

DIAGEO



Nasz

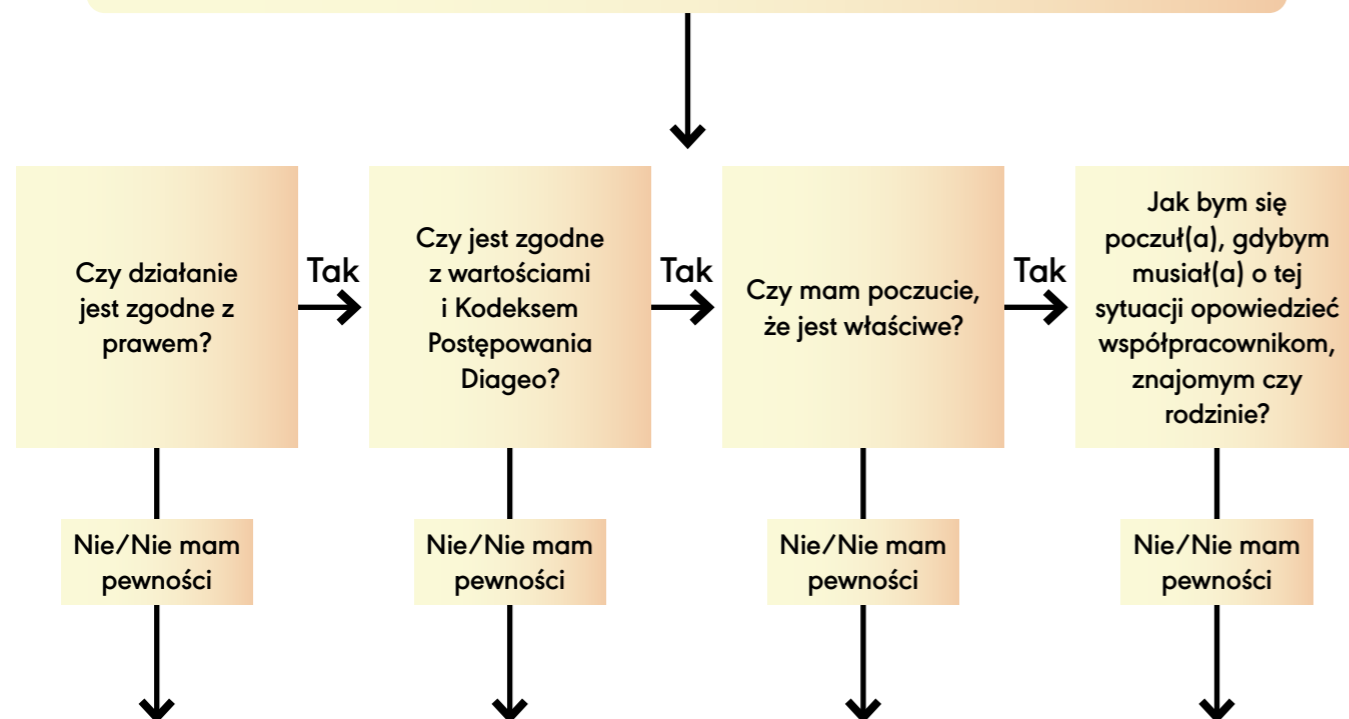
Kodeks

Postępowania

Wszyscy możemy postępować właściwie, za każdym razem

Spoczywa na nas obowiązek podejmowania odpowiednich decyzji, kierując się zdrowym rozsądkiem oraz postępując zgodnie z wartościami i celami Diageo. Jeżeli w treści naszego Kodeksu, polityk lub standardów nie znajdziesz stosownych wskazówek, zadaj sobie proste pytanie:

Czy moje postępowanie jest zgodne z celami i wartościami firmy Diageo?



Stop! Zasięgnij porady i poproś o wskazówki

Jeśli odpowiedź na którekolwiek z powyższych pytań brzmi „nie” lub „Nie mam pewności”, zaprzestań dalszych działań.

Zawsze lepiej jest zadać pytanie, niż próbować odgadnąć odpowiedź.

Wskazówki na temat tego, do kogo się zwrócić o pomoc lub poradę, oraz jak zgłaszać wątpliwości, podajemy na [stronie 45 \(wewnątrz tylnej okładki\)](#).

Nasz cel

Celebrowanie życia każdego dnia i w każdym miejscu

Nasze wartości

- Podchodzimy z pasją do naszych klientów i konsumentów
- Chcemy być najlepsi
- Dajemy sobie swobodę w dążeniu do sukcesu
- Jesteśmy dumni z tego, co robimy
- Cnimy się nawzajem

Nasz Kodeks Postępowania

- Dbamy o nasze marki i działamy z zachowaniem najwyższych standardów etyki oraz postępowania w biznesie
- Naszym obowiązkiem jest wykazywanie się osobistą uczciwością oraz postępowanie zgodnie z wartościami i etyką, które stanowią podstawę całej naszej pracy: każdego dnia i w każdym miejscu.

Drogi Kolego/Droga Koleżanko,

naszą ambicją jest bycie jedną z osiągających najlepsze wyniki, cieszących się największym zaufaniem i szacunkiem firm wyspecjalizowanych w produktach konsumenckich.

Wymaga to od nas najlepszego zarządzania przedsiębiorstwem w naszym sektorze i wyznaczania standardów dla innych podmiotów w branży.

Aby zdobyć zaufanie i szacunek każdej osoby, która ma do czynienia z naszą firmą, musimy stale podnosić poprzeczkę etycznego postępowania w biznesie i dążyć do doskonałości wszędzie tam, gdzie mieszkamy, pracujemy, pozyskujemy surowce i oferujemy produkty. Postępowanie we właściwy sposób na wszystkich etapach działalności biznesowej – „od ziarna aż do szklanki” – pozwala nam spełniać pokładane w nas oczekiwania, realizować własne standardy, a jednocześnie rozwijać nasze przedsiębiorstwo w sposób zrównoważony i odpowiedzialny.

Celem Kodeksu Postępowania Diageo jest umożliwienie Ci zrozumienia odpowiedzialności spoczywającej na Tobie jako ważnym ambasadorze naszej firmy, w którego rękach spoczywa troska o nasze marki i reputację. Kodeks Postępowania zawiera informacje o kluczowych obszarach działalności firmy i określa obowiązki nas wszystkich jako pracowników.

Czego od Ciebie oczekujemy

Obowiązkiem każdego z nas jest ochrona naszej reputacji i postępowanie z najwyższą uczciwością. Wszyscy pracownicy – niezależnie od stanowiska, stażu pracy lub lokalizacji – muszą nieustannie stosować się do postanowień niniejszego Kodeksu, naszych zasad, jak również do wszystkich obowiązujących przepisów prawnych, rozporządzeń i standardów branżowych, które mają zastosowanie w ich pracy.

Zapoznaj się z treścią naszego Kodeksu, aby z pomocą przełożonego zrozumieć, co jego postanowienia oznaczają dla Twojej roli oraz do kogo udać się po pomoc.

Kodeks nie opisuje wszystkich możliwych sytuacji, zwłaszcza w naszym dynamicznym i zmieniającym się świecie. Choć Kodeks stanowi ramę, która pomaga nam w podejmowaniu decyzji każdego dnia, równie ważne jest, aby kierować się zdrowym rozsądkiem i właściwym osądem oraz postępować wyłącznie w sposób zgodny z naszymi wartościami i celami. Wszystko, co robimy i mówimy, świadczy o naszych kompetencjach i charakterze, dlatego w przypadku problemów lub wątpliwości zawsze pytaj o poradę. Nie wahaj się zgłaszać wszelkich obaw.

Dziękujemy za zaangażowanie i dbanie o to, by nasze przedsiębiorstwo było w doskonałej formie zarówno dziś, jak i w przyszłości.



Debra Crew
Chief Executive



Spis treści

Przewodnik po naszym Kodeksie	04
Nasze obowiązki	05

Osobista uczciwość..... 06

Działamy w najlepszym interesie firmy Diageo i w najlepszym interesie społecznym	
Odpowiedzialne spożywanie alkoholu	08
Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi (insider trading).....	09
Konflikt interesów	10

Uczciwość handlowa

Chronimy reputację Diageo	
Marketing oraz innowacje	14
Prezenty i rozrywka	15
Łapownictwo i korupcja.....	16
Rządy i organizacje polityczne	17
Nielegalne transakcje handlowe.....	19
Konkurencja.....	20
Oszustwa	21
Pranie brudnych pieniędzy i ułatwianie uchylania się od opodatkowania	22
Sankcje	23

Pracownicy

Cenimy się nawzajem i szanujemy innych	
Bezpieczeństwo i higiena pracy	26
Dyskryminacja i nękanie.....	27
Prawa człowieka	28

Aktywa oraz informacje spółki.....

Działamy jak właściciel firmy	
Zarządzanie oraz bezpieczeństwo informacji	30
Poufność informacji oraz dane osobowe	32
Mienie i zasoby firmy.....	33
Dokumentacja biznesowa	34

Nasze społeczności i partnerstwa

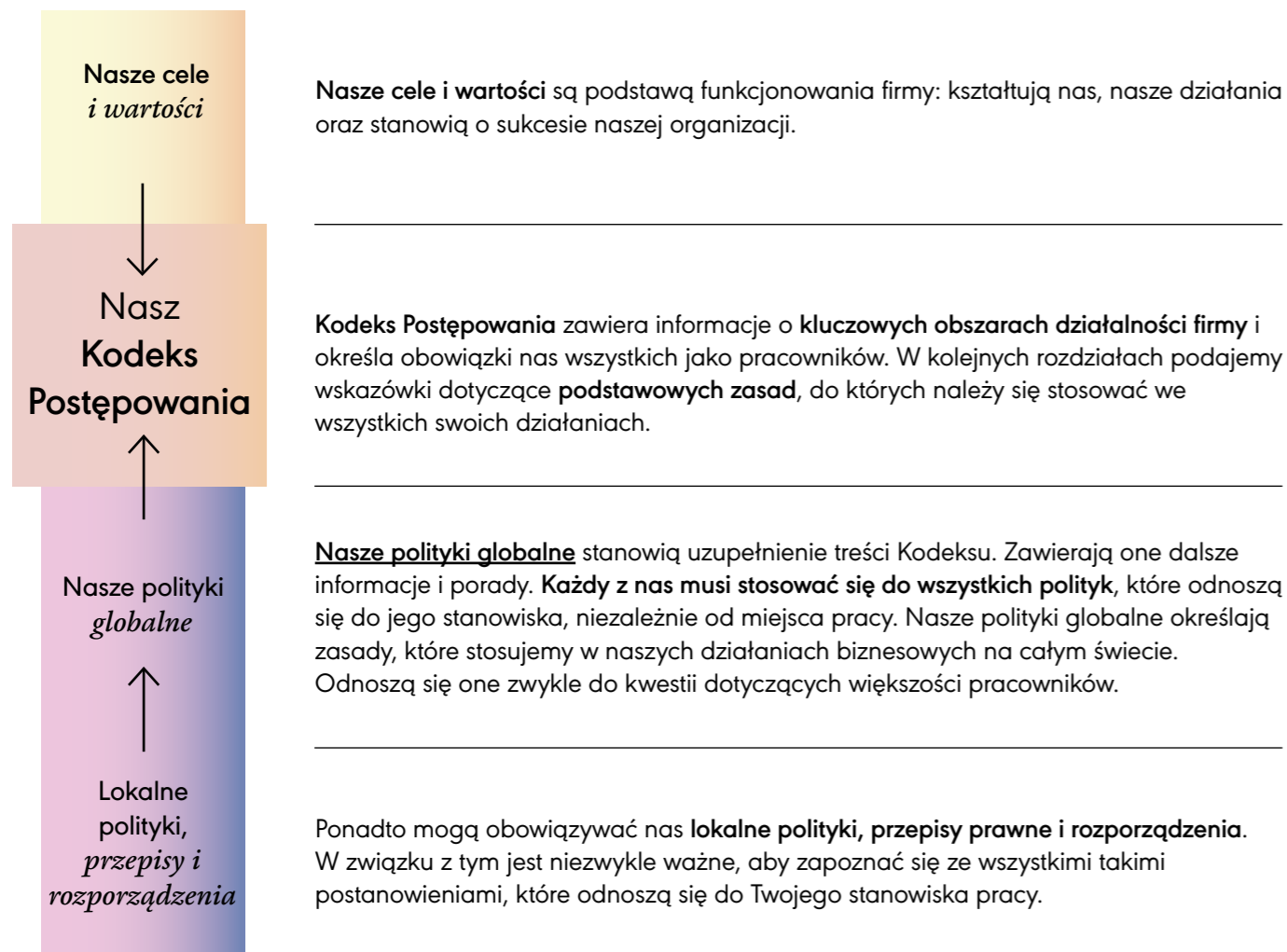
Jesteśmy dumni z naszych relacji	
Jakość.....	36
Zrównoważone postępowanie „od ziarna aż do szklanki”	37
Pomoc na cele charytatywne.....	38
Komunikacja zewnętrzna i media społecznościowe	40
Relacje z klientami, dostawcami oraz innymi kontrahentami	42

Informacje, z którymi należy się zapoznać

Pomoc, porady i zgłaszanie wątpliwości.....	45
---	----

Przewodnik po naszym Kodeksie

Nasz Kodeks stanowi odzwierciedlenie naszych celów i wartości. Ponadto określa nasze wspólne oraz indywidualne zaangażowanie w prowadzenie działalności zgodnie z tymi celami i wartościami, jak również obowiązującymi przepisami prawnymi, rozporządzeniami oraz standardami branżowymi.



W roku finansowym 2024 firma Diageo ogłosiła, że dokonała zmiany waluty funkcjonalnej z GBP na USD. Zmianie uległa także waluta sprawozdawcza firmy – w tym wypadku również obowiązuje USD. Z tego powodu wszelkie odniesienia do kwot podanych w GBP należy traktować, jakby były one kwotami w USD. W razie jakichkolwiek wątpliwości prosimy kontaktować się z członkiem Globalnego Zespołu ds. Integralności Biznesowej lub przestać wiadomość na skrzynkę tego zespołu (Business.Integrity@diageo.com).

