit ettiğiniz her türlü riski ortadan kaldırmak, iş arkadaşlarınızın ve şirketimizin itibarının korunmasına yardımcı olacaktır.

Birkaç hafta içinde deniz aşırı bir pazara seyahat edeceğim. Ülkenin pek güvenli olmadığından ve birkaç aşı yaptırmam gerekebileceğinden endişe duyuyorum. Ne yapmalıyım?

Seyahat öncesinde iş sağlığından ve kurumsal güvenlikten sorumlu yetkililerle konuşmanız gerekir. Seyahatiniz için ihtiyaç duyacağınız her türlü aşıyı olmanızı, ilaçları edinmenizi ve ülke hakkında güvenlik bilgilerini veya eğitimini almanızı sağlayacaklardır. Yüksek risk sınıfına giren birçok güzergahta, seyahat güvenliği ve kişisel güvenlik (travel and personal security - TAPS) eğitimini tamamlamadan ve bu yolculuk için sağlığınızın uygun olduğu onaylanmadan uçak rezervasyonu yaptırmamıza izin verilmez.

Büyük konserler ve spor etkinliklerinden tutun da tekil satış noktalarındaki aktivasyonlara varana kadar, etkinliklerde Diageo markalarının promosyonu sürekli yapıyor. Düzenlediğim bir etkinliğin güvenli ve emniyetli olduğundan emin olmak için kimden görüş alabilirim?

[Diageo Etkinlik Planlama ve Risk Yönetimi Kılavuzu \(Diageo Event Planning and Risk Management Guidelines\)](#) içinde ve [Etkinlik Güvenlik Anketini \(Event Security Questionnaire\)](#) doldurmak suretiyle yönlendirici bilgiler bulabilirsiniz. Daha fazla tavsiye almak için [corporate\\_security@diageo.com](mailto:corporate_security@diageo.com) e-posta adresine başvurun.

Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [43. sayfaya bakın.](#)

# Ayrımcılık ve taciz

## Çeşitlilik ve farklılıkları önemsiyoruz, birbirimize değer veriyoruz ve ayrımcılığa veya tacize müsamaha etmiyoruz

Çalışanların, tedarikçilerin, iş ortaklarının ve faaliyet gösterdiğimiz toplumdaki bireylerin kendilerine değer verildiğini, saygı duyulduğunu hissettikleri ve başarıya özgürlüğünü tattıkları bir ortam yaratma konusunda hepimiz sorumluluk taşıyoruz. Diageo'da, şirketimize güç veren takım kültürü kapsamında kültürel çeşitlilik ve bireysel farklılıkları lütfen olarak görüyoruz ve Birleşmiş Milletler Kadının Güçlenmesi İlkeleri'ni imzalayan taraflardan biriyiz. Irk, din, ten rengi, etnik köken, ulusal köken, engellilik, cinsel yönelim, toplumsal cinsiyet, cinsel kimlik, toplumsal cinsiyetin dışı vurumu veya medeni hâl gibi nedenlerle ayrımcılık yapmayız ve bu nedenlere bağlı tacizlere müsamaha etmeyiz.

Davranışlarımızda en yüksek dürüstlük standartlarını uygulamaktan her birimiz bireysel olarak sorumluyuz.

### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Herkese insan onuru ve itibarı çerçevesinde davranın
- Kültürel ve bireysel çeşitliliği kutlayın
- Açıklık, takım çalışması ve güven ilkelerini barındıran bir ortamı teşvik edin
- Ayrımcı, saldırgan veya göz korkutucu davranışlara, taciz veya zorbalık eylemlerine tolerans göstermeyin veya bu tür eylemler sergilemeyin.

### Neler zorbalık sayılır?

Zorbalık örnekleri arasında şunlar sayılabilir:

- Başkalarına yönelik bağırma, iğneleyici ifadeler kullanma, alay etme veya küçümseme eylemlerinde bulunmak
- Fiziksel veya psikolojik tehditlerde bulunmak
- Denetim veya gözetim görevini abartmak ve uygunsuz ve/veya onur kırıcı sözler sarf etmek
- Kıdemli pozisyondaki kişilerin yetkisini veya gücünü kötüye kullanması
- İş arkadaşlarını haksız gerekçelerle toplantıların/yazışmaların dışında tutmak.

### Tolerans gösterilmeyecek davranışlar

Tolerans gösterilmeyecek davranışlar arasında şunlar bulunur:

- Herhangi bir kişiye yönelik taciz, cinsel taciz veya zorbalık eylemleri
- Taciz veya zorbalık olayını bildiren herhangi bir kişiye karşı kötü muamelede, tehdit veya misilleme eylemlerinde bulunmak
- Kasten veya kötü niyetle zorbalık, taciz veya cinsel taciz iddialarında bulunmak
- Herhangi bir soruşturma veya inceleme esnasında yanlış veya kasten yanıltıcı bilgi vermek.

# Sorular ve Cevaplar

Yöneticimin performans beklentileri yüksek ve iyi bir performans sergilememizi istiyor ancak çok göz korkutucu olabiliyor, bazen de kişisel hakaretlerde bulunabiliyor. Ona yardımcı olmak istiyorum ama biriyile konuşsam durum daha da kötüleşebilir, hatta işim tehlikeye girebilir. Ne yapmalıyım?

Açıklık, takım çalışması ve güven ilkelerini teşvik eden bir çalışma ortamı sağlamayı amaçlıyoruz ve Diageo bünyesinde tehditkar ve korkutucu davranışlar ve tavırlar sergilemek, şartlar veya kişinin konumu her ne olursa olsun kabul edilemez. Herkesin farklı olduğunun ve herkesin tahammül sınırının farklı olacağını bilincindeyiz. Sizin tahammül sınırınıza saygı duyulacaktır. Yöneticinizle konuşamayacak durumdaysanız konuyu çalıştığınız yerdeki insan kaynakları yetkilisine veya yöneticinizin yöneticisine iletmenizdir. Böyle bir konuyu bildirdiğiniz için herhangi bir misillemede bulunulmasına müsamaha etmeyeceğimize lütfen emin olun.

Performans (P4G) görüşmemde Bölüm Yöneticim performansım konusunda bazı çok negatif geri bildirimlerde bulundu ve defalarca eksikliklerimi vurguladı. Tarzının çok agresif olduğunu ve haksız muamele gördüğümü düşündüm ve sonuç itibarıyla sindirilmiş hissettim

İş yerinde zorbalık eylemleri arasında doğrudan veya dolaylı, sözlü veya fiziksel, psikolojik veya başka türlü, bir veya daha fazla kişi tarafından bir başkasına veya başkalarına yönelik tekrarlanan uygunsuz davranışlar bulunur (ancak bunlarla sınırlı değildir). Tarif edilen davranışın sergilediği münferit bir olay, iş yerinde saygısızca davranış gibi gelebilir ancak zorbalığa tekabül etmeyebilir.

Bir çalışanın performansına veya davranışına yönelik meşru ve yapıcı eleştirilerde bulunmak ya da çalışanlarımızdan makul taleplerde bulunmak, iş yerinde zorbalık eylemleri arasında sayılmaz. Bu, normal istihdam ve yönetim süreçlerinin bir parçasıdır ve başka herhangi bir şey gibi yorumlanmamalıdır. Bununla birlikte, bu örnekte belirtilen gibi bir performans görüşmesi sizi rahatsız ediyor veya moralinizi bozuyorsa yine de sizi durumu olağan kanallardan bildirmeye teşvik ediyoruz.

Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın.](#)

# İnsan hakları

## İnsan haklarına ve topluma olumlu katkı sağlamak istiyoruz

Yaptığımız her işte uluslararası insan hakları standartlarına uyma ve destek olma sorumluluğumuzun bilincindeyiz. Diageo olarak, Birleşmiş Milletler İş Hayatı ve İnsan Hakları Rehber İlkeleri çerçevesinde hareket etme taahhüdümüze bağlıyız. Şirket politikalarımız, şirketçe imzaladığımız Uluslararası Çalışma Örgütü'nün (ILO) Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi, Çocuk Hakları ve İş İlkeleri, BM Küresel LGBTİ İş Davranış Kuralları Standartları, BM Kadını Güçlendirme İlkeleri ve BM Küresel İlkeler Sözleşmesi'ne dayanmaktadır.

### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- **Herkese**, insan onuru ve itibarı çerçevesinde **davranın**
- Kültürel ve bireysel çeşitliliği **kutlayın**
- Ayrımcı, saldırgan veya göz korkutucu davranışlara, taciz veya zorbalık eylemlerine **tolerans göstermeyin**
- Asgari ücret ve mesai saatleri konusundaki yasaları ihlal etmek, çocukların sömürülmesine izin vermek ya da bir sendikaya katılmak veya katılmamak yönündeki tercihe saygı duymamak gibi, herhangi birinin temel insan haklarını ihlal edecek şekilde hareket ettiği bilinen veya ettiği şüphe edilen hiç kimseye **bile bile çalışmayın**
- **Birlikte iş yaptığınız iş ortaklarının, tedarikçilerin ve diğer üçüncü tarafların** insan hakları konusunda **benzer standartları benimsemesini talep edin** ve **Tedarikçilerle Global İş Ortaklığı Standartımız** içindeki ilkelere uygun hareket edin.