Jeśli w treści Kodeksu nie potrafisz odnaleźć informacji, których poszukujesz, warto posłużyć się podanym na przedniej okładce wewnętrznej zestawieniem porad „Postępuj właściwie”. Sugestie na temat tego, gdzie uzyskać pomoc i porady oraz jak zgłaszać wątpliwości, znajdziesz [wewnątrz tylnej okładki](#).

Nasze obowiązki

Każdy pracownik musi chronić nasze wartości i reputację

Wszyscy mamy obowiązek dbania o reputację firmy jako godnej zaufania organizacji oraz cenionego pracodawcy.

Twoim obowiązkiem jest wykazywanie się osobistą uczciwością oraz postępowanie zgodnie z wartościami i etyką, które stanowią podstawę naszej pracy. Wszyscy pracownicy muszą stosować się do postanowień naszego Kodeksu, polityk i do wszystkich obowiązujących przepisów prawnych, rozporządzeń i standardów branżowych. Skutkiem nieprzestrzegania tych postanowień i przepisów mogą być straty dla firmy Diageo oraz uszczerbek na jej reputacji. Możemy wszcząć postępowanie dyscyplinarne przeciwko pracownikowi dopuszczającemu się łamania przepisów, łącznie z rozwiązaniem stosunku pracy lub pociągnięciem do odpowiedzialności cywilnej i karnej.

Rola menedżerów

Nasz Kodeks i polityki odnoszą się do wszystkich pracowników niezależnie od zajmowanego stanowiska lub stażu pracy – oczekujemy jednocześnie, że menedżerowie będą dawali dobry przykład swoim postępowaniem. Każdy, kto zarządza ludźmi, musi zapewnić członkom swojego zespołu wskazówki, zasoby i szkolenie niezbędne do zrozumienia, czego się od nich oczekuje.

Należy:



Postępować właściwie oraz zgodnie z naszymi wartościami



Zapoznać się z naszym Kodeksem i politykami, jak również zadbać, aby uczynili to także członkowie Twojego zespołu



Dawać swojemu zespołowi wskazówki dotyczące właściwego postępowania oraz chwalić za odpowiednie postępowanie



Zachęcać do dzielenia się wątpliwościami, słuchać oraz wspierać pracowników, którzy informują o swoich obawach



Zadbać o to, aby osoby zgłaszające wątpliwości, nie spotykały się z odwetem

Zewnętrzni kontrahenci

Chcemy współpracować z partnerami, którzy wyznają te same wartości. Zdecydowanie zachęcamy wszystkich naszych kontrahentów do etycznego prowadzenia działalności, jak określa to nasz Kodeks. Każdy, kto podejmuje się czynności w imieniu Diageo, musi zadbać, aby były one zgodne z postanowieniami naszego Kodeksu i polityk.

Jeśli odpowiadasz za relacje z kontrahentem, masz obowiązek upewnienia się, czy działa on zgodnie z naszymi standardami. Dalsze wskazówki podajemy [na stronie 42](#).



Osobista uczciwość

Działamy w najlepszym interesie
firmy Diageo i w najlepszym
interesie społecznym

Odpowiedzialne spożywanie alkoholu

Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie
papierami wartościowymi (insider trading)

Konflikt interesów

Odpowiedzialne spożywanie alkoholu

Wszyscy jesteśmy ambasadorami odpowiedzialnego spożycia alkoholu

Jesteśmy dumni z tego, co robimy. Zarówno w ramach firmy, jak i poza nią promujemy kulturę odpowiedzialnej konsumpcji przez osoby dorosłe, które postanowią sięgnąć po alkohol. Wszyscy powinniśmy dbać o reputację Diageo i pełnić rolę ambasadorów odpowiedzialnego spożycia alkoholu.

Prowadzimy odpowiedzialny marketing naszych marek, współpracujemy z lokalnymi samorządami, społecznościami, osobami fizycznymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi firmami, z myślą o przeciwdziałaniu nieodpowiedniemu spożywaniu alkoholu, w tym nadmiernej konsumpcji, prowadzenia pojazdu po spożyciu alkoholu oraz picia alkoholu przez osoby nieletnie.

Postępuj właściwie

Należy:

- **spożywać alkohol w ramach zrównoważonego stylu życia** (jeśli zdecydujesz się go spożywać),
- **nie dopuszczać**, aby alkohol wpływał na Twoje funkcjonowanie oraz zdolność oceny sytuacji w pracy,
- **stosować się** do obowiązujących na wszystkich rynkach przepisów dotyczących legalnego wieku spożycia alkoholu, jak również do wszelkich przepisów odnoszących się do alkoholu,
- **zasięgnąć pomocy lekarskiej lub terapeutycznej**, jeśli zmagasz się z problemem dotyczącym alkoholu,
- **zgłaszać** swojemu przełożonemu wszelkie wykroczenia i/lub zatrzymania związane z alkoholem.

DRINKIQ.com

Naszym celem jest celebrowanie życia każdego dnia i w każdym miejscu. Zachęcamy naszych pracowników i konsumentów, aby cieszyli się życiem w sposób odpowiedzialny. Portal [DRINKIQ](https://www.drinkiq.com) pozwala nam popularyzować wiedzę na temat odpowiedzialnej konsumpcji alkoholu oraz podejmowania przemyślanych wyborów w tym zakresie. Informacje o [DRINKIQ.com](https://www.drinkiq.com) zamieszczamy na wszystkich etykietach produktów Diageo. Ponadto wszyscy nasi pracownicy muszą odbyć specjalne szkolenie [DRINKIQ](https://www.drinkiq.com).

Pytania i odpowiedzi

Gdy jeden z moich pracowników przyszedł wczoraj do pracy, można było wyczuć od niego alkohol. Osoba ta była nieprzygotowana na ważne spotkanie. Pracownik musiał wyjść ze spotkania, gdyż źle się czuł, więc ja musiałem go zastąpić. To nie pierwsza tego typu sytuacja. Incydenty zaczynają niekorzystnie wpływać na wydajność tej osoby. Co powinienem zrobić?

Nikom z nas nie wolno dopuszczać do tego, by spożywanie alkoholu wpływało na jego produktywność w pracy, gdyż może to wiązać się z negatywnymi konsekwencjami dla tej osoby i dla całej firmy. Najpierw zasugeruj pracownikowi, aby zasięgnął porady od lokalnego zespołu odpowiedzialnego za BHP, jeśli pracownik sądzi, że może mieć problem z alkoholem. Następnie należy porozmawiać z lokalnym zespołem HR w celu uzyskania porad i wskazówek, jak optymalnie zarządzać działaniami takiego pracownika.

Jechałam do domu z przyjęcia urodzinowego u znajomej. Zatrzymała mnie policja. Stwierdzili, że przekroczyłam obowiązujący lokalnie limit ilości spożytego alkoholu. Nikomu nie zrobiłam krzywdy. Spędzałam czas prywatnie. Nie jeżdżę samochodem służbowo. Czy powinnam to zgłosić w firmie?

Zdajemy sobie sprawę, że wydarzyło się to poza godzinami pracy. Należy jednak zgłosić to przełożonemu, gdyż wszyscy pracownicy mają obowiązek wspierać stanowisko Diageo w zakresie odpowiedzialnego spożycia alkoholu. Na stronie [DRINKIQ](https://www.drinkiq.com) znajdziesz informacje o tym, jak dokonywać przemyślanych wyborów, jeśli chodzi o konsumpcję alkoholu lub jej unikanie.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 43](#).

Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi (Insider trading)

Nie wolno nam nielegalnie wykorzystywać informacji, którymi dysponujemy w Diageo

Wielu z nas styka się w ramach swojego zatrudnienia z informacjami na temat finansowych wyników spółek Grupy Diageo lub ich przyszłych planów. Niektóre z nich mogą stanowić tzw. „informacje wewnętrzne”. Korzystanie z takich „informacji wewnętrznych” przy obracaniu akcjami lub papierami wartościowymi firmy Diageo lub jednej z jej spółek jest uznawane za przestępstwo karne w Wielkiej Brytanii, Stanach Zjednoczonych i wielu innych krajach. Każdy z nas jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad dotyczących insider tradingu.

Informacje wewnętrzne - lub (w USA) „istotne informacje niedostępne publicznie” - to dane, które nie zostały jeszcze podane do wiadomości publicznej i których upublicznienie mogłoby potencjalnie wpłynąć na cenę akcji lub na decyzje inwestorów o zakupie lub sprzedaży akcji. Zakup lub sprzedaż akcji, udział w programie opcji na akcje, udział lub rezygnacja z udziału w programie akcji pracowniczych, lub przekazywanie akcji jako zabezpieczenia mogą być zabronione dla osób dysponujących informacjami wewnętrznymi. Zasady odnoszące się do insider tradingu obowiązują również w przypadku, gdy zlecasz komuś innemu podejmowanie transakcji na podstawie informacji wewnętrznych. Mogą one obowiązywać nawet po Twoim odejściu z firmy Diageo.

Sekretariat Firmy (Company Secretariat) udziela zazwyczaj informacji o tym, czy dany pracownik jest uznawany za „insidera” przez „okres zamknięty”. Pracownik ponosi jednak ostateczną odpowiedzialność za zapewnienie, że nie będzie się angażował w działania insider tradingu.

Postępuj właściwie

Należy:

- **upewnić się** w Sekretariacie Firmy (więcej informacji znajdziesz na portalu Mosaic) przed podjęciem jakichkolwiek transakcji akcjami Diageo, jeśli masz wątpliwości.

Pytania i odpowiedzi

Jestem osobistym asystentem jednego z dyrektorów w firmie i w związku z tym mam dostęp do dużej ilości informacji poufnych, chociaż raczej nie czytam ich dokładnie. Chciałbym sprzedać część swoich akcji Diageo, ale jeden z moich współpracowników zasugerował, że chyba nie mogę tego zrobić, gdyż mam dostęp do „informacji wewnętrznych”. Czy to prawda?

Jeżeli dysponujesz informacjami, które nie są ogólnie dostępne opinii publicznej i mogą mieć wpływ na cenę akcji lub na inwestora, może to oznaczać, że są to informacje wewnętrzne. Informacje niepubliczne nie zawsze jednak uznaje się za informacje wewnętrzne. Przed sprzedażą akcji należy zasięgnąć porady w Sekretariacie Firmy (Company Secretariat).

Wiem, że posiadam informacje wewnętrzne i dlatego czasami obowiązują mnie ograniczenia w kupowaniu lub sprzedawaniu akcji Diageo. Mój brat wspomniał jednak, że chciałby kupić trochę akcji Diageo. Nigdy nie rozmawiam z nim o swojej pracy, czy zatem jest to w porządku?

W takiej sytuacji należy zachować ostrożność i upewnić się, że nigdy nie ujawniłeś bratu żadnych informacji, które mogą być postrzegane jako informacje wewnętrzne. Poproś brata, aby wstrzymał się z kupnem akcji do czasu, gdy odbędziesz rozmowę z Sekretariatem Firmy (Company Secretariat). Uzyskasz tam porady, jak należy postąpić.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 43](#).

Konflikty interesów

Wszyscy mamy obowiązek nieustannie działać w najlepszym interesie firmy Diageo

Konflikt interesów może zaistnieć w sytuacji, gdy nasze osobiste, rodzinne, finansowe, polityczne lub inne działania kolidują z lojalnością wobec firmy lub utrudniają nam podejmowanie właściwych decyzji w imieniu Diageo. Diageo oczekuje, że wszyscy pracownicy poinformują o potencjalnym konflikcie interesów wobec firmy, niezwłocznie po jego zaistnieniu. Pozwoli nam to właściwie ocenić okoliczności i podjąć stosowne działania. W wielu przypadkach już samo poinformowanie przełożonego o zaistnieniu takiego konfliktu może wystarczyć, aby rozwiązać problem. W bardziej złożonych okolicznościach może być konieczne podjęcie dalszych działań.

Postępuj właściwie

W celu uniknięcia narażenia na szwank reputacji swojej lub firmy Diageo, w sytuacji potencjalnego konfliktu interesów należy:

- **niezwłocznie zgłosić** każdy potencjalny konflikt interesów zgodnie z ustaloną procedurą,
- **dokumentować** wszelkie zgłoszone konflikty interesów oraz uzgodnione działania,
- **zwracać uwagę** na każdy nowy potencjalny konflikt interesów lub zmiany w ujawnionych dotychczas okolicznościach konfliktu interesów, które mogą wystąpić podczas zatrudnienia w Diageo, i niezwłocznie je zgłaszać w miarę ich występowania.

W razie wątpliwości, czy dana sytuacja może stanowić konflikt interesów, zwłaszcza jeśli jesteś bezpośrednim przełożonym i nie masz pewności, czy zgłoszona Ci sytuacja może stanowić konflikt interesów, sprawdź to przed udzieleniem zgody i skontaktuj się z Menedżerem ds. uczciwości biznesowej, Działem Prawnym Diageo lub partnerem biznesowym HR.

Pytania i odpowiedzi

Mój bratanek szuka nowej pracy, a w moim zespole jest wolne stanowisko, na które – moim zdaniem – nadawałby się znakomicie. Boję się jednak zaproponować jego kandydaturę ze względu na nasze pokrewieństwo. Co powinienem zrobić?

Jeżeli uważasz, że Twój bratanek ma dobre kwalifikacje do pracy na tym stanowisku i byłby dobrym uzupełnieniem tego zespołu, możesz wspomnieć o tym kierownikowi zatrudniającemu lub odpowiedniemu partnerowi biznesowemu HR. Nie powinieneś jednak być zaangażowany w proces rekrutacji, a stanowisko nie powinno być bezpośrednio lub pośrednio przez Ciebie nadzorowane.

Bardzo się zaprzyjaźniłam z jedną z klientek – mamy kontakty również poza miejscem pracy. Moja rodzina dostała zaproszenie na ślub jej córki. Chciałabym pójść na tę uroczystość i wręczyć prezent. Czy mogę to zrobić? Zamierzam sama sfinansować prezent.

Relacje biznesowe i prywatne często się nakładają. Należy zadbać, aby nie wywołać wrażenia konfliktu interesów pomiędzy sferą zawodową i prywatną. Powinnaś zaznaczyć, że idziesz na ślub i wręczasz prezent w charakterze osoby prywatnej na własny koszt, nie zaś jako osoba reprezentująca firmę Diageo. Należy także poinformować o tym przełożonego i odnotować ten fakt w dokumentacji.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 43.



Czym jest konflikt interesów?

Konflikt interesów może mieć swoje źródło w szeregu różnych sytuacji. Przykłady konfliktu interesów:

- podejmowanie się czynności o charakterze potencjalnie konkurencyjnym wobec Diageo – np. zaangażowanie w działania innej firmy lub zatrudnienie u innego pracodawcy, które wpływa na Twoją zdolność do wykonywania pracy w Diageo
- posiadanie udziałów lub odpłatne zatrudnienie w firmie, która bezpośrednio lub pośrednio współpracuje z Diageo lub w której Diageo ma udziały
- dopuszczanie (lub sprawianie wrażenia, że tak się dzieje), by na Twoje decyzje biznesowe wpływały interesy osobiste lub rodzinne bądź przyjaźnie – obejmuje to zatrudnienie lub sprawowanie nadzoru nad członkiem rodziny lub osobą, z którą łączą Cię bliskie relacje
- otrzymywanie jakichkolwiek osobistych lub finansowych korzyści ze strony dostawcy, klienta, konkurenta bądź firmy współpracującej z Diageo
- użytkowanie mienia, informacji lub zasobów firmy dla korzyści własnych lub innych osób, w sposób nieakceptowany przez firmę Diageo.

Czy mam do czynienia z konfliktem interesów?

Jeżeli odpowiedziałeś(-aś) twierdząco na którekolwiek z tych pytań, musisz ujawnić potencjalny konflikt interesów swojemu przełożonemu.

- Czy moje relacje z klientem, dostawcą, podmiotem joint venture lub konkurentem firmy Diageo mogą sprawiać wrażenie podwójnej lojalności?
- Czy sytuacja ta może utrudniać mi podejmowanie decyzji biznesowych w najlepszym interesie Diageo?
- Czy ja lub bliska mi osoba może odnieść korzyści z mojego zaangażowania w tę sytuację?
- Czy moje decyzje mogą zostać zakwestionowane lub uznane za kolidujące z interesem Diageo?
- Czy moje zaangażowanie w tę sytuację może utrudniać mi wykonywanie pracy?



Uczciwość *handlowa*

Chronimy
reputację Diageo

Marketing oraz innowacje

Prezenty i rozrywka

Łapownictwo i korupcja

Rządy i organizacje polityczne

Nielegalne transakcje handlowe

Konkurencja

Oszustwa

Pranie brudnych pieniędzy i ułatwanie
uchylania się od opodatkowania

Sankcje

Marketing oraz innowacje

Musimy dbać o odpowiedzialny marketing i reklamę naszych marek

Chcemy, aby działania marketingowe i promocyjne Diageo były postrzegane jako najlepsze na świecie. Jesteśmy dumni z tego, że miliony dorosłych osób na całym świecie codziennie z przyjemnością sięgają po nasze marki. Zdajemy sobie jednak sprawę, że napoje alkoholowe można spożywać w sposób nieodpowiedzialny, stwarzając problemy danej osobie i lokalnej społeczności.

Kodeks Marketingu Diageo (DMC) oraz **Kodeks Cyfrowy Diageo** (wraz z załączonymi **Wytycznymi dotyczącymi ujawniania informacji influencerom i osobom promującym** oraz **Globalnymi obowiązkowymi wytycznymi dotyczącymi mediów społecznościowych**) mają zastosowanie do wszystkich działań marketingowych i/lub marketingu cyfrowego i muszą być respektowane. Wszystkie nasze działania marketingowe:

- muszą być skierowane wyłącznie do konsumentów dorosłych, nigdy zaś do osób nieletnich
- muszą przedstawiać spożycie alkoholu wyłącznie w ilościach umiarkowanych i w sposób odpowiedzialny
- nie mogą sugerować, że produkty naszych marek napojów alkoholowych oferują jakiegokolwiek korzyści zdrowotne, terapeutyczne, dietetyczne, funkcjonalne lub podnoszące wydajność
- nie mogą sugerować, że spożywanie alkoholu jest warunkiem akceptacji społecznej lub sukcesu
- muszą stanowić odzwierciedlenie powszechnie akceptowanych, obowiązujących obecnie standardów dobrego smaku i przyzwoitości.

Postępuj właściwie

Należy:

- **stosować się do postanowień Kodeksu Marketingu Diageo** we wszystkich działaniach marketingowych i promocyjnych, również w ramach marketingu cyfrowego
- **stosować się do procedury akceptacji** wszystkich działań marketingowych, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Twojej jednostce biznesowej Diageo
- **upewnić się**, że strony trzecie, takie jak agencje reklamowe i agencje marketingu cyfrowego uczestniczące w działaniach marketingowych i promocyjnych w imieniu firmy Diageo rozumieją i stosują zasady zawarte w **Kodeksie Marketingu Diageo**
- **zapewnić**, aby wszystkie zasoby marketingu cyfrowego, w tym zasoby w witrynach hostowanych przez strony trzecie, zostały utworzone na platformach Diageo zatwierdzonych przez Dział Zaopatrzenia (Procurement) zgodnie z **Kodeksem Cyfrowym Diageo** i odpowiednimi procedurami ochrony danych (w tym, w stosownych przypadkach, RODO).

Pytania i odpowiedzi

Pracuję nad kampanią marketingową nowego produktu. Obawiam się, że niektóre aspekty tej kampanii mogą zostać uznane za atrakcyjne przez osoby nastoletnie. Co powinienem zrobić?

Należy podzielić się swoimi zastrzeżeniami z przełożonym oraz zasięgnąć porady u specjalisty ds. Kodeksu Marketingu Diageo (DMC). Spoczywa na nas obowiązek zapewnienia, aby nasze działania marketingowe były zawsze skierowane wyłącznie do osób dorosłych i aby nigdy nie przybierały kształtu, który będzie postrzegany jako atrakcyjny głównie przez osoby nieletnie.

Otrzymałam skargę od współpracownika z innego rynku, że jedna z naszych kampanii marketingowych nie spełnia wymogów Kodeksu Marketingu Diageo (DMC). W naszym kraju nie spotkał się z żadnymi zastrzeżeniami, a kampania została zatwierdzona przez wszystkich specjalistów ds. DMC. Czy powinienem coś zrobić?

Tak, zgłoś to swojemu przełożonemu, lokalnemu dyrektorowi ds. marketingu oraz specjalistce ds. DMC. Będą oni mogli ustalić, czy doszło do naruszenia przepisów DMC. Lokalne przepisy i rozporządzenia prawne mogą się różnić, a w pewnych przypadkach są bardziej surowe od DMC.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, **znajdziesz na stronie 43.**

Prezenty i rozrywka

Nigdy nie wolno nam oferować ani przyjmować niestosownych upominków lub rozrywki

Oferowanie i przyjmowanie upominków oraz rozrywki jest elementem kształtowania zewnętrznych relacji biznesowych oraz atmosfery dobrej woli. Nigdy nie należy jednak proponować ani przyjmować upominków lub rozrywki, jeśli mogłoby to wywołać poczucie zobowiązania lub stwarzać takie wrażenie, gdyż mogłoby to zostać zinterpretowane jako łapówka (**patrz strona 16**).

Postępuj właściwie

Gdy zdarza Ci się oferować lub przyjmować upominki i/lub rozrywkę, musisz stosować się do **Zasad Diageo dotyczących prezentów i rozrywki**. **Najważniejsze kwestie:**

- **należy zawsze uzyskać zgodę** Działu Prawnego Diageo przed zaproponowaniem, zaoferowaniem lub uiszczeniem zapłaty za jakiegokolwiek upominek, lub rozrywkę na rzecz „urzędnika państwowego” (patrz definicja na **stronie 17**),
- **w żadnym wypadku nie wolno** proponować ani przyjmować gotówki ani prezentów równoważnych z gotówką,
- **należy uzyskać zgodę przełożonego** przed wręczeniem lub przyjęciem od osoby spoza firmy:
 - › prezentów na rzecz lub ze strony jakiegokolwiek organizacji, których łączna wartość w okresie roku finansowego przekracza 100 funtów* (lub równowartość w lokalnej walucie),
 - › rozrywek otrzymywanych lub oferowanych często, niezwiązanych z biznesem lub takich, które mogą zostać uznane za nadmierne lub nierozsądne,
 - › **wyjątek:** nie ma obowiązku dokumentowania ani uzyskiwania zgody przełożonego na przyjęcie prezentu lub rozrywki, jeśli obdarowujący nie jest urzędnikiem państwowym, a łączna wartość prezentu lub rozrywki nie przekracza 100 funtów* (lub równowartości tej kwoty w lokalnej walucie). Jednorazowa wartość progowa jest taka sama na całym świecie, podobnie jak łączna suma dla podmiotu w danym roku obrotowym. Wyjątek ten NIE dotyczy prezentów i rozrywki otrzymanych od urzędników państwowych (zgodnie z definicją tego terminu w naszych Zasadach dotyczących prezentów i rozrywki) i NIE dotyczy prezentów i rozrywek wręczanych lub zapewnianych jakimkolwiek podmiotom zewnętrznym.
- **należy prowadzić dokładną i kompletną ewidencję** wszystkich prezentów i rozrywek proponowanych lub przyjmowanych od osób spoza firmy,
- **nigdy nie wolno** oferować ani przyjmować prezentów, rozrywki ani korzyści o charakterze wydatków reprezentacyjnych od zewnętrznych audytorów stron trzecich, chyba że zostanie to uznane za wydatek akceptowalny.

*lub niższą kwotę, jeśli zostało to określone w lokalnej polityce.

Czy sponsorowanie oraz realizowanie programów motywacyjnych (trade incentives) są równoznaczne prezentom?

Nie. Gdy wręczamy upominek, nie oczekujemy niczego w zamian. Realizowanie programów motywacyjnych lub sponsorowanie osób spoza firmy odbywają się wyłącznie w zamian za uzgodnione wcześniej korzyści handlowe.

Konieczne jest uzyskanie uprzedniej zgody Działu Prawnego Diageo w związku z programami motywacyjnymi oraz sponsorowaniem, w które zaangażowany jest urzędnik państwowy.

Zapoznaj się z wytycznymi dotyczącymi prezentów, rozrywek i sponsoringu dla urzędników państwowych, zawartymi w **Formularzu wniosku o wstępną akceptację** na portalu Mosaic.

Jaki prezent jest ekwiwalentem gotówki?

Karta upominkowa, certyfikat lub voucher są uważane za ekwiwalent gotówki. Nigdy nie można ich przyjmować od żadnego kontrahenta, niezależnie od ich wartości. Nasza polityka zabrania wręczania lub przyjmowania gotówki i jej ekwiwalentów.

Pytania i odpowiedzi

Właśnie otrzymałem od klienta koszyk z produktami spożywczymi o wartości 50 funtów. Ten sam klient na początku roku przysłał mi dwie butelki wina, każda o wartości 40 funtów. Wiem, że całkowita wartość przekracza 100 funtów*, ale nie mogłem uzyskać zgody przełożonego przed przyjęciem koszyka z produktami spożywczymi, ponieważ nie wiedziałem, że go otrzymam. Co powinienem zrobić?

Należy niezwłocznie skontaktować się ze swoim bezpośrednim przełożonym i wyjaśnić, co otrzymałeś od tego klienta w bieżącym roku finansowym. Jeśli przełożony wyrazi zgodę na przyjęcie prezentu, upewnij się, że potwierdzi to na piśmie. Podziękuj klientowi za prezent i należycie odnotuj go w swoim rejestrze prezentów. Jeśli Twój bezpośredni przełożony nie wyrazi zgody, musisz zwrócić prezent. Jeśli nie jest to możliwe (np. ponieważ jest to artykuł łatwo psujący się lub jego zwrot spowodowałoby nieodwracalne pogorszenie relacji), należy podzielić się nim z zespołem lub zaoferować jako nagrodę w ramach loterii na Twoim rynku itp. Musisz również odnotować to w swoim rejestrze prezentów.

Organizuję imprezę handlową mającą na celu promocję Baileys. Każdy uczestnik otrzyma buteleczkę o pojemności 50 ml (miniaturę) do spróbowania napoju. Czy muszę odnotować przekazanie tych próbek jako upominków w moim rejestrze prezentów?

Butelka produktu Diageo o rozmiarze próbki, używana wyłącznie do celów promocyjnych, nie jest uważana za prezent. W związku z tym nie musisz jej odnotowywać w swoim rejestrze prezentów. Musisz się jednak upewnić, że wszystkie butelki z próbkami są uwzględnione w wydatkach na reklamę i promocję, aby umożliwić monitorowanie przydziału darmowych artykułów.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, **znajdziesz na stronie 43.**

Łapownictwo i korupcja

Nie tolerujemy łapówek ani korupcji w jakiegokolwiek formie

Jesteśmy dumni z naszej reputacji godnego zaufania i szanowanego przedsiębiorstwa. Nie tolerujemy żadnej formy korupcji bezpośredniej ani pośredniej, ze strony występujących w naszym imieniu pracowników lub kontrahentów. Nie proponujemy, nie wręczamy, nie wzywamy do wręczania ani nie przyjmujemy łapówek ani innych nieostosownych udogodnień, aby osiągnąć korzyści biznesowe. Zakaz ten dotyczy każdej formy łapówki w dowolnej wysokości i nie ogranicza się do łapówki wypłacanej w formie gotówki.

Wszyscy musimy zachować szczególną ostrożność, aby nasze działania nie mogły zostać zinterpretowane jako łapownictwo, zwłaszcza w sferze prezentów, rozrywek, wydatków reprezentacyjnych, podróży dla klienta, wydatków motywacyjnych, darowizn na rzecz organizacji politycznych i charytatywnych, lobbyingu oraz sponsorowania. Musimy również zadbać, aby nasze relacje z kontrahentami oraz urzędnikami państwowymi nie stwarzały dla Diageo zagrożenia łapownictwem lub korupcją.

Należy pamiętać o dokładnym i pełnym odnotowywaniu wszystkich transakcji w naszej dokumentacji księgowej i finansowej.