## Sorular ve Cevaplar

Tedarikçilerimizden birinin adil ücret ilkelerini ihlal ediyor olabileceğini öğrendim. Tedarikçiyile aramızdaki sözleşme gelecek yıla kadar gözden geçirilmeyecek ama bu konuyu da göz ardı etmek istemiyorum. Ne yapmalıyım?

Diageo olarak, tedarikçilerimizin ve iş ortaklarımızın kendi iş kollarında adil ücret ilkelerine uymalarını bekliyoruz. Endişelerinizi yöneticinizle ve satın alma ekibiyle paylaşmalı ve atılacak uygun adımları onlarla anlaşarak belirlemelisiniz.

Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın.](#)



# Varlıklarımız ve bilgilerimiz

## Şirket sahibi gibi hareket etme

Bilgi yönetimi ve güvenliği

Veri gizliliği ve kişisel bilgiler

Şirket malları ve kaynakları

Şirket kayıtları



# Bilgi yönetimi ve güvenliği

## Diageo'ya ait bilgilerin korunması ve yönetilmesi konusunda hepimiz sorumluluk sahibiyiz

Diageo'nun bilgileri çok değerli varlıklardır ve hepimiz bu bilgileri etkin bir şekilde korumalı ve yönetmeliyiz. Gizli veya çok gizli bilgilerin kurum dışındaki kişi veya kuruluşlarla paylaşılması rekabet gücümüzü zayıflatabilir, finansal sonuçlarımızı etkileyebilir ve itibarımızı zedeleyebilir. Şirket dışındaki bir iş ortağının gizli bilgilerinin bize emanet edildiği durumlarda bu bilgileri gereğince ve layıkıyla korumalı ve yönetmeliyiz.

### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- **Güçlü şifreler ve parolalar kullanın**, bunları ve kullanıcı kimlik bilgilerinizi koruyun ve gizli tutun.
- Kamuya mal olmamış her türlü Diageo bilgisini, şirketimizin **Bilgi İşleme Standardında** tanımlandığı şekilde, Genel, Gizli veya Çok Gizli sınıflandırmalarını kullanarak sınıflandırın.
- Gizli veya çok gizli bilgileri **yalnızca işini yapabilmek için ihtiyaç duyan kişilerle paylaşın** ve sadece bu kişilere gizli veya çok gizli bilgiye erişme olanağı tanıyın ve gizli veya çok gizli bilgilere yönelik uygun erişim kontrollerinin uygulanmasını sağlayın.
- İster gizli ister diğer türden olsun her bilgiyi **Bilgi Konuları Kılavuzu** uyarınca düzenli, kolayca ayırt edilebilir ve erişilebilir bir şekilde **saklayın** ve bu bilgileri üstlendiğiniz görev veya pazar için geçerli bilgi varlıkları envanteri doğrultusunda güvenli bir şekilde imha edin.
- **Halka açık alandayken** (ör. kafeler, havalimanları veya tren istasyonları), herhangi bir bilginin istemeden de olsa ifşa edilme riski varsa, gizli olabilecek hiçbir şey üzerinde çalışmayın ve meşru bir Wi-Fi erişim noktasına bağlanmanızı sağlamak amacıyla ağ adını ve şifresini mekan sahibine sorun.
- Bir çalışan işe başladığında, pozisyonu değiştiğinde veya işten ayrıldığında, bilgi erişim gerekliliklerinin doğru bir şekilde temin edilmesine, değiştirilmesine veya kaldırılmasına **özellikle özen gösterin**.

# Sorular ve Cevaplar

**Bazı bilgilere izinsiz erişim sağlandığını düşünüyorum. Ne yapmalıyım?**

Bilgi güvenliğiyle ilgili her türlü olay derhâl [csi@diageo.com](mailto:csi@diageo.com) adresine bildirilmelidir. Bilgisayar güvenliği olaylarına müdahale ekibi, olayı araştırmak ve kontrol altına almak için bir müdahale süreci başlatacak ve riskleri en etkin şekilde yönetmek için her türlü ek önlemi alacaktır. Kişisel bilgilerin ifşa edilmiş olabileceği durumlarda derhâl bizi bilgilendirin çünkü mesela 72 saat gibi kısa zaman dilimleri içinde bildirimde bulunmamızı gerektiren yasal düzenlemelere tabi olabiliriz.

**Önümüzdeki birkaç hafta boyunca çok fazla seyahat edeceğim ve dizüstü bilgisayarımı yanıma almayı pek istemiyorum. Kişisel e-posta adresime internet üzerinden erişebileceğimi biliyorum. Bu durumda Diageo e-posta gelen kutumda bir kural oluşturarak gelen bütün e-postaları otomatik olarak kişisel adresime yönlendirebilir miyim? Hayır, Diageo e-postalarını kişisel adresinize otomatik olarak yönlendirmemelisiniz.**

Böyle bir eylem, bilgilerimizin güvenliğini tehlikeye sokabilir çünkü e-postalar normalde kişisel e-posta adresinizi kapsamayan Diageo dijital güvenlik sistemleri tarafından korunan gizli bilgiler içerebilir.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın](#).**



### Çok gizli bilgi nedir?

İzinsiz ifşa edilmesi hâlinde Diageo'nun çıkarları açısından maddi zarara veya ciddi ziyana yol açabilecekse ya da ifşa edilmesi yasalarca veya yönetmeliklerle yasaklanmışsa bir bilgi varlığı çok gizlidir. Gizli veya çok gizli bilgiyi birbirinden ayırmanın bir yolu, söz konusu bilginin ifşa edilmesi hâlinde Diageo üzerinde yaratacağı etkinin düzeyini göz önünde bulunduraktır. Örneğin çok gizli bilgilerin ifşa edilmesi Diageo'nun itibarını veya hisse fiyatlarını etkileyebilir ama bu durum gizli bilgilerin ifşası için her zaman geçerli olmayabilir.

Çok gizli bilgi örnekleri:

- Ürün reçetelerimiz ve damıtma süreçlerimiz gibi ticari sırlar
- Kişinin kimliğini açığa çıkarabilecek hassas bilgiler.

### Gizli bilgi nedir?

İzinsiz ifşa edilmesi hâlinde (Diageo bünyesinde bile bu durum geçerlidir) Diageo'nun veya bağlı ortaklıklarının çıkarları açısından zarar veya ziyana yol açabilecekse bir bilgi varlığı gizlidir.

Gizli bilgiye aşağıdakiler örnek verilebilir:

- Kamuya mal olmamış finansal bilgiler
- İş planları, tahminleri veya stratejileri
- Pazarlama, inovasyon ve tanıtımla ilgili etkinlik planları
- Fiyat listeleri ve müşteri listeleri
- Çalışanlarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, tüketicilerimiz ve başka kişilere ilişkin hassas olmayan kişisel bilgiler (32. sayfadaki **Veri gizliliği ve kişisel bilgiler** konusuna bakın)
- Çalışan maaşlarına ilişkin veriler.

### Bilgi varlığı envanterleri ve hukuki imha yasağı

Belirli türden bilgileri belirli süreler boyunca güvenli bir şekilde saklamak zorundayız. Bu saklama süreleri, bilgi varlıkları envanterlerinde açıklanmaktadır. Her ekipte, ekibinizin envanterine nasıl erişilebileceğini söyleyebilecek bir 'bilgi saklamadan sorumlu yetkili' bulunmalıdır.

Bazı zamanlarda bilgi varlıkları envanterlerinde belirtilen olağan saklama dönemlerini uzatmak ve soruşturma, denetim veya hukuki davası için gerekmesi hâlinde söz konusu bilgileri daha uzun süre korumak gerekebilir. Bu durum genellikle 'hukuki imha yasağı' olarak bilinir ve bir Diageo şirket avukatı böyle bir duruma düşmeniz hâlinde ne yapmanız gerektiğini söyleyecektir.

## Veri gizliliği ve kişisel bilgiler

### Kişisel bilgilere saygı duyuyor ve bunları sorumluluk bilinciyle yönetiyoruz

İşlerimizi yaparken bazılarımız iş arkadaşlarına, müşterilere, tedarikçilere, müşterilere ve başka bireylere ilişkin kişisel bilgiler elde edebilir veya bu tür bilgilere erişim imkanına sahip olabilir. Değerlerimiz, geçerli kanunlar ve bir insan hakkı olarak gizliliğin korunması ilkesi uyarınca tüm bireylerin gizliliğine saygı duymamız ve bilgileri korumamız çok önemlidir.

Bir bireyin sağlık durumu, biyometrisi, ırkı, etnik kökeni, siyasi fikirleri, ahlaki ve dini inançları, cinsel hayatı veya suç eylemlerine ilişkin hassas kişisel bilgiler özel bir titizlikle işlenmelidir.