Jeżeli ktoś zaproponuje Ci łapówkę lub zwróci się do Ciebie o jej wręczenie, musisz odmówić oraz niezwłocznie zgłosić to Działowi Prawnemu Diageo lub za pośrednictwem [SpeakUp](#).

Postępuj właściwie

Należy:

- w każdym przypadku unikać oferowania, akceptowania lub przyjmowania łapówek, w tym „płatności ułatwiających” (tzn. niewielkich płatności mających na celu przyspieszenie rutynowej procedury rządowej), lub wszelkiej innej formy nieostosownych płatności, z zamiarem uzyskania korzyści handlowych dla Diageo,
- zawsze przestrzegać [Globalnych zasad dotyczących prezentów i rozrywki](#) oraz postanowień naszej [Globalnej polityki przeciwdziałania łapownictwu i korupcji](#)
- dbać o kompletność i poprawność wszystkich kont i dokumentów finansowych, pamiętając o wyraźnym wskazaniu, czego dotyczą poszczególne transakcje, a także upewniać się, że nie ma żadnych transakcji nieujawnionych, nieodnotowanych lub nieprecyzyjnie opisanych,
- kierować do Działu Prawnego Diageo wszelkie wnioski o płatności gotówkowe w dowolnej kwocie na rzecz urzędnika państwowego lub dowolnego innego kontrahenta,
- nigdy nie prosić żadnego z naszych kontrahentów o jakąkolwiek płatność dla swojej własnej korzyści,
- przed nawiązaniem współpracy z kontrahentem w imieniu Diageo należy wykonać czynności zawarte w procedurze [Poznaj swojego kontrahenta \(Know Your Business Partner, KYBP\)](#) i upewnić się, że kontrahent nie stwarza ryzyka łapownictwa ani korupcji,
- zapoznać się z rozdziałami naszego Kodeksu, które dotyczą [darowizn na rzecz organizacji charytatywnych \(str. 38\)](#), [rządów i organizacji politycznych \(str. 17\)](#) oraz [prezentów i rozrywki \(str. 15\)](#) w celu uzyskania dalszych informacji.

Pytania i odpowiedzi

Powiedziano mi, że muszę zapłacić drobną kwotę urzędnikowi państwowemu, aby nasze produkty przeszły odprawę celną. Musimy dostarczyć produkty klientowi jak najszybciej, a w moim kraju nie jest to niezgodne z prawem. Co powinienem zrobić?

Firmie Diageo nie wolno płacić urzędnikom państwowym za wykonywanie przez nich swoich obowiązków. Brytyjska ustawa o przeciwdziałaniu korupcji stanowi, że dokonywanie tzw. płatności ułatwiających jest niezgodne z prawem – nawet w krajach, w których takie płatności nie naruszają przepisów, Diageo surowo zakazuje ich dokonywania. Skonsultuj się ze swoim przełożonym lub z Działem Prawnym, aby ustalić, jakie alternatywne i zgodne z prawem kroki należy podjąć, aby towar przeszedł odprawę.

Powiedziano mi, że najlepszym sposobem na uzyskanie niezbędnego zezwolenia od zagranicznego rządu jest zatrudnienie konsultanta, który się tym zajmie. Spotkałem się z konsultantką; zażyczyła sobie honorarium w wysokości 50 000 USD. Czy powinno mnie interesować, co zrobi z pieniędzmi, jeśli uzyskam zezwolenie?

Tak, masz obowiązek dopilnować, aby przed upoważnieniem kogokolwiek do reprezentowania spółki Diageo w kontaktach z urzędnikami państwowymi przeprowadzona została należyta kontrola due diligence. Zanim zatrudnisz konsultanta, musisz skontaktować się z Działem Prawnym Diageo, aby przeprowadzono kontrolę due diligence oraz by zawarto w umowie stosowne wymagania.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 43](#).

Rządy i organizacje polityczne

Kontakty z agendami rządowymi lub organizacjami politycznymi są dozwolone tylko po uzyskaniu uprzedniej zgody

W ramach prowadzenia biznesu Diageo nawiązuje kontakty z urzędnikami państwowymi i członkami organizacji politycznych na całym świecie – musimy jednak robić to we właściwy sposób.

Nigdy nie należy angażować się w działalność lobbyngową ani prowadzić interesów firmy Diageo z urzędnikami rządowymi, ustawodawcami, kandydatami na stanowiska polityczne, innymi funkcjonariuszami publicznymi ani grupami interesów publicznych, bez uzyskania zgody swojego lokalnego dyrektora ds. relacji korporacyjnych.

Postępuj właściwie

Należy:

- zapoznać się z obowiązującymi na Twoim rynku przepisami prawnymi o ochronie konkurencji, a w razie wątpliwości zasięgnąć porady Działu Prawnego Diageo o tym, co jest dopuszczalne,
- unikać dokonywania płatności lub oferowania produktów, lub usług, np. bezpłatnego użytkowania pomieszczeń Diageo przez polityków lub partie polityczne, lub w celu wspierania działań politycznych,
- zawsze uzyskać uprzednią zgodę Działu Prawnego Diageo przed zaproponowaniem, wręczeniem lub zaplaceniem w jakiegokolwiek prezenty, rozrywkę lub sponsorowanie na rzecz urzędnika państwowego ([patrz rozdział Prezenty i rozrywka na stronie 15](#)),
- poinformować o konflikcie interesów, jeśli łączą Cię relacje z konkretnym ugrupowaniem politycznym, z którym masz kontakt w ramach swojej pracy ([patrz rozdział Konflikt interesów na stronie 10](#)).

Darowizny

Ogólną praktyką Diageo jest niewpłacanie datków, darowizn ani wydatków na cele polityczne (z wyjątkiem bardzo nielicznych przypadków, za uprzednią zgodą odpowiedniego kierownika ds. globalnych relacji korporacyjnych i funkcji prawnych).

Nie wolno w żadnym wypadku przekazywać darowizn w celu wpłynięcia na rząd lub partię polityczną, z myślą o podjęciu decyzji na korzyść firmy Diageo. Wszelkie darowizny lub usługi na rzecz organizacji politycznych muszą być przejrzyste i dokonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi.

Działalność polityczna

Diageo uznaje Twoje prawo do udziału jako osoba prywatna w legalnych działaniach politycznych. Wszyscy mamy jednak obowiązek zadbania, aby czynności takie miały miejsce oddzielnie od miejsca pracy. Nie wolno nam w żadnym wypadku korzystać z funduszy ani zasobów Diageo, by je realizować. Firma Diageo dystansuje się zwłaszcza od wszelkich działań zachęcających do zachowań ekstremistycznych lub sprzecznych z naszym zaangażowaniem w kwestie różnorodności kulturowej i równości szans.

Pytania i odpowiedzi

Jeden z moich kontaktów biznesowych zasugerował mi spotkanie ze znajomym, który jest wpływowym politykiem i może korzystnie wpłynąć na działalność biznesową Diageo. Co powinienem zrobić?

Uzyskaj akceptację dyrektora ds. relacji korporacyjnych na swoim rynku – bez niej nie wolno Ci kontaktować się z tym politykiem. Zależnie od okoliczności dyrektor może uzgodnić wraz z Tobą treść pewnych komunikatów, abyś mógł spotkać się z politykiem i zdać sprawozdanie z tego spotkania, lub skieruje Cię do zespołu ds. relacji korporacyjnych, który przejmie to zagadnienie.

Na przyjęciu biznesowym pewien polityk zaczyna ze mną rozmawiać o działalności Diageo. Co powinienem zrobić?

Jeżeli z wyprzedzeniem zostałeś poinformowany, że na przyjęciu będą obecni politycy, porozmawiaj wcześniej z dyrektorem ds. relacji korporacyjnych w celu uzgodnienia komunikatów. Jeżeli jest to przypadkowe spotkanie, udziel szczerą odpowiedź, jednak nie ujawniaj żadnych informacji poufnych. W stosownych przypadkach zaproponuj politykowi, że przedstawiś go zespołowi ds. relacji korporacyjnych.

Rządząca partia polityczna na moim rynku organizuje uroczystości rocznicowe i zapytała zespół ds. relacji korporacyjnych (CR), czy Diageo może sponsorować to wydarzenie.

Skonsultuj się z Działem Prawnym Diageo, aby zasięgnąć porady, czy sponsorowanie wydarzenia może zostać uznane za darowiznę polityczną, a jeśli tak, czy można zdecydować się na sponsorowanie, czy też nie.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 43](#).



Kim jest urzędnik państwowy (GO) w rozumieniu naszego Kodeksu?

- urzędnicy i pracownicy wszystkich organów rządowych, na każdym poziomie, w tym wojska i policji
- urzędnicy i pracownicy firm należących do skarbu państwa lub przez niego kontrolowanych, w tym organizacji charytatywnych, oraz wszelkich państwowych sklepów monopolowych lub mediów
- urzędnicy i pracownicy publicznych organizacji międzynarodowych (np. Organizacji Narodów Zjednoczonych), w tym personel ambasad
- osoby występujące oficjalnie na rzecz lub w imieniu którejkolwiek z ww. osób
- urzędnicy i pracownicy partii politycznych oraz kandydaci na stanowiska polityczne
- członkowie rodzin królewskich
- osoby sklasyfikowane w inny sposób jako „urzędnicy państwowi” na mocy lokalnych przepisów prawa
- „Osoby zajmujące eksponowane stanowisko polityczne” (PEP), tj. obecni i byli „urzędnicy państwowi” wyższego szczebla, członkowie rodziny (tj. małżonkowie, partnerzy, dzieci i ich małżonkowie lub partnerzy, lub rodzice) oraz znani bliscy współpracownicy tych osób, mający z nimi kontakt towarzyski lub zawodowy.

Nielegalne transakcje handlowe

Mamy obowiązek chronić nasze marki przed podrabianiem. Nie wolno nam w żadnym przypadku angażować się w działania związane z przemytem.

Produkty podróbione i wyglądające jak wyroby oryginalne

Niezwykle ważne jest dla nas zapewnienie, aby klienci mogli liczyć na doskonały smak i wysoką jakość naszych produktów. Wyroby podróbione i wyglądające jak oryginalne mogą sprawiać, że klienci pomylą je lub błędnie powiążą z oryginalnymi wyrobami Diageo, co z kolei spowoduje nadszarpnięcie zaufania do firmy.

Produkty wyglądające jak oryginalne lub wyroby skopiowane, posiadają nazwy, logo, kształt opakowania, znaki handlowe, design i kolory zbliżone do naszych oryginalnych towarów, np. „JOHNY WALTER” zamiast „JOHNNIE WALKER”. Produkty podróbione mogą być łudząco podobne do naszych oryginalnych wyrobów, jednak mają niższą, nieoryginalną jakość, a czasem zawierają wręcz składniki toksyczne. Często nasze oryginalne butelki są po prostu ponownie napełniane.

Jeśli natknąłeś się na produkt, który Twoim zdaniem może być podróbiony lub skopiowany, należy natychmiast to zgłosić, aby firma Diageo mogła podjąć stosowne działania. Może to obejmować wyegzekwowanie praw chroniących nasze mienie własności intelektualnej jak znaki handlowe, prawa autorskie, patenty, tajemnice handlowe i nazwy domen.

Przemyt

Towary z przemytu to produkty importowane bez uiszczenia należnego cła. Nasze wyroby, podobnie jak produkty wielu innych firm dóbr konsumpcyjnych, są czasami przemywane na różne rynki przez osoby trzecie. **Nie wolno nam dopuszczać się zarządzania działalnością przemytniczą, promowania jej ani w jakikolwiek sposób angażowania się w tego typu czynności.**

Postępuj właściwie

- Wszelkie podejrzenia o produktach podróbionych, skopiowanych lub innych naruszeniach dotyczących towarów **należy zgłaszać** za pośrednictwem funkcji **Spot and Stop** na portalu Mosaic, lub bezpośrednio do Działu Prawnego Diageo bądź specjalisty ds. ochrony marek.
- **Nie wolno** dopuszczać się zarządzania działalnością przemytniczą, promowania jej ani w jakikolwiek sposób angażowania się w tego typu czynności. Wszelkie wątpliwości należy niezwłocznie zgłaszać do Działu Prawnego Diageo.

Pytania i odpowiedzi

Jeden z moich klientów powiedział mi, że słyszał, iż szereg małych punktów sprzedaży detalicznej kupuje nasze marki z nielegalnych źródeł i że niektóre z tych produktów mogą być podróbione. Co powinienem zrobić?

Poproś klienta o podanie Ci możliwie jak najbardziej wyczerpujących informacji, w tym szczegółów dotyczących konkretnych marek i punktów sprzedaży. Wyjaśnij, że Diageo wykorzysta te informacje, aby wraz z właściwymi organami państwowymi podjąć dochodzenie. Przekaż wszystkie uzyskane informacje swojemu lokalnemu specjalistę ds. ochrony marek i Działowi Prawnemu Diageo, lub za pośrednictwem strony **Spot and Stop** na portalu Mosaic.

Ostatnio dwóch moich znajomych piło w barze jeden z naszych produktów i obaj stwierdzili, że nie smakował tak, jak powinien. Czy powinienem to zgłosić?

Tak, powinieneś zgłosić tę sprawę za pośrednictwem strony **Spot and Stop** lub poinformować swojego lokalnego specjalistę ds. ochrony marek lub Dział Prawny Diageo, aby umożliwić im dalsze rozpoznanie sprawy. Naruszenia praw do naszych produktów mogą przybierać różne formy i możliwe jest, że ktoś ingerował w produkt lub że został on podróbiony.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 43.

Konkurencja

Musimy stosować się do wszelkich obowiązujących przepisów prawnych, których celem jest ochrona i promowanie wolnej i uczciwej konkurencji na całym świecie

Wszystkim nam zależy na budowaniu i umacnianiu tej wolności, jednak sukces w tym zakresie musi zawsze opierać się na przepisach prawa oraz naszych celach i wartościach. W większości krajów stosunki biznesowe z konkurentami, klientami, dystrybutorami oraz innymi osobami trzecimi podlegają przepisom o ochronie konkurencji i przepisom antymonopolowym. Prawa o ochronie konkurencji mogą również dotyczyć kontaktów biznesowych poza obrębem Twojego rynku.