### Doğru olanı yapın

Siz ya da bizim adımıza hareket eden diğer kişiler kişisel bilgileri toplarken, tutarken veya işlerken şunlardan emin olmalısınız:

- Kişisel bilgilerin nasıl kullanıldığı ve gizlilik bildirimlerimize uygun şekilde kullanıldığı konusunda **şeffaf olduğunuzdan**
- Sadece kullanmak istediğiniz amaç için alakalı ve **yeterli verileri topladığınızdan**
- **Sadece ihtiyaç duyduğunuz şeyleri topladığınızdan** ve ihtiyaç duyduğunuz süre boyunca topladığınızdan
- **Kişisel verileri güncel tuttuğunuzdan**, istediğinde yanlış bilgileri düzelttiğinizden
- Kişisel verileri **koruduğunuzdan ve gizli tuttuğunuzdan**
- Kişisel verilerini kullanırken bireylerin maruz kaldığı **riskleri her zaman göz önünde bulundurduğunuzdan** ve riskleri azaltmak için gereken önlemleri aldığınızdan
- Kişisel verilerin karıştığı potansiyel veya gerçekleşen ihlal olaylarını, **DPO@diageo.com** adresindeki Diageo'nun küresel Veri Gizliliği Yöneticisini de ekleyerek **CSI@diageo.com** adresine **derhâl bildirdiğinizden**
- Diageo adına kişisel bilgileri elinde bulunduran, toplayan veya işleyen **üçüncü taraflarla çalışıyorsanız** bu üçüncü taraflarla herhangi bir ilişki kurmadan önce tedarik ve merkezi gizlilik ekibiyle iş birliği içinde bir gizlilik risk değerlendirmesi yaptığınızdan
- Gizlilik yöneticiniz veya Diageo şirket avukatından tavsiye almadan **verileri topladıkları ülkenin dışına aktarmadığınızdan**.

### Kişisel bilgileri işlemeyi ve kullanmayı gerektiren bir pozisyonda mısınız?

Kişisel bilgiler konusunda şu ilkeler gözetilmelidir:

- Şeffaf olun ve insanlara kişisel verileri ne amaçla kullanacağınızı söyleyin
- Verileri belirttiğiniz amaç için kullanın
- Yalnızca neye ihtiyacınız varsa onu toplayın, az ama öz olsun!
- Verileri doğru, alakalı ve güncel tutun
- Verileri yalnızca ihtiyaç duyduğunuz süre boyunca tutun
- Aldığınız verileri koruyun
- Sorumlu davranın.

## Sorular ve Cevaplar

Tüketici davranışları konusunda fikir sahibi olmak amacıyla yenilikçi bir 'büyük veri' internet analiz projesi yürütmek için bir ajansla anlaşmak istiyorum. Veri gizliliği risklerini nasıl değerlendirebiliriz?

Analiz veya 'profil çıkarma' amacıyla kişisel verilerin toplanacağı veya işleneceği yeni bir proje planlarken Diageo şirket avukatından hukuki görüş almalısınız ve sizinle birlikte gizlilik değerlendirmesinin yürütülmesine yardımcı olacak merkezi gizlilik ekibine DataPrivacyTeam@Diageo.com adresinden e-posta göndermelisiniz. Bu kural, şirket adına kişisel bilgilerin işlenmesini bir ajanstan istediğiniz zaman da geçerlidir.

Bilişim sistemimiz üzerinde, bazı çalışanlara ilişkin gizli bilgiler içeren ve benim erişmemem gereken, korunmasız bir Excel dosyasına denk geldim. Bu bilgileri şifreyle korumamız ve erişimi kısıtlamamız gerektiğini biliyorum ama ne yapmam gerektiğinden emin değilim.

Haklısınız, bu bilgileri dikkatli bir şekilde korumalıyız. Konuyu araştırmalarına ve uygun teknik ve kurumsal güvenlik kontrollerinin hayata geçirilmesini sağlamalarına olanak tanımak amacıyla bu kişisel veri olayını derhâl **csi@diageo.com** adresine bildirin.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın.](#)**

## Şirket malları ve kaynakları

### Şirket mallarını ve kaynaklarını korumaktan hepimiz sorumluyuz

Diageo'nun fikri mülkiyet hakları, şirket ekipmanı (örneğin taşınabilir cihazlar, bilgisayarlar, yazıcılar, fotokopi makineleri ve şirket arabaları) şirket parası, tesisler ve bir kısmı kişisel cihazlarda saklanabilecek bilgiler gibi çeşitli şirket varlıkları ve kaynakları hepimize emanet ediliyor. Bazı zamanlarda, başka kuruluşlara, bireyler veya iş ortaklarına ait kaynaklar da bize emanet edilebiliyor.

### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Diageo'nun mallarını ve kaynaklarını **yalnızca** makul, meşru ve uygun şekillerde **kullanın** ve gerekli izni almadan bu malları veya kaynakları asla kullanmayın, almayın, satmayın, ödünç vermeyin, ödünç almayın veya başkasına vermeyin.
- Diageo'nun parasını harcarken veya şirket adına mali taahhütlerde bulunurken **her zaman sorumlu davranın** ve Diageo'nun çıkarlarına uygun hareket edin.
- **Global Seyahat ve Masraflar Politikasına** uyun ve kendi seyahat gideri ve masraf taleplerinizi sunarken ve başkalarının bu taleplerini onaylarken dürüstçe ve özenli hareket edin.
- Başka kuruluşların ve iş ortaklarımızın **mallarına ve kaynaklarına saygı gösterin** ve gerekli izinleri almadan, başka bir kişinin telif hakları kapsamına giren hiçbir materyali indirmeyin, kopyalamayın, dağıtmayın, bir web sayfasında yayımlamayın veya kullanmayın.
- Herhangi bir ürün, teknoloji, reklam veya tanıtım kampanyası geliştirme sürecinde yer alıyorsanız, fikri mülkiyet haklarımızın gereğince korunmasını sağlamak amacıyla, **fikri mülkiyet haklarından sorumlu Diageo şirket avukatınıza başvurun.**
- Çalışmalarınızın (örneğin e-postalar, herhangi bir kanalla gelen veya giden iletiler ve ürettiğiniz içerikler) Diageo'ya ait olduğunu ve şirketin bu işlere yasalardan izin verdiği durumlarda siz işten ayrıldıktan sonra bile erişebileceğini ve bunları kullanabileceğini **unutmayın.**

### Fikri mülkiyet nedir?

Kişisel bilgiler konusunda şu ilkeler gözetilmelidir:

- Markalarımızı koruyan ticari markalarımız
- Eşsiz teknolojilerimiz ve üretim yöntemlerimiz gibi buluşlarımızı koruyan patentler
- Haberleşmelerimizi, reklam ve pazarlama materyallerimizi ve özgün şişelerimizi ve ambalajlarımızı koruyan telif hakları ve tasarımlar
- Ürün reçeteleri ve damıtma süreçleri gibi ticari sırlarımız.

## Sorular ve Cevaplar

İşten sonra bir şeyler içmeye davet etmek için Diageo adresimden arkadaşşıma e-posta gönderebilir miyim?

Evet, sürekli olmamak şartıyla Diageo adresinizi kişisel e-postalar için kullanabilirsiniz. Ancak şirket politikaları ve yerel yasalar çerçevesinde Diageo'nun meşru iş amaçları için bu bilgilere erişebileceğini ve bu bilgileri kullanabileceğini unutmayın.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın.](#)**

## Şirket kayıtları

Diageo, faaliyetlerinin her alanında bütüncül performansı hedefler. Hepimiz, şirket kayıtlarının eksiksiz ve doğru olmasını, gerektiği şekilde onaylanmasını sağlamalıyız

Diageo adına hazırladığımız her türlü kaydın, verileri ve bilgileri tarafsızca ve doğru yansıtmasını sağlamaktan herkes sorumludur.

Yasal yükümlülüklerimizi yerine getirmek için finansal ve finansal olmayan bilgilerin doğru kaydedilmesi ve raporlanması şarttır. Bu tür kayıtlarla oynamak bazı durumlarda sahtekarlık ve dolandırıcılık sayılabilir ve hem siz hem de Diageo aleyhinde medeni hukuk veya ceza hukuku kapsamında yaptırımlar veya cezalarla sonuçlanabilir. Bunun yanında, doğru kayıtlar işimiz konusunda bilinçli kararlar vermemize yardımcı olur ve hissedarlarımız, düzenleyici kuruluşlar ve başkalarına karşı sorumluluklarımızı yerine getirmemiz açısından büyük önem arz eder. Diageo, hakiki ve zorunlu bir ticari gerekçe olmaksızın satışları bir dönemden başka bir döneme kaydırma eylemlerini kabul etmez veya hoş görmez.

### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Bütün şirket kayıtlarının doğru olmasını, yasal gereksinimleri karşılmasını ve iç kontrollerimizle uygun olmasını **sağlayın**.
- Herhangi bir meşru gerekçe olmaksızın dönem sonlarına yönelik herhangi bir eylemde **asla bulunmayın** veya bu tarz eylemleri onaylamayın çünkü bu eylemler kârı doğal olmayan yollardan raporlama dönemleri arasında değiştirmek üzere satışları veya maliyetleri kaydırma arzusuna işaret edebilir. Verilebilecek örnekler arasında belirli bir müşteriye yönelik ödeme koşullarını değiştirmek veya uzatmak, satın alınan mallara ilişkin iade politikasını değiştirmek, bir müşteriye özel ya da sıra dışı kredi koşulları tanımlamak veya teslimat bir sonraki dönemde yapılabilecek "ücretsiz" veya "teşvikli" depolama olanağı sunmak bulunur
- Diageo adına verilen her türlü akdi taahhüdün uygun kişi tarafından onaylanmasını **sağlayın**. Bu konuda ayrıntılı bilgileri **Grup İmza ve Onay Yetkileri Tablosunda (Group Statement of Authorities - Group SoA)** veya çalıştığınız yerel pazardaki İmza ve Onay Yetkileri Tablosunda bulabilirsiniz.
- Şirketin devam eden işfa süreci kapsamında dönem sonlarındaki her türlü sıra dışı mal stok düzeylerini üst yönetime **bildirin**.
- Şirket kayıtlarını, pazarınızdaki veya biriminizdeki bilgi varlıkları envanterinde belirtilen ilgili saklama süresi uyarınca **koruyun (31. sayfaya bakın)**.
- Önerilen dönem sonu uygulamaları veya programları konusunda herhangi bir sorunuz olması hâlinde finans ve hukuk departmanlarındaki iş arkadaşlarınıza **danışın**.
- İlgili hizmetlerin asgari emniyet, sürdürülebilirlik, hizmet ve fiyat standartlarını karşıladığından emin olarak Diageo çalışanlarına verimli ve ekonomik seyahat ve konaklama imkanları sağlamak için gerekli şartları belirleyen **Global Seyahat ve Masraflar Politikasına** uyun.

### Şirket kaydı nedir?

Şirket kaydı, işimizi yaparken oluşturulan veya alınan her türlü belge veya iletiyi kapsar. Bu kapsama finansal bilgiler ve hesapların yanında sunumlar, iş planları, yasal belgeler, her türlü araştırma veya test sonuçları ile insan kaynakları belgeleri, seyahat ve masraflara ilişkin belgeler gibi kayıtlar da girer.

## Sorular ve Cevaplar

Mali yılın sonuna yaklaşıyoruz ve yöneticim birkaç müşteriye gelecek dönem yerine şimdi yüklü miktarda ürün almaları konusunda teşvikte bulunmamı istedi. Bir önceki yılın satış rakamları ışığında, bu müşterilerin bu malların tamamını bu mali yıl içinde müşterilerine satamayacağı anlaşılıyor. Bir sakıncası var mı?

Evet var, buna 'ticari yüklenme' (trade loading) adı verilir ve satışları bir mali raporlama döneminden ötekine kasten kaydırmayı amaçlar; bu uygulama kabul edilemez. Biz ve müşterilerimizin, stok miktarını işlerin olağan gidişatından bağımsız olarak artırmayı uygun bulduğumuz meşru durumlar olabilir (örneğin öngörülen vergi zammı, etiket veya ambalaj değişiklikleri veya büyük bir tanıtım etkinliği ya da ilan edilmiş fiyat artışı öncesinde gerçekleştirilen satın alımlar). Bununla birlikte, bu tür eylemler her zaman açık ve gerçek ticari gerekçeler sonucunda gerçekleşecektir. Bu konuda tavsiyeye ihtiyaç duyuyorsanız yerel Diageo şirket avukatıyla ve finans ekibiyle konuşun.

Yeni bir tedarikçiyle beş yıllık bir sözleşme müzakere etmem gerekiyor. Ne tür onaylar almam gerekir?

Söz konusu sözleşmenin süresi beş yıl olduğundan önemli bir satın alma sözleşmesi gibi ele alınması gerekir. Lütfen bu onay sürecindeki özel şartları açıklayan **Diageo Grup İmza ve Onay Yetkileri Tablosunu (Group SoA)** inceleyin. Çoğu pazarda yerel İmza ve Onay Yetkileri Tablosu da vardır. Bu yüzden her türlü yerel gerekliliğin de karşılanmasını sağlamak amacıyla lütfen yerel finans sorumlunuzla konuşun. Bunun yanında, söz konusu tedarikçi yeni olduğu için İş Ortağını Tanı (KYBP) Standardımızdaki gerekliliklere de uyulduğundan emin olmanız gerekecektir.

Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için **44. sayfaya bakın**.



# Topluluklarımız ve ortaklıklarımız

Kurduğumuz ilişkilerden gurur duyarız

Kalite

Tohumdan Kadehe Kadar Sürdürülebilirlik

Hayır kurumlarına yapılan bağışlar

Harici iletişim ve sosyal medya

Müşteriler, tedarikçiler ve diğer iş ortaklarıyla ilişkiler

## Kalite

### Markalarımızın kalitesi, şu anki ve gelecekteki her satışın merkezindedir

Dünyadaki en başarılı ve en saygın seçkin içki markalarından birçoğunun koruyucusuyuz ve müşterilerimize mümkün olan en iyi ürün deneyimini sunma konusunda tutkuyla çalışıyoruz. Kullandığımız malzemelerden ambalajlarımıza, müşteri hizmetlerinden ürün tasarımına dek ve tüm tedarik zincirimizde, işimizin her alanında en yüksek kalite standartlarını yakalayarak markalarımızın itibarını korumayı ve güçlendirmeyi sağlamaktan hepimiz sorumluyuz.

#### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Markalarımızın ve ilgili ürünlerin tüketici güvenliğine uygun olmasını, yürürlükteki bütün düzenlemeleri karşılamasını, ambalaj kusuru içermemesini, işlev bakımından hiçbir sorun taşımamasını ve tadının sürekli iyi olmasını **sağlayın**.
- Her türlü ambalaj tasarımının ve ürünlerdeki diğer değişikliklerin kalite standartlarımız çerçevesinde ve gereğince uygulanmasını **sağlayın**.
- Tedarikçiler ve üçüncü taraf üreticiler dâhil olmak üzere iş ortaklarının, **Global Kalite Politikamız** çerçevesinde çalışmasını **sağlayın**.
- Çalıştığınız birim veya pazardaki kalite yönetim sistemini **uygulayın**.

## Sorular ve Cevaplar

Kardeşim geçenlerde bir şişe Smirnoff Red aldı ve bana kapağının açılmadığını söyledi. Ne yapmalıyım?

Bir ürünün geri çağrılmasını gerektirse bile, ürün kalitesi veya güvenliği konusunda her türlü şüphe veya kaygıya anında cevap vermek görevimizdir. Konuyu en kısa sürede yerel tedarik ekibinize aktarmalısınız.

Üretim hattında çalışıyorum ve şirketimizin olağan tolerans sınırını aşan birtakım kusurlu bitmiş ürünler olduğunu fark ettim. Konudan yöneticime bahsettim ama kusur küçük olduğu için endişe etmememi söyledi. Yöneticim haklı mı?

Hayır. Yaptığımız her işte en yüksek kalite standartlarını yakalamak için büyük çaba sarf ediyoruz. Müşterilerimizin en iyi ürünlerin tadını çıkarmasını istiyoruz ve ufak bir kalite kusuru bile bunu riske atabilir ve itibarımıza zarar verebilir. Bölüm yöneticinize gitmeli ve aldığı karara itiraz etmelisiniz ve gerekirse durumu yöneticinizin yöneticisine iletmelisiniz.

Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için **44. sayfaya bakın.**



## Tohumdan Kadehe Kadar Sürdürülebilirlik

### Hepimizin bağlı olduğu doğal kaynakları korumaya kararlıyız

Uzun vadeli başarılarımızın devam etmesi çalışanlarımıza ve yaşadığımız gezegene bağlıdır. Yoksulluk, eşitsizlik, iklim değişikliği, su sorunu, biyolojik çeşitliliğin kaybolması ve diğer sorunların çevreyi ve toplulukların refahını tehdit ettiğinin farkındayız.

**Society 2030: Spirit of Progress**, Diageo'nun daha kapsayıcı ve sürdürülebilir bir dünya yaratmaya yardımcı olmaya yönelik 10 yıllık aksiyon planıdır. **Society 2030 hedeflerimiz**, topluluğumuzla birlikte ve toplum için şirketimizde pozitif etkiler yaratmak üzere kurucularımızdan kalan mirası temel alarak bu 10 yıllık aksiyon planını desteklemektedir.

**Global Çevre Politikamız**, Diageo'nun İş Davranış Kuralları çerçevesinin bir parçasını teşkil etmekte ve çevre üzerindeki ve çevreden gelen etkileri yönetmek konusundaki yükümlülüklerimizi ve beklentilerimizi ortaya koymaktadır. Çevre politikası, tüm Diageo yönetimi ve çalışanlarının yanı sıra tedarikçiler ve yükleniciler dâhil olmak üzere tüm üçüncü taraf kuruluşlar için geçerlidir.

Tüm markalarımız, pazarlarımız ve tedarik konularımız çevre üzerindeki olumsuz etkiyi sınırlandırmayı amaçlamakta ve çevresel sürdürülebilirliğe yön vermek için fırsatlar aramaktadır. Doğal dünya ile kurduğumuz etkileşim karmaşıktır. Tohumdan Kadehe Kadar Uzanan Yolculukta İşimizi Doğru Şekilde Yapma taahhüdümüzün de desteğiyle, sürdürülebilirlik için bütünsel bir yaklaşım geliştirmeye devam edeceğiz.

**Global Çevre Politikamızın** 'Daha fazla bilgi nereden bulunabilir?' bölümü, şirket içi personel için faydalı kaynaklara ve eğitimlere bağlantılar içermektedir.

#### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Su, enerji veya başka kaynakları israf eden insanlar veya süreçler ya da etkili bir geri dönüşüm programı olmaması (ambalajlama, işlem yan ürünleri ve ekonomik ömrünü doldurmuş ekipman buna dâhildir) gibi sürdürülebilirlik ilkesine aykırı faaliyetleri **gördüğünüz an sorgulayın**.
- İşle ilgili kararlar verirken çevresel etkileri göz önünde bulundurmayan iş arkadaşlarınıza **itiraz edin** ve endişelerinizi güvenle dile getirin.
- Gönüllülük fırsatları, yeşil ulaşım ve enerji tasarrufu gibi yerel girişimlere **dâhil olun** ve bunları destekleyin.
- Doğru görünmeyen ya da hissettirmeyen çevresel riskleri, tehlikeleri veya durumları bölüm müdürünüze ya da SpeakUp üzerinden bildirdiğinizden **emin olun**.
- Çevre üzerindeki etkilerini azaltmak amacıyla tedarikçilerimizle birlikte çalışma **fırsatlarını kollayın**.
- Şirket içinde ve dışında sürdürülebilirlik uygulamalarını öğrenmek ve bunlarla ilgili bilgilerinizi artırmak için **inisiyatif alın**.

## Sorular ve Cevaplar

Operasyonlarımız ve tedarik zincirimiz için Tohumdan Kadehe Kadar sürdürülebilirlik hakkında belirli yönlendirmelere ihtiyacım var. Bunları nereden bulabilirim?

**Politika portalımızın** çevre sayfaları, stratejimizi hayata geçirmek için iç paydaşlarımıza gereken kaynakları ve yönlendirmeyi sunar. Portalda bulunan içerikler, tematik alanlara göre düzenlenmiştir: Düşük Karbonlu Bir Dünyaya Doğru Hızla İlerlemek, Yaşam İçin Suyu Korumak ve Özellikle Sürdürülebilir Olmak.

Müşterilerimizden biri, Tohumdan Kadehe Kadar sürdürülebilirlik hakkında sorular soruyor. Cevap vermeme yardımcı olacak bilgileri nereden bulabilirim?

Pek çok soruyu cevaplamak için kullanılabilecek pek çok 'güvenli bilgi kaynağı' vardır ve bunlar hâlihazırda herkese açıktır: Web sitemizdeki **Society 2030** sayfaları ve **Global Çevre Politikası**, örnek olay incelemeleriyle hedeflerimizi anlatmaktadır. **Yıllık Rapor ve ESG Raporlama İndeksi**, Society 2030: Spirit of Progress hedeflerimize nasıl ulaştığımız konusunda ek bilgiler vermektedir. İhtiyaç duyduğunuz bilgileri bu konularda bulamaz ve daha fazla desteğe ihtiyaç duyarsanız lütfen şu adrese ulaşın: **spiritofprogress@diageo.com**

Departmanımda olağanüstü sürdürülebilirlik çalışmaları yapıyoruz. Bunları şirket dışına nasıl anlatabilirim?

Bilgilerin doğru olduğundan emin olmak ve yeşil aklamadan kaçınmak için şirket dışına verdiğimiz bilgilerin kontrol altında tutulması önemlidir. Tüm içerikler yayımlanmadan önce Kurumsal İlişkiler ve Hukuk departmanları tarafından **onaylanmalıdır**. Şirket dışına yönelik olarak kurallara uygun beyanların nasıl hazırlanacağına dair özel yönlendirmeler, Sürdürülebilirlik İddiaları Kılavuzu (Sustainability Claims Guidance) belgesinde bulunabilir. İhtiyaç duyduğunuz bilgileri bu kılavuzda bulamazsanız yardım almak için lütfen hukuk müşavirimize ulaşın.

Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için **44. sayfaya bakın.**

# Hayır kurumlarına yapılan bağışlar

## Faaliyet gösterdiğimiz toplumlarda etkin ve olumlu katkı sağlayan roller üstlenmek istiyoruz

Faaliyetlerimiz tüm dünyada milyonlarca insanın hayatını doğrudan etkiliyor ve faaliyet gösterdiğimiz ülke ve toplumların bizim oradaki varlığımızdan faydalanması gerektiğine inanıyoruz. Hayır kurumlarına bağışta bulunmak, Diageo'nun fark yaratmak adına başvurduğu yollardan biridir.

Hayır işlerine katkıda bulunurken dürüstlük ilkesi çerçevesinde hareket ederiz; bütün bağışlarımızın şeffaf olmasını, yürürlükteki yasalara aykırı olmamasını ve asla Diageo adına haksız bir ticari üstünlük sağlamak amacıyla yapılmamasını sağlarız. Yalnızca gerçekten fayda üreten hayır kurumlarına katkıda bulunuruz ve bağışlarımızın yalnızca hayır işleri için kullanılmasını sağlarız.

Diageo adına herhangi bir bağışta bulunmadan önce, değeri her ne olursa olsun, gerekli onayları aşağıda belirtilen şekilde almanız gerekir. Bunun amacı, gerçek bir bağışın, başka bir şeymiş gibi (örneğin rüşvet) yanlış yorumlanması riskinin önlenmesini sağlamaktır. Bir kamu görevlisi [\(17. sayfadaki tanımına bakın\)](#) veya onun adına hareket eden biri, bir hayır kurumuna bağış talep, tavsiye veya rica ederse veya Diageo'nun desteklediği bir hayır kurumuyla arasında herhangi bir şekilde bağlantı varsa yerel kurumsal ilişkiler ekibini ve Diageo Şirket Avukatını bilgilendirmeniz gerekir.

### Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Diageo adına bir hayır kurumuna herhangi bir bağış yapmadan önce yerel kurumsal ilişkiler ekibinden **onay alın**.
- Bir kamu görevlisinin dâhil olduğu herhangi bir bağışta bulunmadan önce Diageo şirket avukatından **onay alın**.
- **Yapılan bağışları**, çalıştığınız pazardaki yerel bağış kriterleri doğrultusunda Diageo'nun ilgili muhasebe sistemlerine **işleyin**.

# Sorular ve Cevaplar

**Bir hayır kurumu için bağış toplama etkinliğinde sponsor olmamız ve ürün temin etmemiz istendi. Bunu yapabilir miyiz?**

Evet, yapabilirsiniz ama yaptığımız her bağışta olduğu gibi, bağışta bulunduğunuz kurumun uygunluğundan emin olmalısınız. Herhangi bir adım atmadan önce, yerel kurumsal ilişkiler ekibinden onay aldığınızdan emin olun ve sponsorluk için ödediğiniz ücreti ve bağışlanan ürünleri, çalıştığınız pazarda geçerli olan hayır kurumlarına yapılan bağış kriterlerini doğrultusunda kayda geçirin.

**Çocukların okuma becerilerini geliştirmeye katkıda bulunmak amacıyla yerel okulların desteklenmesine yönelik bir programda şahsen görev alıyorum. Program için yeni gönüllüler arıyorlar, ben de iş arkadaşlarıma katılmayı isteyip istemeyeceklerini sormayı düşünüyorum. Bir sakıncası var mı?**

İş arkadaşlarınızdan katılmalarını tabii ki isteyebilirsiniz ancak bir Diageo programının parçası olmadığı için bunun mesai saatleri içinde gerçekleşmemesi gerekir. Çalışanlarımızı kendileri ve yaşadıkları toplum için önemli davalara destek olma konusunda teşvik ediyoruz ama eylemlerimizin ürünlerimizi yasalarda belirlenen alkol satın alma yaşından küçüklere pazarlama çabası gibi yanlış yorum veya algılara yol açmaması için özellikle titiz davranmalıyız. Bu konuda daha fazla bilgi için lütfen yerel kurumsal ilişkiler ekibinizle konuşun.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın](#).**



### Diageo ne tür kurumları destekliyor?

Hayırseverlik amacı veya sosyal amaç güden ve genel anlamda kamuya fayda sağlayacak şekilde faaliyet gösteren hayır kurumlarını, sivil toplum kuruluşlarını, kâr amacı gütmeyen kuruluşları ve toplumsal örgütleri desteklemeye dikkat ederiz. Yerel kurumsal ilişkiler ekibiniz, bu konuda size yol gösterebilir.