Postępuj właściwie

Należy:

- **zapoznać się** z obowiązującymi na Twoim rynku przepisami prawnymi o ochronie konkurencji, zaś w razie wątpliwości zasięgnąć porady Działu Prawnego Diageo o tym, co jest dopuszczalne.

Nigdy nie wolno:

- **uzgadniać ani nawet omawiać** z konkurencją następujących kwestii: ustalania cen lub innych zasad, ograniczania produkcji, przypisywania terytoriów, produktów lub klientów, lub odmowy przeproszenia transakcji z jakimkolwiek klientem lub dostawcą,
- **omawiać** z konkurencją poufnych informacji handlowych, np. cenników, kosztów, marż, warunków obrotu, planów marketingowych lub wprowadzania nowych produktów na rynek,
- **wykorzystywać stowarzyszeń branżowych** jako forum do uzgadniania wspólnego podejścia do klienta lub do kwestii handlowej, np. promocji.

Jeżeli jakiegokolwiek tego typu czynności mają miejsce w Twojej obecności, należy opuścić spotkanie lub zakończyć rozmowę oraz niezwłocznie poinformować Dział Prawny Diageo.

Kontakty biznesowe z konkurencją

Gromadząc informacje o konkurencji, należy zawsze stosować się do wytycznych [Diageo Poznaj swoją konkurencję](#).

Nie zabiegaj o uzyskanie ani nie przyjmuj poufnych informacji handlowych od konkurencji.

Nie zwracaj się także o poufne informacje handlowe na temat konkurencji, ani nie przyjmuj takich informacji od klientów lub innych osób trzecich.

Jeśli jednak w trakcie negocjacji cenowych zdarzy się, że przedstawiciel konkurencji dobrowolnie porówna cennik konkurenta (np. skrzynka Absolutu jest o 10 USD tańsza niż Smirnoffa), możesz wykorzystać i zatrzymać takie informacje.

Kontakty biznesowe z klientami

Nigdy nie omawiaj z klientem warunków obowiązujących innego klienta. Nigdy nie korzystaj z pomocy klientów, aby przekazać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa przedstawicielom konkurencji.

Wiele krajów zakazuje jakichkolwiek prób uzgadniania cen odsprzedaży, ustalania ceny minimalnej lub nakłaniania klientów do stosowania cen rekomendowanych.

Niektóre kraje nakładają na dostawców ograniczenia w zakresie stosowania warunków sprzedaży wyłączających produkty konkurencyjne lub ograniczających zakres odsprzedaży przez klienta.

Zawsze należy mieć świadomość, jakie praktyki są dopuszczalne na danym rynku, aby nieumyślnie ich nie naruszyć.

Pytania i odpowiedzi

Moja współpracownica pracowała kiedyś u konkurencji. Powiedziała mi, że nadal ma na swoim prywatnym laptopie strategię cenową swojego poprzedniego pracodawcy na kolejny rok, i zapytała, czy chcę ją przejrzeć. Co powinienem zrobić?

Wyjaśnij, że nie możesz omawiać ani przyjmować żadnych informacji dotyczących cen konkurencji i że informacji takich nie należy ujawniać żadnemu pracownikowi Diageo. W stosownych przypadkach zorganizuj spotkanie z udziałem swoim, swojej współpracownicy i bezpośredniego przełożonego lub Działu Prawnego Diageo, aby ustalić, jak należy postąpić.

Podczas spotkania z klientem z branży detalicznej w celu omówienia wprowadzenia na rynek nowego produktu, klient ten pokazał mi na swoim komputerze plik zawierający szczegółowe informacje o planowanych na kolejny rok promocjach wszystkich konkurentów. Co powinienem zrobić?

Powiedz klientowi, że nie możesz zapoznawać się z poufnymi informacjami handlowymi konkurencji i poprosz go o zamknięcie pliku. Zgłoś ten fakt niezwłocznie Działowi Prawnemu Diageo. Nie notuj niczego, co zauważyłeś w treści pliku, ani nie ujawniaj żadnych szczegółów nikomu innemu w Diageo.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 43.

Oszustwa

Dokładamy wszelkich starań, aby zapobiegać potencjalnym oszustwom, powstrzymywać je, wykrywać i badać je w ramach postępowań wyjaśniających.

Oszustwo oznacza dążenie za pomocą podstępów lub nieuczciwych środków do:

- uzyskania osobistej korzyści lub zapewnienia korzyści innej osobie,
- wyrządzenia szkody innemu podmiotowi. Podejmowanie zachowań oszukańczych jest w Diageo surowo zabronione.

Każda osoba może stać się ofiarą lub sprawcą oszustwa. Diageo może paść ofiarą oszustwa popełnionego przez pracowników lub osoby trzecie i odwrotnie – osoby trzecie mogą paść ofiarą oszustwa ze strony pracowników Diageo.

Postępuj właściwie

- **Zabronione jest** uczestniczenie w jakichkolwiek celowych lub umyślnych nieuczciwych praktykach dotyczących majątku, aktywów lub sprawozdawczości finansowej Diageo i innych podmiotów trzecich.
- Twoim obowiązkiem jest **znajomość i przestrzeganie** Kodeksu postępowania, zasad polityki, wytycznych, instrukcji podręcznych i standardów obowiązujących w Diageo.
- Jesteś zobligowany(-a) do **zgłaszania** wszelkich podejrzeń związanych z oszustwami oraz z niedostatecznym nadzorem.



Pytania i odpowiedzi

Znalazłem się na zatwierdzonym wydarzeniu i właśnie miałem skorzystać z karty firmowej, aby kupić członkom mojego zespołu coś do jedzenia. Mój współpracownik zasugerował jednak, abym zapłacił gotówką, dzięki czemu później przy składaniu wniosku o zwrot kosztów będę mógł podać znacznie większą kwotę, która będzie swego rodzaju nagrodą dla mnie za ciężką pracę włożoną w realizację naszego ostatniego projektu. Trudno odmówić mu racji – rzeczywiście zatem z siebie wszystko. Czy wolno mi tak zrobić?

Nie, takie postępowanie jest niedopuszczalne. Twoim obowiązkiem jest przestrzeganie postanowień Globalnej polityki dotyczącej podróży i wydatków oraz wykazywanie się uczciwością i skrupulatnością w sporządzaniu wniosków o zwrot kosztów. Składanie niezgodnych z prawdą wniosków o zwrot wydatków stanowi oszustwo na szkodę Diageo.

Otrzymałam wiadomość e-mail pochodzącą rzekomo od klienta z prośbą o zmianę numeru rachunku bankowego tego klienta. Podane przez nadawcę dane banku są poprawne, ale nie zgadzają się dane do kontaktu, a sama wiadomość e-mail wygląda podejrzanie. Obawiam się, że może to być próba oszustwa na szkodę Diageo, ale nie wiem, co zrobić w takiej sytuacji.

Tak, to może być oszustwo na szkodę Diageo. Jeżeli masz wątpliwości, nie wahaj się zgłosić problemu. Niezwłocznie poinformuj o swoich podejrzeniach przełożonego i miejscowy wewnętrzny Dział Prawny. Jeżeli wiadomość e-mail wygląda podejrzanie, powinnaś zastosować obowiązującą procedurę i niezwłocznie zgłosić ją na adres: csi@diageo.com, aby zespół ds. reagowania mógł zbadać sprawę.

Starsza stażem koleżanka poprosiła mnie o nawiązanie współpracy z nowym dostawcą, który będzie dostarczał wszystkie materiały przeznaczone dla punktów sprzedaży (POS) na naszym rynku. Zauważyłem, że nazwisko dostawcy brzmi podobnie do nazwiska tej koleżanki, a kiedy zapytałem ją o to, zabroniła mi mówić o tym komukolwiek. Poprosiła mnie także o utworzenie zamówienia, ponieważ musimy natychmiast opłacić fakturę, chociaż wiem, że nie otrzymaliśmy jeszcze żadnych nowych materiałów. Co powinienem zrobić?

Niezwłocznie poinformuj o swoich podejrzeniach przełożonego i miejscowy wewnętrzny Dział Prawny. Może to być próba oszustwa poprzez nadużycie stanowiska służbowego i/lub oszustwo na szkodę Diageo polegające na przedstawieniu niezgodnych z prawdą informacji przez pracownika Diageo. Oszustwa w obszarze zamówień oznaczają dowolne nadużycie związane z zakupem przez przedsiębiorstwo towarów lub usług od podmiotów zewnętrznych. Do takiego nadużycia może dojść w przypadku nieprawidłowego przeprowadzenia procedury przetargowej albo żądania płatności za niedostarczone towary lub niewyświadczone usługi. Choć w tym przypadku nie doszło do rzeczywistej korzyści lub straty, już sam zamiar uzyskania korzyści lub spowodowania straty oznacza, że może to być przypadek oszustwa. Oszustwa mogą mieć także bardziej złożony charakter i dotyczyć również innych obszarów, np. konfliktu interesów.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 43.

Pranie brudnych pieniędzy i ułatwianie uchylania się od opodatkowania

Postępujemy odpowiedzialnie w celu ograniczenia ryzyka prania brudnych pieniędzy i ułatwiania uchylania się od opodatkowania

Pranie pieniędzy jest praktyką przestępczą polegającą na filtrowaniu pieniędzy, które pochodzą z nielegalnych działań. Praktyka ta ma na celu „wypranie” tych pieniędzy i nadanie im pozorów pochodzenia z legalnych źródeł.

Uchylanie się od opodatkowania jest nielegalną praktyką polegającą na niepłaceniu podatków. Ułatwianie uchylania się od opodatkowania jest działaniem strony trzeciej mającym na celu pomoc osobie fizycznej lub organizacji w unikaniu opodatkowania.

Wszyscy musimy być czujni w potencjalnie podejrzanych sytuacjach, które mogą wskazywać na niewłaściwe transakcje, żądania oraz czynności nielegalne ze strony innych osób, aby móc chronić Diageo i zadbać o to, aby firma nie była wykorzystywana przez inne osoby do prania brudnych pieniędzy lub ułatwiania uchylania się od opodatkowania.

Postępuj właściwie

Należy:

- **postępować** zgodnie z procesami „Poznaj swojego klienta” (Know Your Customer, KYC) i „Poznaj swojego kontrahenta” (Know Your Business Partner, KYBP) określonymi w [Globalnej polityce przeciwdziałania korupcji](#) oraz standardzie [Poznaj swojego kontrahenta \(Know Your Business Partner, KYBP\)](#),
- **zwracać uwagę na wszelkie zmiany** w danych klienta lub sprzedawcy, jego sytuacji lub profilu oraz zgłaszać takie informacje lokalnemu zespołowi finansowemu,
- **prowadzić transakcje wyłącznie** z tymi klientami i kontrahentami, wobec których przeprowadziliśmy wymagane weryfikacje dotyczące sankcji ([patrz „Sankcje” na str. 23](#)),
- **niezwłocznie informować** Dział Prawny Diageo o wszelkich potencjalnych sygnałach sugerujących, że klient lub sprzedawca jest zamieszany w pranie brudnych pieniędzy, lub uchylanie się od opodatkowania.

Sygnały sugerujące możliwe pranie brudnych pieniędzy i uchylanie się od opodatkowania

Wszyscy musimy być czujni w sytuacjach, które mogą wskazywać na niewłaściwe transakcje, np. gdy kontrahent:

- bez uzasadnionej przyczyny odmawia podania informacji osobowych lub biznesowych
- chce płacić gotówką
- chce dokonać nadpłaty lub uiścić płatność w walucie odmiennej od podanej na fakturze
- jest zarejestrowany w innym miejscu niż jego główna siedziba prowadzenia działalności lub kraj rezydencji podatkowej
- chce otrzymywać lub wpłacać środki na konto typu offshore, lub konto bankowe w innym kraju niż ten, w którym prowadzona jest jego działalność
- chce otrzymywać lub wpłacać środki na lub z kilku kont bankowych, lub za pośrednictwem osoby trzeciej.

Pytania i odpowiedzi

Jeden z naszych klientów zapytał, czy może zapłacić z kilku różnych kont gotówką i czekami. Czy to jest w porządku?

Powinieneś zachować szczególną ostrożność przy tego rodzaju transakcjach. Mogą one być podejrzane i wskazywać na pranie brudnych pieniędzy. Pamiętaj, że w Diageo nie przyjmujemy czeków od osób trzecich. Przed udzieleniem odpowiedzi klientowi zasięgnij porady Działu Prawnego Diageo.

Zostałem właśnie poinformowany, że jeden z naszych dystrybutorów został uznany za winnego prania brudnych pieniędzy. Co powinienem zrobić?

Niezwłocznie poinformuj Dział Prawny Diageo i zaprzestań przyjmowania zamówień od tego dystrybutora. Diageo nie będzie prowadzić transakcji sprzedaży z osobami lub podmiotami, które zostały uznane za winne prania brudnych pieniędzy.

Dystrybutor zapytał, czy może otrzymać zapłatę za wydatki na reklamę i promocję na konto bankowe poza obszarem dystrybucji zapisanym w umowie. Czy mogę się na to zgodzić?

Nie, jest to podejrzana prośba, którą należy natychmiast zgłosić do Działu Prawnego Diageo. Konieczne będzie dostarczenie zespołowi prawnemu wszelkich istotnych informacji w celu ustalenia, czy i w jaki sposób kontynuować relacje handlowe z tym klientem.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 43](#).

Sankcje

Stosujemy się do międzynarodowych sankcji i innych restrykcji handlowych

Jak szczegółowo określono w [Globalnej polityce Diageo dotyczącej sankcji](#), w ramach prowadzenia działalności biznesowej musimy stosować się do wszystkich obowiązujących przepisów ustawowych i wykonawczych dotyczących sankcji międzynarodowych i innych ograniczeń handlowych, z uwzględnieniem ciągłego rozwoju tych środków.

Sankcje i ograniczenia handlowe są wprowadzane przez uznane organy władzy, w tym przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską oraz Biuro Kontroli Aktywów Zagranicznych (OFAC) Departamentu Skarbu USA. Sankcje mają na celu uniemożliwienie lub ograniczenie handlu z pewnymi krajami i/lub ich obywatelami, a ich celem jest wspieranie różnych celów polityki zagranicznej i bezpieczeństwa narodowego. Sankcje mogą przyjmować różne formy, w tym sankcje finansowe, zamrożenia aktywów, zakazy podróży oraz zakazy importu/eksportu.