### Hayır kurumlarına yapılan kurumsal bağış nedir?

Diageo'nun hayırseverlik etkinliklerine desteği çeşitli şekillerde olabilir ve para, ürün bağışı veya kıyafet bağışı gibi aynı türde bağışları ve gönüllülüğü kapsayabilir.

### Kişisel hayır işleri

Çalışanlarımız bazen iş arkadaşlarından maraton koşmak için destek olmaları, ev yapımı keklerle bağış toplama veya kullanılmayan oyuncakların toplanması gibi kişisel hayır işlerini desteklemelerini istiyor. Bu girişim Diageo tarafından resmen desteklenmiyorsa kurumsal bağış sayılmaz ve bu bölümde belirtilen prosedürlere tabi olmaz. Ancak kişisel bir bağışın veya hayırsever etkinliğinin kurumsal bağış şeklinde yanlış yorumlanabileceğinden endişe duyuyorsanız lütfen yerel kurumsal ilişkiler ekibine başvurun.

# Harici iletişim ve sosyal medya

## Hepimiz sorumluluk bilinciyle iletişim kurmalıyız

Yaptığımız her şey, söylediğimiz her şey ve paydaşlarımızın bizim hakkımızda söyledikleri her şey, Diageo'nun itibarını etkileyebilir. İletişim ağlarıyla birbirine bağlı ve bilginin bir anda iletebileceği bir dünyada, yatırımcılar, medya kuruluşları, toplum veya devlet temsilcileri, ticari ortaklar, müşteriler ve tüketiciler dâhil olmak üzere, dış paydaşlarımızla iletişimimizi dikkatli bir şekilde yönetmemiz büyük önem arz ediyor.

Diageo'nun medya kuruluşları, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve topluluklarla günlük iletişimi küresel ve yerel pazarlardaki kurumsal ilişkiler ekipleri tarafından yönetilir ve bu ekipler aynı zamanda şirket adına yapılacak her türlü konuşmayı ve her türlü basın röportajını da onaylamalıdır (şirket adına sektör basınına verilen röportajlar ya da Diageo'nun markalarını içeren röportajlar da buna dâhildir). Yatırımcılarla ilişkiler küresel yatırımcı ilişkileri ekibi tarafından yönetilir. Her türlü talebi her zaman ilgili ekibe yönlendirmeniz gerekir.

## Doğru olanı yapın

Yapmanız gerekenler:

- Kurumsal ilişkiler ekibinden veya markaya özel halkla ilişkiler etkinliği söz konusu olduğunda marka ekibinin içindeki ilgili iletişim yetkilisinden onay almadan Diageo adına medyayla **iletişim kurmayın**.
- Yatırımcılardan veya finansal analistlerden gelen **her türlü soru veya talebi** yatırımcılarla ilişkiler ekibine **yönlendirin**.
- Diageo adına herhangi bir etkinlikte konuşma yapmayı veya bu etkinliğe katılmayı kabul etmeden önce kurumsal ilişkiler ekibinden **onay alın**. Açık onay almaksızın şirket dışındaki kişileri, kuruluşları, malları veya hizmetleri destekliyormuş gibi görünmemeye özen gösterin.
- **Bütün basın açıklamalarının** ve bültenlerinin basılmadan önce kurumsal ilişkiler ekibi tarafından onaylanmasını ve uygun bildirim sürecinin izlenmesini **sağlayın**.
- Sosyal medyada **şeffaf ve doğru iletiler paylaşın**; Diageo ile aranızdaki bağ konusunda açık davranmalı ve kişisel mesaj paylaşırken ifade ettiğiniz görüşlerin size ait olduğunu açıkça belirtmelisiniz.
- Her türlü kanal ve mecradaki iletişim çalışmalarında **sağduyulu davranın**: dijital mecralarda veya başka herhangi bir mecrada, Diageo, iş arkadaşlarınız, rakiplerimiz ya da dış paydaşlarımız, ticari ortaklarımız, müşterilerimiz veya tüketicilerimiz hakkında yanıltıcı, art niyetli, incitici, uygunsuz, ayrımcı, göz korkutucu, olumsuz, kültürel açıdan duyarsız veya haksız açıklamalarda asla bulunmayın.

# Sorular ve Cevaplar

**Dünya çapındaki önemli bir etkinlik konusunda hayal kırıklığı yaşıyorum ve bu konuda kişisel bir ileti paylaşmak istiyorum ama birkaç iş arkadaşım dâhil olmak üzere bazı kişilerin görüşlerimi tartışmalı bulabileceğine inanıyorum. Ne yapmalıyım?**

Durun. Diageo'nun çalışanı olarak, bunun kişisel bir görüş olduğuna bakmaksızın, iletinizin şirketimizin itibarını olumsuz etkileme ihtimalini değerlendirin. Her şeyi hesaba katacak olursak sıcaklığına bir şey yazmak yapılabilecek en iyi şey olmadığından en iyisi iletiyi paylaşmamak olabilir.

**Sektörle ilgili bir konferansta konuşma yapma daveti aldım. Katılmamın Diageo için harika bir pazarlama fırsatı olacağını düşünüyorum. Daveti kabul etmek istiyorum. Etmeden önce herhangi birine danışmam gerekiyor mu?**

Evet, daveti kabul etmeden önce yöneticinizle ve kurumsal ilişkiler ekibiyle konuşmanız gerekir. Diageo'yu temsil ettiğiniz veya Diageo sözcüsü sıfatıyla hareket ediyormuş gibi görüldüğünüz durumlarda her zaman gerekli onayları almaya dikkat edin.

**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın](#).**



## Sosyal medya

İş saatleri dışında şirketimiz, markalarımız ve alkol endüstrisi veya Diageo'yu ilgilendiren başka her türlü konuda sosyal medya mecralarında yorum yapmaya (yani blog yazma, ileti veya görsel paylaşma) karar verirsiniz ifade ettiğiniz düşüncenin Diageo'ya değil, size ait olduğunu açıkça belirtmeniz gerekir. Böyle bir yorumda bulunmadan önce sağduyulu davranmaya özellikle özen göstermeli ve kendinize şu soruyu sormalısınız: 'Söylediğim şey Diageo, markalarımız veya paydaşlarımız üzerinde olumsuz etki yaratabilir mi?' 'Evet' ya da 'olabilir' yanıtı veriyorsanız bunu yapmamalısınız. Daha fazla yardım ve tavsiye almak için [Diageo Çalışanları İçin Sosyal Medya Kılavuzuna](#) başvurun.

# Müşteriler, tedarikçiler ve diğer iş ortaklarıyla ilişkiler

## İş ortaklarımızdan, bu kurallarda yer alan temel ilkeleri kendi faaliyetlerinde uygulamalarını bekliyoruz

Biz, değerlerimizi paylaşan ortaklarla iş yapmak istiyoruz. Bütün iş ortaklarımızı etik çalışma konusunda İş Davranış Kurallarımızda yer alanlar gibi açık taahhütler üstlenmeye şiddetle teşvik ediyoruz. Diageo adına faaliyette bulunan tüm taraflar, faaliyetlerinin İş Davranış Kurallarımıza ve politikalarımıza uygun olmasını sağlamalıdır. Bir iş ortağıyla ilişkiden sorumlusunuz taahhütlerinin şirketimizin standartlarını karşıladığından emin olun.

İş ortaklarımızın asgari düzeyde aşağıdaki şartları karşılmasını bekliyoruz:

- Yürürlükteki bütün ilgili yasalar, düzenlemeler ve endüstri standartlarına uymak
- İş Davranış Kurallarımızın ve kendi faaliyetlerinde İş Davranış Kurallarımızda yer alan ilkelere uymalarını beklediğimiz farkında olmak
- Dürüst ve güvenilir bir şekilde etik iş yapmak
- İnsan haklarına ve temel çalışma standartlarına saygı göstermek
- Çeşitliliğe ve farklılıklara değer vermek ve adil çalışma ortamı sunma taahhüdünde bulunmak
- Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamak
- Çevresel sürdürülebilirlik konusunda bilfiil bağlılık göstermek
- Rüşvet ve benzeri kolaylaştırıcı ödemeler gibi başka her türlü uygunsuz ödemeler dâhil olmak üzere, rüşvet ve yolsuzluğun her türlüüne sıfır tolerans göstermek ve kamu görevlileriyle (17. sayfadaki tanıma bakın) aralarında herhangi bir bağ varsa bunu ifşa etmek
- Çıkar çatışması yaşanabilecek durumlardan kaçınmak ve olası bir çıkar çatışmasını her zaman ifşa etmek
- Faaliyet gösterilen her yerde vergi kaçakçılığına ve başkalarının vergi kaçırmasını kolaylaştırmaya karşı sıfır tolerans yaklaşımı benimsemek
- Gizli ve kişisel bilgilerin korunması için tedbirli ve temkinli davranmak ve bireylerin veri gizliliği konusundaki haklarına saygı göstermek.

## Doğru olanı yapın

Diageo'nun taahhütleri:

- Tamamına sahip olmadığımız bağlı ortaklıklarımızın ve bizim kontrolümüzde bulunan ortak girişim şirketlerimizin tamamının şirketimizin temel ilkelerine uygun İş Davranış Kuralları ve politikalar benimsemesini **sağlamak**
- Kontrolümüzde bulunmayan ortak girişim şirketlerimizdeki ortaklarımızı İş Davranış Kurallarımızda yer alan hüküm ve ilkelere hem ortak girişim şirketinde hem de kendi faaliyetlerinde uymaya **bilfiil teşvik etmek**.

Yapmanız gerekenler:

- Diageo'yu temsil eden veya Diageo adına hareket eden üçüncü tarafların (geçici ve sözleşmeli çalışanlar, danışmanlar ve temsilciler buna dâhildir) İş Davranış Kurallarımızın ve bu kurallara uymalarına yönelik beklentimizin farkında olmasını **sağlayın**, Tedarikçilerimizi İş Davranış Kurallarımızdaki temel ilkeleri kendi faaliyetlerinde uygulamaya, **Tedarikçilerle Global İş Ortaklığı Standardını** anlamaya ve buna uymaya bilfiil teşvik edin.
- Diageo adına mal veya hizmet tedariki veya satın alması gerçekleştiriyorsanız **Global Satın Alma Standardının şartlarına uyun**
- **Müşterini Tanı (KYC)** ve **İş Ortağını Tanı (KYBP) prosedürlerinden** geçerli olanı, her iş ortağı için **uygulayın ve tamamlayın**.

## İş ortaklarımız da bildirimde bulunabilir

İş ortaklarımızdan, Kurallarımıza yönelik her türlü olası veya fiili ihlali doğrudan Diageo'da irtibat kurdukları kişiye, Diageo şirket avukatına veya SpeakUp üzerinden ([45. sayfaya bakın](#)) bildirmelerini bekliyoruz.

**Her bildirim ciddiyle ele alıyoruz ve bir endişesini bildiren veya bir soruşturmada şirketimize yardım eden bir iş ortağımıza karşı şirket çalışanlarının herhangi bir misillemede bulunmasına tolerans göstermiyoruz.**

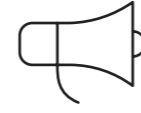
**Okumanız gereken belgeler konusunda daha fazla bilgi için [44. sayfaya bakın](#).**

## Okumanız gereken belgeler

Konu başlığı	Okumanız gereken belgeler (Bunların hepsini Mosaic'te bulabilirsiniz)			Bu belgeleri okumasını beklediğimiz kişiler
	Politika	Standart	Diğer	
Sorumlu alkollü içecek kullanımı	<a href="#">Çalışanlara Yönelik Alkol Politikası</a>		DRINKIQ (DRINKIQ.com)	Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar
İçeriden bilgiye dayalı ticaret	<a href="#">Diageo Menkul Kıymet Ticareti Kuralları</a>			Elinizde içeriden öğrenilen bilgi bulunduğuna inanıyorsanız, özellikle de Diageo hisselerini veya menkul kıymetlerini alıp satma niyetiniz varsa
Çıkar çatışmaları	<a href="#">Hediye ve Ağırlama Satın Alma</a>	<a href="#">Mal veya Hizmet Tedariki Tedarikçilerle İş Ortaklığı</a>		Tüm çalışanlar Tedarikçilerle ilişkileri yönetiyorsanız Mal veya hizmet tedariki sürecinde pay sahibiyorsanız
Pazarlama ve inovasyon	<a href="#">Diageo Pazarlama Kuralları (DMC)</a> <a href="#">Diageo Dijital Pazarlama Kuralları</a>	<a href="#">Sorumlu Araştırma</a> <a href="#">Diageo Global Tüketici Bilgileri</a>	<a href="#">Diageo Zorunlu Sosyal Medya Kılavuzu</a>	Pazarlama, inovasyon, satış, kurumsal ilişkiler ve hukuk departmanı çalışanları Dijital pazarlama sürecinin herhangi bir alanında rol alıyorsanız Tüketici veya müşterilere yönelik araştırmaların herhangi bir alanında rol alıyorsanız Markalarımızın etiketlenmesinde rol alıyorsanız
Hediye ve ağırlama	<a href="#">Hediye ve Ağırlama Yolsuzlukla Mücadele</a>		<a href="#">Kamu Görevlilerine Yönelik Hediye, Ağırlama veya Sponsorluk Ön Onay Talep Formu</a>	Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar
Rüşvet ve yolsuzluk	<a href="#">Yolsuzlukla Mücadele Hediye ve Ağırlama</a>	<a href="#">İş Ortağını Tanı (KYBP)</a>		Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar Yeni müşteriler ve tedarikçilerle ilişki kurma sürecinde ya da hukuk departmanında görev alıyorsanız
Kamu kurumları ve siyasi kuruluşlar	<a href="#">Yolsuzlukla Mücadele Hediye ve Ağırlama</a>			Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar
Yasa dışı ticaret	<a href="#">Yolsuzlukla Mücadele</a>			Satış, pazarlama, satın alma/marka değişimi, kurumsal ilişkiler veya hukuk departmanı çalışıyorsanız
Rekabet	<a href="#">Rekabet ve Antitröst</a>		<a href="#">Pazarınız için geçerli Rekabet Hukuku Kılavuzu</a> <a href="#">Rakipleri Tanıma Kılavuzu</a> <a href="#">Diline Hakim Olma İletişim Kılavuzu</a>	Bu dört belge satış, pazarlama, finans, kurumsal ilişkiler ve hukuk departmanlarındaki bütün çalışanlara yöneliktir. Görevi ve kıdemine bağlı olarak tedarik ve satın alma bölümü çalışanları için de geçerlidir
Dolandırıcılık	<a href="#">Yolsuzlukla Mücadele</a>	<a href="#">İş Ortağını Tanı (KYBP)</a>		Tüm çalışanlar Yeni müşterilerle ve/veya tedarikçilerle ilişki kurma sürecinde ya da hukuk departmanında görev alıyorsanız.
Kara para aklama ve vergi kaçakçılığını kolaylaştırma	<a href="#">Yolsuzlukla Mücadele</a>	<a href="#">İş Ortağını Tanı (KYBP)</a>		Bu iki belge; finans, satış, hukuk, tedarik, satın alma departmanlarında ve müşteriler ve/veya tedarikçilerle ilişki kurma sürecinde görev alan bütün çalışanlara yöneliktir
Yaptırımlar	<a href="#">Yolsuzlukla Mücadele</a>	<a href="#">İş Ortağını Tanı (KYBP)</a>	<a href="#">Geçerli yerel kılavuzlar</a>	Bu başlık finans, satış, hukuk, tedarik, satın alma, ticaret, ticari finansman, vergi, hazine, Grup denetçiliği departmanlarında veya müşteriler ve/veya tedarikçilerle ilişki kurma ya da ürün ithalatı veya ihracatı süreçlerinde görev alan bütün çalışanlara yöneliktir.
Sağlık, emniyet ve kişisel güvenlik	<a href="#">İş Sağlığı ve Güvenliği ve Esenlik Kurumsal Güvenlik</a>		<a href="#">Çalıştığınız konumun iş sağlığı ve güvenliği politikası ve emniyet kılavuzu</a> <a href="#">Seyahat Güvenliği Etkinlik Planlama ve Risk Yönetimi Kılavuzu</a>	Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar Yönetici konumdaysanız veya iş seyahati yapıyorsanız İş seyahati yapıyorsanız veya olağan Diageo konumunuzdan başka bir yerde çalışıyorsanız Bir etkinliği organize etme veya gerçekleştirme görevindeyseniz