Nie wolno nam bezpośrednio ani pośrednio prowadzić interesów z osobami, podmiotami, rządami ani państwami, jeżeli będzie to oznaczało naruszenie obowiązujących programów sankcji. Dlatego niezwykle ważne jest, abyśmy znali tożsamość naszych klientów, sprzedawców oraz innych kontrahentów.

Postępuj właściwie

Należy:

- **nie nawiązywać współpracy** z kontrahentem, dopóki nie będziemy pewni jego prawdziwej tożsamości i kontrahent nie zostanie poddany kontroli sankcyjnej, w stosownych przypadkach, za pośrednictwem naszych Programów KYC/KYBP,
- **niezwłocznie informować** Dział Prawny Diageo i/lub specjalistę ds. przestrzegania sankcji (SCO) o wszelkich sygnałach ostrzegawczych lub zastrzeżeniach wynikających z procesu kontroli sankcji, zgodnie z Globalną polityką przeciwdziałania korupcji (Global Countering Corruption Policy),
- **poinformować** Dział Prawny Diageo i/lub SCO, jeśli prowadzisz lub planujesz prowadzić działalność w kraju objętym sankcjami.

Pytania i odpowiedzi

Mamy możliwość nawiązania współpracy z nowym dystrybutorem, który ma pewne niezwiązane z nami interesy biznesowe w sąsiednim kraju objętym sankcjami. Co powinnam zrobić?

Upewnij się, że dystrybutor został poddany kontroli sankcyjnej w ramach procesu KYC/KYBP i niezwłocznie poinformuj Dział Prawny Diageo i/lub SCO w celu uzyskania porady, jak postępować.

Co powinienem zrobić, jeśli jeden z moich klientów figuruje na listach sankcji?

Jeśli narządzie kontroli sankcyjnej wykaże, iż jeden z Twoich obecnych klientów widnieje na liście sankcji, musisz niezwłocznie zawiesić współpracę z tym klientem i poinformować o tym Dział Prawny Diageo i/lub SCO.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 43](#).



Pracownicy

*Cenimy się nawzajem
i szanujemy innych:*

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Dyskryminacja i nękanie

Prawa człowieka

Bezpieczeństwo i higiena pracy

Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za tworzenie bezpiecznego środowiska pracy

Jednym z zasadniczych sposobów, w jakie możemy okazywać innym, że ich cenimy i szanujemy, jest zapewnianie bezpieczeństwa sobie i osobom z naszego otoczenia. Wszyscy przyczyniamy się do zapewnienia zdrowia i bezpieczeństwa osób zatrudnionych w placówkach Diageo lub uczestniczących w działaniach naszej firmy. Działamy w taki sposób, aby umożliwić każdemu pracownikowi bezpieczny powrót do domu każdego dnia.

Bezpieczne miejsce pracy to takie, w którym wszystkie nasze działania są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, standardami i najlepszymi praktykami BHP.

Postępuj właściwie

Należy:

- **znać i stosować się** do polityk i standardów BHP odnoszących się do Twojej lokalizacji i rodzaju wykonywanej pracy,
- niezwłocznie **zgłaszać** niebezpieczne zachowania, warunki lub praktyki, w celu zapobieżenia urazowi lub chorobie,
- **natychmiast zgłaszać wypadki**, incydenty, sytuacje grożące wypadkiem, naruszenia polityk, standardów lub przepisów prawnych, lub wszelkie inne zagrożenia dla zdrowia i bezpieczeństwa,
- **odbyć** wszystkie wymagane szkolenia z zakresu BHP,
- **dbać o przestrzeganie Wytucznych Diageo dotyczących planowania wydarzeń i zarządzania ryzykiem**.



Pytania i odpowiedzi

Organizuję spotkanie naszego zespołu poza biurem. Powiedziano mi, że muszę przeanalizować zagrożenia i ryzyka związane z bezpieczeństwem i ochroną zdrowia. Czy to naprawdę konieczne?

Tak, jest to konieczne. Wszyscy jesteśmy zobowiązani do zapewnienia bezpiecznych warunków pracy wszystkim naszym pracownikom, nawet jeśli wykonują swoje obowiązki poza obiektami Diageo. Pomoże nam w tym przeprowadzenie oceny zagrożeń. Upewnij się, że pomieszczenie spełnia nasze standardy. Ograniczenie wszelkich zidentyfikowanych zagrożeń pozwoli chronić Twoich współpracowników i naszą reputację.

Za kilka tygodni jadę służbowo za granicę. Obawiam się, że ten kraj jest dość niebezpieczny i że konieczne może być poddanie się szczepieniom. Co mam zrobić?

Przed podróżą powinieneś porozmawiać ze specjalistami ds. BHP i bezpieczeństwa korporacyjnego. Zapewnią Ci oni wszelkie niezbędne szczepienia, leki, informacje dotyczące bezpieczeństwa w kraju, do którego udajesz się w podróż, lub wszelkie konieczne szkolenia. Jeśli podróżujesz do kraju podwyższonego ryzyka, będziesz mógł wykupić bilet dopiero po odbyciu szkolenia TAPS (bezpieczeństwa osobistego i w podróży) i otrzymaniu zaświadczenia lekarskiego, że Twój stan zdrowia pozwala na podróżowanie.

Marki Diageo są stale promowane na imprezach, od dużych koncertów i imprez sportowych po promocje w pojedynczych punktach sprzedaży. Gdzie mogę uzyskać wskazówki na temat organizowanego przeze mnie wydarzenia, aby zadbać o jego bezpieczny przebieg?

Wskazówki można znaleźć w Wytucznych Diageo dotyczących planowania wydarzeń i zarządzania ryzykiem oraz wypełniając Kwestionariusz bezpieczeństwa podczas imprez. W celu uzyskania dalszych porad wyślij wiadomość na adres: corporate.security@diageo.com.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 43.

Dyskryminacja i nękanie

Cenimy różnorodność i siebie nawzajem. Nie tolerujemy dyskryminacji ani nękania

Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za tworzenie miejsca pracy, w którym pracownicy, dostawcy, kontrahenci i członkowie naszych społeczności czują się doceniani i szanowani, wiedząc, że mogą swobodnie dążyć do sukcesu. W firmie Diageo cenimy różnorodność kulturową i indywidualną, jako aspekt dynamicznej kultury zespołowej. Jesteśmy sygnatariuszem Zasad Równouprawnienia Kobiet Organizacji Narodów Zjednoczonych. Nie dopuszczamy się dyskryminacji ani nie tolerujemy nękania w związku z rasą, religią, kolorem skóry, grupą etniczną, pochodzeniem, niepełnosprawnością, orientacją seksualną, płcią, tożsamością płciową, wyrażaniem płciowości lub stanem cywilnym.

Każdy z nas jest osobiście zobowiązany do postępowania zgodnie z najwyższymi standardami uczciwości.

Postępuj właściwie

Należy:

- **traktować wszystkich** z godnością i szacunkiem,
- **celebrować** indywidualność i różnorodność kulturową,
- **budować** atmosferę otwartości, pracy zespołowej i zaufania,
- **odmawiać tolerowania** dyskryminacji, obrażania, zastraszania, molestowania, nękania czy prześladowania i dopuszczania się takich zachowań.

Co jest uznawane za nękanie?

Przykłady nękania:

- krzyczenie, sarkastyczne uwagi, wyśmiewanie lub poniżanie innych osób
- groźby o charakterze fizycznym lub psychicznym
- nadmierny nadzór i niewłaściwe i/lub obraźliwe uwagi
- nadużywanie władzy lub kompetencji przez osoby na stanowiskach kierowniczych
- nieuzasadnione wyłączenie współpracowników ze spotkań/komunikacji.

Zachowania, które nie będą tolerowane

Poniżej przedstawiono zachowania, które nie będą tolerowane:

- nękanie, molestowanie seksualne lub prześladowanie jakichkolwiek osób
- zastraszanie, groźby lub działania odwetowe wobec kogokolwiek, kto zgłasza przypadek molestowania lub nękania
- zgłaszanie zarzutów dotyczących prześladowania, molestowania seksualnego lub nękania, w sposób złośliwy lub w złej wierze
- podawanie informacji nieprawdziwych lub celowo wprowadzających w błąd podczas jakichkolwiek czynności dochodzeniowych.

Pytania i odpowiedzi

Moja przełożona stosuje wysokie standardy wydajności i chce, byśmy dobrze wykonywali naszą pracę, ale czasami zastrasza, a nawet osobiście obraża członków mojego zespołu. Chcę jej pomóc, ale boję się, że jeśli to zgłoszę, mogę pogorszyć moją sytuację lub nawet narazić się na utratę pracy. Co powinnam zrobić?

Dążymy do zapewniania miejsca pracy, w którym ceni się otwartość, pracę zespołową i zaufanie. Nękanie i zastraszanie jest niedopuszczalne, niezależnie od okoliczności lub stanowiska zajmowanego przez daną osobę. Zdajemy sobie sprawę, że każdy jest inny oraz ma inny próg tolerancji – Twoje własne reakcje i odczucia zostaną poszanowane. Jeśli nie masz możliwości porozmawiania ze swoją przełożoną, zgłoś sprawę lokalnemu Działowi HR lub menedżerowi swojej przełożonej. Możesz mieć pewność, że nie będziemy tolerowali żadnych czynności odwetowych za zgłoszenie takiego problemu.

Podczas P4G mój bezpośredni przełożony przekazał mi bardzo negatywne opinie na temat moich wyników i wielokrotnie podkreślał moje niedociągnięcia. Moim zdaniem jego styl był zbyt agresywny; w rezultacie czułam się onieśmielona i uważam, że zostałam potraktowana niesprawiedliwie

Nękanie w miejscu pracy zazwyczaj obejmuje (między innymi) powtarzające się niewłaściwe zachowanie bezpośrednie lub pośrednie o charakterze słownym, fizycznym, psychologicznym lub innym, którego dopuszcza się jedna lub więcej osób wobec innej osoby, lub innych osób. Pojedynczy przypadek opisanego zachowania może zostać odebrany jako brak szacunku w miejscu pracy, ale nie musi oznaczać nękania.

Uzasadniona i konstruktywna krytyka wydajności lub zachowania pracownika bądź zasadne prośby kierowane do naszych pracowników nie są nękaniami w pracy. Jest to normalny aspekt zatrudnienia i zarządzania; nie należy go interpretować w inny sposób. Jeśli jednak przebieg rozmowy o wynikach, jak wspomniano w tym przykładzie, wywoła u Ciebie uczucie dyskomfortu lub przykrości, zachęcamy do zgłoszenia tego incydentu zwyczajowymi kanałami.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 44.

Prawa człowieka

Chcemy pozytywnie wpływać na prawa człowieka oraz społeczności lokalne

Jesteśmy świadomi naszego obowiązku szanowania i umacniania międzynarodowych standardów praw człowieka we wszystkich naszych działaniach. Firma Diageo postępuje zgodnie z Wytycznymi Organizacji Narodów Zjednoczonych dotyczącymi biznesu i praw człowieka. Nasze polityki opierają się na Deklaracji Międzynarodowej Organizacji Pracy (MOP) dotyczącej Podstawowych Zasad i Praw w Pracy, Prawach Dziecka i Zasadach Biznesowych, Globalnych Standardach Postępowania w biznesie ONZ dotyczących osób LGBTI, Zasadach ONZ dotyczących równouprawnienia kobiet oraz Globalnym pakcie ONZ, którego jesteśmy sygnatariuszami.

Postępuj właściwie

Należy:

- traktować wszystkich z godnością i szacunkiem,
- celebrować indywidualność i różnorodność kulturową,
- w żadnym wypadku nie tolerować zachowań dyskryminujących, obraźliwych lub zagrażających, nękania lub prześladowania,
- w żadnym wypadku nie podejmować świadomie współpracy z kimkolwiek, kto działa lub jest podejrzany o działanie w sposób naruszający prawa człowieka, np. nie stosuje się do przepisów prawnych dotyczących wynagrodzeń i czasu pracy, zezwala na wyzysk dzieci lub nie szanuje czyjejś decyzji o dołączeniu (lub nie) do związku zawodowego,
- wymagać, aby partnerzy, dostawcy i inne osoby trzecie, z którymi współpracujesz, przyjmowali podobne standardy w zakresie praw człowieka i działali zgodnie z zasadami określonymi w naszym [Globalnym standardzie partnerskiej współpracy z dostawcami](#).

Pytania i odpowiedzi

Dowiedziałem się, że jeden z naszych dostawców nie wypłaca ponoć sprawiedliwych wynagrodzeń. Nasza umowa z tym dostawcą zostanie przedłużona dopiero w przyszłym roku, lecz nie chcę zlekceważyć tej kwestii. Co powinienem zrobić?

Diageo oczekuje od swoich dostawców i kontrahentów, że będą zapewniać sprawiedliwe wynagrodzenia w swoim sektorze. Należy zgłosić swoje zastrzeżenia przełożonemu oraz zespołowi ds. zakupów, a także uzgodnić stosowny tok działań.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 44](#).



Aktywa oraz informacje spółki

Działamy jak właściciel firmy

Zarządzanie oraz bezpieczeństwo informacji

Poufność informacji oraz dane osobowe

Mienie i zasoby firmy

Dokumentacja biznesowa

Zarządzanie oraz bezpieczeństwo informacji

Wszyscy mamy obowiązek ochrony informacji Diageo i zarządzania nimi

Informacje Diageo stanowią cenne aktywa firmy, które wszyscy powinniśmy chronić i skutecznie nim zarządzać. Udostępnienie informacji poufnych lub ściśle poufnych osobom spoza Diageo może nam zaszkodzić wobec konkurencji, wpłynąć na nasze wyniki finansowe i spowodować uszczerbek na naszej reputacji. Jeśli kontrahent zewnętrzny powierzył nam poufne informacje, musimy odpowiednio je chronić i właściwie nimi zarządzać.

Postępuj właściwie

Należy:

- **stosować mocne hasła** i bezpiecznie przechowywać informacje o hasłach oraz nazwach użytkownika
- **zaklasyfikować** wszelkie informacje dotyczące Diageo, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, do kategorii General, Confidential lub Highly Confidential zgodnie z naszym **Standardem postępowania z informacjami**
- **omawiać oraz udostępniać informacje poufne lub ściśle poufne** wyłącznie osobom, którym są one niezbędne do wykonywania pracy, oraz zapewniać, aby wszelkie informacje poufne lub ściśle poufne podlegały odpowiedniej kontroli dostępu
- **dbać o właściwą organizację** oraz identyfikację informacji poufnych i innych, a także o odpowiedni dostęp do nich, zgodnie z **Wytocznymi dotyczącymi lokalizacji informacji**. Wszelkie informacje należy usuwać zgodnie z przepisami dotyczącymi Twojego stanowiska pracy lub znajdującymi się w rynkowym zestawieniu przechowywanych informacji
- **unikaj pracy nad materiałami potencjalnie poufnymi w miejscach publicznych** (np. kawiarniach, na lotniskach lub dworcach kolejowych), jeżeli istnieje ryzyko nieumyślnego ujawnienia takich informacji, i poprosić właściciela lokalu o podanie nazwy sieci i hasła, aby upewnić się, że korzystasz z legalnego punktu dostępu do sieci Wi-Fi
- **wykazać się szczególną ostrożnością** w sytuacji, gdy w firmie pojawia się nowy pracownik, gdy ktoś zmienia stanowisko lub odchodzi z firmy. Należy wówczas zadbać o zapewnienie, zmianę lub usunięcie ustawień dostępu do informacji takiej osoby.

Pytania i odpowiedzi

Mam podstawy, by sądzić, że ktoś uzyskał dostęp do informacji bez zezwolenia. Co powinienem zrobić?

Wszelkie incydenty dotyczące bezpieczeństwa informacji należy natychmiast zgłaszać na adres csi@diageo.com. Zespół ds. reagowania na incydenty związane z bezpieczeństwem informatycznym rozpocznie procedurę mającą na celu rozpoznanie i opanowanie incydentu oraz podejmie wszelkie dalsze kroki w celu jak najskuteczniejszego zarządzania ryzykiem. Należy niezwłocznie zgłosić ryzyko zagrożenia danych osobowych, ponieważ mogą nas obowiązywać wymogi regulacyjne dotyczące powiadomień w krótkim odstępie czasu, np. 72 godzin.

W ciągu kilku najbliższych tygodni będę sporo podróżować i nie chcę brać ze sobą laptopa. Wiem, że będę mieć dostęp do swojego prywatnego maila przez Internet. Czy mogę więc ustawić pocztę Diageo w ten sposób, że wiadomości będą przekazywane na mój prywatny adres?

Nie, nie wolno przekierowywać wiadomości Diageo na prywatny adres. Może to zagrażać bezpieczeństwu naszych informacji, gdyż wiadomości e-mail mogą zawierać informacje poufne chronione zazwyczaj przez cyfrowe systemy bezpieczeństwa Diageo, a prywatne konto nie posiada takich zabezpieczeń.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, **znajdziesz na stronie 44**.



Jakie informacje są uznawane za ściśle poufne?

Aktywa informacyjne są uznawane za ściśle poufne, jeśli ich ujawnienie nieupoważnionym osobom może prowadzić do istotnych strat lub zaszkodzić interesom Diageo, lub jeśli prawo, lub przepisy zabraniają ich ujawniania. Jednym ze sposobów rozróżnienia informacji poufnych od informacji ściśle poufnych jest rozważenie stopnia wpływu na Diageo w przypadku ujawnienia takich informacji. Ujawnienie ściśle poufnych informacji może na przykład wpłynąć na reputację Diageo lub cenę akcji, jednak nie zawsze musi tak być w przypadku ujawniania informacji poufnych.

Przykłady informacji ściśle poufnych:

- tajemnice handlowe, np. nasze receptury i procesy destylacji
- wrażliwe dane umożliwiające identyfikację osób.

Jakie informacje są uznawane za poufne?

Aktywa informacyjne są uznawane za poufne, jeżeli ich nieupoważnione ujawnienie (nawet w ramach struktur Diageo) może spowodować szkody dla interesów firmy Diageo lub jej spółek zależnych.

Oto przykłady informacji uznawanych za poufne:

- niepubliczne informacje finansowe
- biznesplany, prognozy lub strategie
- plany dotyczące marketingu, innowacji oraz działań promocyjnych
- cenniki i wykazy klientów
- niewrażliwe dane osobowe naszych pracowników, klientów, dostawców, konsumentów i innych osób (patrz **Poufność informacji oraz dane osobowe** na stronie 32)
- dane dotyczące wynagrodzeń.

Zestawienie przechowywanych informacji i prawny obowiązek przechowywania dokumentacji

Mamy obowiązek bezpiecznego archiwizowania pewnych rodzajów informacji przez określony czas. Okresy przechowywania zostały zawarte w zestawieniu przechowywanych informacji (IAI). Każdy zespół powinien mieć osobę kontaktową ds. przechowywania informacji (retention contact), która poinformuje, jak uzyskać dostęp do zestawienia.

Okresowo może być konieczna zmiana zwyczajowej długości czasu przechowywania danych, określonej w wykazach aktywów informacji, oraz przechowanie informacji przez dłuższy okres na potrzeby czynności dochodzeniowych, audytowych lub sporów sądowych. Procedura ta jest powszechnie określana mianem prawnego obowiązku przechowywania dokumentacji. Dział Prawny Diageo udzieli informacji, jak należy postąpić, jeśli kiedykolwiek znajdziesz się w takiej sytuacji.

Poufność informacji oraz dane osobowe

Szanujemy dane osobowe i zarządzamy nimi w sposób odpowiedzialny

W ramach prowadzenia biznesu niektórzy z nas będą dysponowali danymi osobowymi współpracowników, klientów, dostawców, konsumentów oraz innych osób, lub będą mieli dostęp do takich informacji. Poszanowanie poufności danych wszystkich osób oraz ochrona informacji zgodnie z naszymi wartościami, obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnienie prywatności jako prawa człowieka są niezwykle ważne.

Wrażliwe informacje osobowe dotyczące stanu zdrowia, rasy, pochodzenia etnicznego, opinii politycznych, przekonań moralnych i religijnych, życia seksualnego lub działań o charakterze przestępczym muszą być traktowane ze szczególną ostrożnością.

Postępuj właściwie

Kiedy Ty lub inne osoby w naszym imieniu gromadzą, przechowują lub przetwarzają jakiegokolwiek dane osobowe, należy:

- **przejrzeć informować** o sposobie wykorzystania danych osobowych, zgodnie z naszymi zastrzeżeniami dotyczącymi poufności danych,
- **gromadzić wyłącznie dane odpowiednie** i stosowne do zamierzonego celu ich wykorzystania,
- **gromadzić wyłącznie dane niezbędne** i przechowywać je wyłącznie przez czas, w którym są potrzebne,
- **zapewnić aktualność danych osobowych**, na żądanie korygując informacje niepoprawne,
- **chronić dane osobowe** i zapewnić ich poufność,
- **zawsze brać pod uwagę ryzyko** dla poszczególnych osób związane z przetwarzaniem ich danych osobowych i podejmować starania w celu ograniczenia tego ryzyka,
- **niezwłocznie zgłaszać** na adres CSI@diageo.com, z kopią do Globalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych Diageo na adres DPO@diageo.com, wszelkie potencjalne lub faktyczne przypadki naruszenia ochrony danych osobowych,
- **w razie korzystania z usług osób trzecich**, które przechowują, gromadzą lub przetwarzają dane osobowe w imieniu Diageo, przeprowadzić przed nawiązaniem z nimi współpracy ocenę ryzyka dla poufności danych wspólnie z zespołem ds. zakupów oraz centralnym zespołem ds. poufności danych,
- **unikaj przekazywania danych poza granice kraju**, w którym zostały zgromadzone bez konsultacji z kierownikiem ds. poufności danych lub Działem Prawnym Diageo.

Przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych

O czym należy pamiętać podczas przetwarzania danych osobowych:

- Przejrzyjcie informuj o celu przetwarzania zebranych danych osobowych
- Przetwarzaj dane osobowe we wskazanym przez siebie celu
- Gromadź tylko niezbędne dane - mniej znaczy więcej!
- Dbaj o poprawność, istotność i aktualność danych
- Przechowuj dane jedynie przez czas, w którym są one potrzebne
- Chroń zgromadzone dane
- Postępuj odpowiedzialnie.

Pytania i odpowiedzi

Chcę zaangażować agencję do przeprowadzenia innowacyjnego projektu w zakresie analizy dużych zbiorów danych internetowych, w celu uzyskania opinii na temat zachowań. Jak możemy ocenić zagrożenie dla poufności danych?

W ramach planowania nowego projektu obejmującego gromadzenie lub przetwarzanie danych osobowych na potrzeby analiz lub „profilowania” należy zasięgnąć porady Działu Prawnego Diageo oraz wysłać wiadomość e-mail do centralnego zespołu ds. poufności danych na adres: DataPrivacyTeam@Diageo.com, który pomoże Ci przeprowadzić ocenę potencjalnego zagrożenia dla poufności danych. Dotyczy to również sytuacji, gdy zlecasz agencji przetwarzanie danych osobowych w naszym imieniu.

W naszym systemie znalazłem niechroniony plik Excel, zawierający dane osobowe niektórych pracowników, do których nie powinienem mieć dostępu. Wiem, że musimy chronić takie informacje hasłem i ograniczać dostęp, ale nie jestem pewien, jak postąpić.

To prawda, musimy zapewnić właściwą ochronę takich danych. Natychmiast zgłoś ten incydent dotyczący danych osobowych na adres csi@diageo.com, aby umożliwić zbadanie tej sprawy i zapewnienie odpowiednich zabezpieczeń technicznych oraz organizacyjnych.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 44](#).

Mienie i zasoby firmy

Wszyscy ponosimy odpowiedzialność za chronienie mienia oraz zasobów firmy

Wszyscy sprawujemy pieczę nad mieniem i zasobami firmy, od własności intelektualnej po wyposażenie firmowe (np. urządzenia mobilne, komputery, drukarki, kserokopiarki i samochody służbowe), firmowe środki pieniężne, pomieszczenia oraz informacje, których część może być przechowywana na urządzeniu prywatnym. Okresowo mogą również być nam powierzane zasoby będące własnością innych organizacji, osób prywatnych lub kontrahentów.

Postępuj właściwie

Należy:

- **korzystać** z mienia i zasobów Diageo wyłącznie w sposób rozsądny, zgodny z prawem i właściwy; nie wolno korzystać, zabierać, sprzedawać, wynajmować, wypożyczać ani przekazywać mienia, ani zasobów bez uzyskania odpowiedniej zgody,
- **zawsze postępować odpowiedzialnie** i w najlepszym interesie Diageo, jeśli chodzi o wydawanie środków pieniężnych Diageo lub czynienie zobowiązań finansowych w imieniu firmy,
- **stosować się do postanowień Globalnej polityki dotyczącej podróży i wydatków** oraz wykazywać się uczciwością i skrupulatnością w sporządzaniu wniosków o zwrot kosztów z podróży służbowych, jak również zatwierdzaniu wniosków złożonych przez inne osoby,
- **szanować mienie** i zasoby będące własnością innych organizacji oraz naszych kontrahentów; nie wolno pobierać, kopiować, rozpowszechniać, zamieszczać na stronie internetowej ani wykorzystywać jakichkolwiek materiałów objętych prawem autorskim innej osoby lub organizacji, bez uzyskania zgody tej osoby lub organizacji,
- **zasięgnąć porady Działu Prawnego Diageo**, jeśli Twoja praca obejmuje opracowywanie produktów lub technologii bądź kampanii reklamowych, lub promocyjnych, w celu zapewnienia właściwej ochrony naszych praw własności intelektualnej,
- **mieć świadomość, że Twoja praca** (jak np. e-maile, komunikaty przekazywane za pośrednictwem dowolnego kanału, oraz sporządzone przez Ciebie treści) są własnością Diageo, w związku z czym firma może - jeżeli zezwalają na to przepisy prawne - uzyskać do nich dostęp i wykorzystać je, nawet po Twoim odejściu z Diageo.

Co to jest własność intelektualna?

Dane osobowe:

- **znaki towarowe**, które chronią nasze marki,
- **patenty** chroniące nasze wynalazki, jak np. nasze wyjątkowe technologie oraz metody produkcji,
- **prawa autorskie i projekty**, które chronią nasze komunikaty, materiały reklamowe i marketingowe oraz nasze charakterystyczne butelki i opakowania,
- **nasze tajemnice handlowe**, takie jak receptury i procesy destylacji.

Pytania i odpowiedzi

Czy mogę wysłać znajomemu e-mail z propozycją drinka po pracy z mojego adresu e-mail Diageo?

Tak, możesz korzystać z adresu e-mail Diageo do celów prywatnych pod warunkiem, że będzie to miało miejsce jedynie okazjonalnie. Pamiętaj jednak, że Twoja wiadomość może zostać otwarta i wykorzystana przez Diageo w uzasadnionych celach biznesowych, zgodnie z naszymi politykami i lokalnymi przepisami prawa.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 44](#).

Dokumentacja biznesowa

Diageo dąży do osiągania całościowych wyników we wszystkich dziedzinach naszej działalności. Wszyscy musimy dbać, aby nasza dokumentacja biznesowa była kompletna, poprawna i właściwie zatwierdzona.

Każdy z nas ma obowiązek zapewnienia, by cała dokumentacja biznesowa tworzona w imieniu Diageo była kompletna, poprawna i należyście zatwierdzona.

Poprawne dokumentowanie i raportowanie informacji finansowych i niefinansowych, jest niezbędne do spełnienia wymogów prawnych i regulacyjnych. Fałszowanie takiej dokumentacji może w pewnych okolicznościach zostać uznane za oszustwo i wiązać się z sankcjami cywilnymi lub karnymi dla Ciebie i dla Diageo. Poprawnie prowadzona dokumentacja umożliwi nam ponadto podejmowanie świadomych decyzji dotyczących naszej działalności biznesowej. Jest ona niezbędna do wypełnienia naszych zobowiązań wobec udziałowców, organów regulacyjnych i innych podmiotów. Diageo nie akceptuje ani nie popiera żadnych prób przeniesienia sprzedaży z jednego okresu na inny bez rzeczywistego, przekonującego uzasadnienia handlowego.