## Okumanız gereken belgeler

Konu başlığı	Okumanız gereken belgeler (Bunların hepsini Mosaic'te bulabilirsiniz)			Bu belgeleri okumasını beklediğimiz kişiler
	Politika	Standart	Diğer	
Ayrımcılık ve taciz	<a href="#">İnsan Hakları İş Yerinde İnsanlık Onuru</a>			Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar
İnsan hakları	<a href="#">İnsan Hakları</a>	<a href="#">Tedarikçilerle İş Ortaklığı</a> <a href="#">Marka Destekçisi</a>		Bütün çalışanlar Tedarikçilerle çalışıyorsanız
Bilgi yönetimi ve güvenliği	<a href="#">Bilgi Yönetimi ve Güvenliği</a> <a href="#">Kabul Edilebilir Kullanım</a>	<a href="#">Bilgi İşleme</a>	<a href="#">Bilgi Konumu Kılavuzu</a>	İşinizde masaüstü veya dizüstü bilgisayar veya taşınabilir cihaz kullanıyorsanız Herhangi bir belge oluşturuyor veya işliyorsanız
Veri gizliliği ve kişisel bilgiler	<a href="#">Veri Gizliliği</a> <a href="#">Diageo Dijital Pazarlama Kuralları</a> <a href="#">Bilgi Yönetimi ve Güvenliği</a>		<a href="#">Diageo'nun Kriz Yönetimi Prosedürleri</a>	Tüm çalışanlar Pazarlama veya inovasyon faaliyetleri çerçevesinde tüketicilere ilişkin bilgileri işliyorsanız Kişisel bilgileri işliyorsanız Kişisel bilgilerle ilgili bir ihlal olayına karıştıysanız
Şirket malları ve kaynakları	<a href="#">Seyahat ve Masraflar Satın Alma</a>		Bilgi yönetimi ve güvenliği bölümünde belirtilen aynı politika, standart ve kılavuzlar	Tüm çalışanlar Diageo adına mal veya hizmet tedarik etme veya satın alma işinde çalışıyorsanız; bir bütçeden sorumlusunuz; satın alma kartı (P-card) kullanıyorsanız; satın alma emri düzenliyorsanız
Şirket kayıtları	<a href="#">Seyahat ve Masraflar</a>	<a href="#">İş Ortağını Tanı (KYBP)</a> <a href="#">İmza ve Onay Yetkileri Tablosu (SoA)</a>	<a href="#">Sorular ve Cevaplar ile Dönem sonu uygulamaları</a>	Özellikle üst düzey bir liderseniz veya oluşan günlük ticari faaliyetlerin dışında, önemli finansal taahhütler doğuran işlemlerle uğraşıyorsanız Tüm çalışanlar Yeni müşterilerle ve tedarikçilerle ilişki kurma sürecinde ya da hukuk departmanında görev alıyorsanız Ticaret veya ticari finansman ekiplerindeyseniz Finans işlerinde veya Diageo adına mal/hizmet satış sürecinde görev alıyorsanız
Kalite	<a href="#">Kalite</a>			Markalarımıza yönelik pazarlama, tasarım, tedarik ve satış faaliyetlerinin herhangi bir alanında çalışıyorsanız
Tohumdan Kadehe Kadar Sürdürülebilirlik	<a href="#">Çevre</a>	<a href="#">Tedarikçilerle İş Ortaklığı</a>	<a href="#">Sürdürülebilir Ambalajlama Kılavuzu</a> GREENIQ	Tüm çalışanlar Markalarımızın ambalajlama sürecinde çalışıyorsanız Tedarikçilerle çalışıyorsanız Tüm çalışanlar
Hayır kurumlarına yapılan bağışlar			<a href="#">Bu İş Davranış Kurallarının rüşvet ve yolsuzluk başlıklı bölümleri (s. 16/17) İş Davranış Kurallarımızın hediye ve ağırlama başlıklı bölümü (s. 15)</a>	Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar
Harici iletişim ve sosyal medya	<a href="#">Harici İletişim</a> <a href="#">Diageo Dijital Pazarlama Kuralları</a>		<a href="#">Çalışanlar İçin Sosyal Medya Kılavuzu</a>	Medya ile etkileşim kuruyorsanız; halka açık etkinliklerde veya konferanslarda Diageo temsilcisi sıfatıyla iletişim faaliyetinde bulunuyorsanız ya da bir makaleye, kitaba, örnek olay incelemesine veya başka belgelere katkıda bulunmanız talep ediliyorsa Tüm çalışanlar Tüm çalışanlar
Müşteriler, tedarikçiler ve diğer iş ortaklarıyla ilişkiler	<a href="#">Satın Alma</a>	<a href="#">Tedarikçilerle İş Ortaklığı</a> <a href="#">İş Ortağını Tanı (KYBP)</a>	<a href="#">Müşterin Tanı (KYC) prosedürleri</a>	Tedarikçilerle çalışıyorsanız Diageo adına mal veya hizmet tedarik etme veya satın alma işinde çalışıyorsanız; bir bütçeden sorumlusunuz; satın alma kartı (P-card) kullanıyorsanız; satın alma emri düzenliyorsanız Yeni müşterilerle ve tedarikçilerle ilişki kurma sürecinde ya da hukuk departmanında görev alıyorsanız



## Yardım, tavsiye ve endişelerin bildirilmesi...

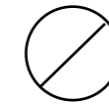
Kimi durumlarda hepimiz rehberliğe ihtiyaç duyarız; yardım talep etmekten asla çekilmeyin

Her durum birbirinden farklıdır ve hiçbir davranış kuralı, politika veya standart her durumu kapsayamaz. Doğru şeyi nasıl yapacağınız konusunda herhangi bir şekilde şüpheye düşerseniz yardım veya tavsiye almalısınız.

**Etik kaygılar veya etik kuralların ihlal edilmesi hakkında bildirimde bulunma**

Yanlış bir şeyler olduğuna inanıyorsanız bildirimde bulunmalısınız. İş Davranış Kurallarımızın, politikalarımızın veya standartlarımızın her türlü olası veya fiili ihlalini derhâl bildirmek hepimizden beklenen bir davranıştır.

Bildirilmesi gereken diğer konular arasında hukuki, muhasebeyle ilgili ve düzenleyici gerekliliklerin ihlal edildiğine dair bilgi veya makul şüphe ya da sorgulanabilir her türlü eylem veya davranış bulunmaktadır.



## Misillemeye sıfır mäsamaha

Bir endişenin dile getirilmesi veya bildirilmesi cesaret gerektirebilir ve bazen iş arkadaşlarımızın ve yöneticilerimizin vereceği tepkiden korkmak bize engel olabilir.

Diageo'nun bir sorunu bildiren veya bir soruşturmaya yardım eden herhangi bir kişiye yönelik hiçbir misillemeye mäsamaha göstermeyeceğinden lütfen emin olun.

## Başvurulacak kişiler:

Gerek fikir almak gerekse bildirimde bulunmak için her zaman yöneticinize veya tercihinize göre herhangi bir kıdemli yöneticiye başvurmalısınız. Aşağıda belirtilen kişiler de size yardım edebilir:

Yerel İç Denetim  
ve Uyguluk Yöneticiniz

Diageo Şirket Avukatınız

Yerel İnsan Kaynakları Ekibiniz

Küresel uygunluk ekibi  
business.integrity@diageo.com

## Kimliğinizin gizli tutulduğu SpeakUp hattı

İş Davranış Kurallarımız, politikalarımız veya standartlarımızın ihlal edildiği kanaatindeyseniz ve şirket içinden biriyle konuşmaktan rahatsızlık duyuyorsanız **SpeakUp** hattını kullanabilirsiniz.

Kimlik bilgilerinizin gizli tutulduğu bu hat, iş yapma şeklimiz, uygunluk ve iş ahlakı meselelerine ilişkin endişelerin bildirilmesi için kurulmuştur.

## SpeakUp

SpeakUp hattı Diageo'dan bağımsız bir şirket tarafından yönetilmektedir ve çok sayıda dili konuşan insanlara erişimi vardır. **SpeakUp** ile iletişim kurduğunuzda size adınız sorulur ancak kanuni takibat veya resmî soruşturma gereğince ifşa edilmesi gerekmedikçe kimliğiniz gizli tutulur. Yasalarca izin verilmesi hâlinde adınızı vermeyebilirsiniz; bu durumda kimse kim olduğunuzu bulmaya çalışmayacaktır. Ancak adınızı vermeniz, bildirdiğiniz meseleye ilişkin her türlü soruşturmaya katkıda bulunabilir çünkü başka sorularımız olması veya daha ayrıntılı bilgiye ihtiyaç duymamız hâlinde sizinle irtibat kurulabilmesi sağlanır.

SpeakUp için iletişim bilgilerini MOSAIC'te ve [www.diageospeakup.com](http://www.diageospeakup.com) adresinde bulabilirsiniz.



Diageo plc  
16 Great Marlborough St,  
London W1F 7HS  
Birleşik Krallık  
Tel +44 (0) 20 8978 6000  
www.diageo.com

233078 ticaret sicil numarasıyla  
İngiltere’de kayıtlıdır.

Kurallar,  
aşağıdaki dillerde Mosaic  
platformunda  
ve www.diageo.com adresinde  
yer almaktadır:

Amharca  
Endonezce  
Çince (Basitleştirilmiş)

Çince (Geleneksel)  
Felemenkçe  
Fransızca  
Almanca  
Yunanca  
İtalyanca  
Japonca  
Korece  
Lehçe

Portekizce  
Rusça  
İspanyolca  
Svahili dili  
Tayca  
Türkçe  
Vietnamca

**DRINKIQ.com**  
Drink Responsibly. [drinkaware.co.uk](http://drinkaware.co.uk)  
for the facts