Postępuj właściwie

Należy:

- **dbać**, aby dokumentacja biznesowa była prawidłowa, spełniała wymogi organów regulacyjnych oraz naszych kontroli wewnętrznych
- **w żadnym wypadku** nie podejmować się ani nie popierać niemających uzasadnienia działań pod koniec okresu sprawozdawczego, ponieważ mogą one wskazywać na próbę przeniesienia sprzedaży lub kosztów z jednego okresu sprawozdawczego na inny w celu sztucznego wpłynięcia na zysk. Przykłady mogą obejmować zmianę lub rozszerzenie warunków płatności dla konkretnego klienta, zmianę zasad zwrotu zakupionych towarów, przyznanie klientowi specjalnych lub nietypowych warunków kredytowych, lub zapewnienie „bezpłatnego” bądź „subsydowanego” magazynowania do czasu przyjęcia dostawy w następnym okresie
- **dopilnować**, aby wszelkie zobowiązania kontraktowe zaciągnięte w imieniu Diageo zostały zatwierdzone przez właściwą osobę – szczegółowe informacje znajdziesz w **grupowej polityce „statement of authorities” (Group SoA)** lub lokalnej procedurze „statement of authorities”
- **zgłaszać** kierownictwu wyższego szczebla wszelkie nietypowe poziomy zapasów w obrocie na koniec okresów w ramach ciągłego procesu ujawniania informacji w firmie
- **przechowywać** dokumentację z uwzględnieniem okresu wskazanego w obowiązującym na Twoim rynku lub w jednostce biznesowej zestawieniu przechowywanych informacji (**patrz strona 31**)
- **skonsultować się** ze współpracownikami z działów finansowego i prawnego w przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących proponowanych praktyk lub programów na koniec okresu
- **przestrzegać** postanowień **Globalnej polityki dotyczącej podróży i wydatków**, która określa wymagania dotyczące zapewnienia pracownikom Diageo sprawnego i ekonomicznego transportu i zakwaterowania przy jednoczesnym zapewnieniu, że usługi te spełniają minimalne standardy bezpieczeństwa, ekologii, jakości obsługi i ceny.

Co to jest dokumentacja biznesowa?

Dokumentacja biznesowa obejmuje wszelkie dokumenty lub korespondencję, stworzoną lub otrzymaną w ramach prowadzenia działalności biznesowej. Są to informacje finansowe, a także prezentacje, biznesplany, dokumenty prawne, wyniki badań lub testów, dokumenty dotyczące HR oraz dokumentacja związana z rozliczaniem podróży służbowych.

Pytania i odpowiedzi

Zbliżamy się do końca okresu sprawozdawczego. Mój przełożony poprosił mnie, abym zaproponował dodatkowe wynagrodzenie kilku naszym klientom, by skłonić ich do zakupu dużej ilości produktu teraz, a nie w następnym okresie sprawozdawczym. Z dotychczasowych danych sprzedaży wynika, że ci klienci nie będą mogli w tym roku sprzedać takiej ilości towaru konsumentom. Czy to jest w porządku?

Nie, określa się to mianem „pompowania dystrybutorów”; jest to rozmyślne dążenie do przeniesienia sprzedaży z jednego okresu sprawozdawczego na inny. Praktyka ta jest niedopuszczalna. Praktyka ta jest niedopuszczalna. Mogą istnieć uzasadnione przyczyny, zarówno dla Diageo, jak i naszych klientów, aby zwiększać poziomy zapasów poza standardowym obrotem – np. zakupy dokonane przed zaplanowaną podwyżką cen, zmianami etykiet lub opakowań, lub przed rozpoczęciem szeroko zakrojonych działań promocyjnych, lub zapowiedzianych podwyżek cen. Taka działalność musi jednak być zawsze podyktowana jasnymi przesłankami handlowymi. W razie potrzeby zasięgnij porady Działu Prawnego i zespołu finansowego.

Muszę uzgodnić treść pięcioletniej umowy z nowym dostawcą. Kto będzie musiał ją zaakceptować?

Jako że chodzi tu o umowę pięcioletnią, należy ją traktować jako znaczące zamówienie (significant procurement contract). Zapoznaj się z treścią **grupowej polityki „statement of authorities” (Group SoA)**, zawierającej szczegółowe wymogi dotyczące takiej akceptacji. Na większości rynków obowiązuje ponadto lokalna procedura „statement of authorities”. W związku z tym zasięgnij porady swojego zespołu finansowego, aby się upewnić, że wszystkie lokalne wymogi zostały spełnione. Ponadto jako że jest to nowy dostawca, musisz się upewnić, że spełnione zostały wymogi określone w naszym standardzie „Poznaj swojego kontrahenta” (Know Your Business Partner (KYBP)).

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 44.



Nasze społeczności i partnerstwa

Jesteśmy dumni z naszych relacji

Jakość

Zrównoważone postępowanie „od ziarna aż do szklanki”

Pomoc na cele charytatywne

Komunikacja zewnętrzna i media społecznościowe

Relacje z klientami, dostawcami oraz innymi kontrahentami

Jakość

Jakość naszych marek to podstawa każdej obecnej i przyszłej transakcji sprzedaży

Jesteśmy twarzą wielu spośród najpopularniejszych i najbardziej szanowanych marek napojów na świecie. Nieustannie dążymy do tego, aby zapewniać konsumentom najlepszej jakości produkty. Wszyscy jesteśmy odpowiedzialni za utrzymanie i umacnianie reputacji naszych marek, poprzez dostarczanie najwyższych standardów jakości we wszystkich aspektach prowadzenia naszej działalności biznesowej, od składników po opakowania, od obsługi klienta po design produktu i w ramach całego łańcucha dostaw.

Postępuj właściwie

Należy:

- **zawsze dążyć do zapewnienia**, aby nasze marki i powiązane z nimi produkty były bezpieczne w konsumpcji, spełniały wszystkie wymogi prawne, były dostarczane w niewadliwych opakowaniach, były w pełni funkcjonalne i wyróżniały się za każdym razem tym samym dobrym smakiem
- **dbać**, aby wszelkie projekty opakowań oraz inne zmiany dotyczące produktu były zawsze odpowiednio realizowane w zgodzie z naszymi standardami jakości
- **zapewniać**, aby nasi kontrahenci, w tym sprzedawcy i producenci zewnętrzni, pracowali zgodnie z naszą **Globalną polityką jakości**
- **działać zgodnie** z systemem zarządzania jakością, właściwym dla Twojej jednostki biznesowej lub rynku.



Zrównoważone postępowanie „od ziarna aż do szklanki”

Jesteśmy zaangażowani w ochronę zasobów naturalnych, od których zależy życie nas wszystkich

Trwałość naszego sukcesu zależy od ludzi i naszej planety. Zdajemy sobie sprawę, że ubóstwo, nierówności, zmiany klimatyczne, niedobory wody, utrata bioróżnorodności oraz inne problemy zagrażają zarówno środowisku naturalnemu, jak i dobrobytowi społecznemu.

Society 2030: Spirit of Progress to rozłożony na 10 lat plan działań, których celem jest stworzenie bardziej inkluzyjnego i zrównoważonego świata. **Cele inicjatywy Society 2030** stanowią podstawę tego dziesięcioletniego planu i opierają się na dążeniach naszych założycieli do wprowadzania pozytywnych zmian w naszym przedsiębiorstwie, w lokalnych społecznościach i szeroko pojętym społeczeństwie.

Nasza **Globalna polityka ochrony środowiska** stanowi część ram Kodeksu postępowania Diageo i określa nasze obowiązki i oczekiwania w zakresie zarządzania naszym oddziaływaniem na środowisko i wpływem środowiska na nas. Polityka ochrony środowiska obowiązuje wszystkich członków kierownictwa i pracowników Diageo, wszystkie organizacje zewnętrzne, w tym dostawców i kontrahentów.

Wszystkie nasze marki, rynki i źródła zaopatrzenia dążą do ograniczenia negatywnego wpływu na środowisko i poszukują możliwości do propagowania zrównoważonego oddziaływania na środowisko. Nasze stosunki ze światem przyrody są złożone, dlatego będziemy nadal rozwijać całościowe podejście do zrównoważonego rozwoju, oparte na naszym zobowiązaniu do postępowania we właściwy sposób na wszystkich etapach działalności biznesowej – „od ziarna aż do szklanki”.

W rozdziale „Dodatkowe źródła informacji” naszej **Globalnej polityki ochrony środowiska** znajdują się linki do przydatnych materiałów oraz szkoleń przeznaczonych dla naszych pracowników.

Postępuj właściwie

Należy:

- **sprzeciwiać się** wszelkim działaniom naruszającym równowagę środowiskową, takim jak powodowane przez ludzi lub procesy marnotrawstwo wody, energii i innych zasobów naturalnych, brak skutecznego recyklingu (m.in. opakowań, produktów ubocznych oraz wyposażenia po zakończeniu jego eksploatacji),
- **kwestionować** nieuwzględnianie przez współpracowników wpływu decyzji biznesowych na środowisko naturalne oraz mieć odwagę do zgłaszania wszelkich zastrzeżeń,
- **angażować się** i wspierać lokalne inicjatywy, takie jak programy wolontariatu, ekologicznego podróżowania i oszczędzania energii,
- **niezwłocznie zgłaszać** przełożonemu lub za pośrednictwem platformy SpeakUp wszelkie przypadki ryzyka i zagrożeń dla środowiska oraz sytuacje, które rodzą wątpliwości w tym zakresie,
- **dążyć do wypracowania** wspólnie z naszymi dostawcami stosownych programów ograniczania wpływu na środowisko,
- **zaangażować się** w poznawanie i poszerzanie wiedzy na temat zrównoważonych praktyk w przedsiębiorstwie i poza nim.

Pytania i odpowiedzi

Mój brat kupił ostatnio butelkę Smirnoffa Red i powiedział, że nie był w stanie jej otworzyć. Co powinienem zrobić?

Naszym obowiązkiem jest niezwłoczne zareagowanie na wszelkie zastrzeżenia dotyczące jakości lub bezpieczeństwa, nawet jeśli wiąże się to z wycofaniem produktu z rynku. Powinieneś natychmiast zgłosić tę sprawę lokalnemu zespołowi ds. dostaw.

Pracuję na linii produkcyjnej i zauważyłem wadliwe produkty gotowe, które nie mieszczą się w normalnie akceptowanych zakresach tolerancji. Wspomniałem o tym swojej bezpośredniej przełożonej, ale odpowiedziała, żebym się nie martwił, ponieważ wada jest niewielka. Czy ma rację?

Nie. Staramy się osiągać najwyższe standardy jakości we wszystkim, co robimy. Chcemy, aby nasi klienci cieszyli się najlepszymi produktami. Nawet niewielka wada może narazić na szwank naszą pozycję i potencjalnie zaszkodzić naszej reputacji. Zwróć się do bezpośredniej przełożonej i zakwestionuj jej decyzję, a w razie potrzeby zgłoś sprawę menedżerowi swojej przełożonej.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, **znajdziesz na stronie 44.**

Pytania i odpowiedzi

Potrzebuję szczegółowych wskazówek na temat zrównoważonego działania „od ziarna aż do szklanki” dotyczących naszych operacji i łańcucha dostaw – gdzie mogę znaleźć te informacje?

Na stronach dotyczących ochrony środowiska na naszym **portalu z zasadami polityki** znajdują się materiały i wskazówki dla wewnętrznych interesariuszy, które pomogą zrealizować naszą strategię w praktyce. Treści opublikowane na portalu są uporządkowane według obszarów tematycznych: przyspieszenie działań na rzecz świata niskoemisyjnego, ochrona wody dla życia i zrównoważony rozwój od początku.

Jeden z naszych klientów zadaje pytania dotyczące zrównoważonych działań firmy „od ziarna aż do szklanki” – gdzie mogę znaleźć informacje, które pomogą mi udzielić mu odpowiedzi?

Istnieje kilka „bezpiecznych źródeł” informacji, które można wykorzystać do udzielenia odpowiedzi na większość pytań – są one publicznie dostępne: Strony dotyczące inicjatywy **Society 2030** w naszej witrynie internetowej oraz **Globalna polityka ochrony środowiska** opisują nasze cele i zawierają m.in. analizy przypadków. W **sprawozdaniu rocznym oraz we wskaźniku sprawozdawczym ESG** znajdują się dodatkowe informacje o tym, w jaki sposób realizujemy cele w ramach inicjatywy Society 2030: Spirit of Progress. Jeżeli w tych miejscach nie udało się znaleźć potrzebnych Ci informacji i potrzebujesz dodatkowej pomocy, wyślij wiadomość na adres: spiritofprogress@diageo.com.

Wykonujemy niesamowitą pracę w zakresie zrównoważonego rozwoju w mojej komórce organizacyjnej – w jaki sposób mogę informować o tym odbiorców zewnętrznych?

Ważne jest, aby informacje, które publikujemy zewnętrznie, były kontrolowane. Pozwoli to zapewnić ich wiarygodność i uniknąć wrażenia, że uprawiamy „greenwashing”. Wszystkie treści **muszą** zostać zatwierdzone przez CR i Dział Prawny przed ich publikacją. Szczegółowe wytyczne dotyczące opracowywania zgodnych z naszymi zasadami komunikatów zewnętrznych można znaleźć w dokumencie „Wytyczne dotyczące deklaracji ekologicznych”. Jeśli nie możesz znaleźć potrzebnych Ci informacji w ww. wytycznych, zwróć się o pomoc do radcy prawnego.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, **znajdziesz na stronie 44.**

Pomoc na cele charytatywne

Chcemy aktywnie i pozytywnie uczestniczyć w życiu naszej społeczności

Nasze działania biznesowe wywierają bezpośredni wpływ na życie milionów ludzi na całym świecie. Jesteśmy zdania, że kraje i społeczności, w których prowadzimy działalność, powinny odnosić korzyści z naszej obecności. Wspieranie działań charytatywnych to jeden ze sposobów, w jaki Diageo chce pozytywnie wpływać na życie społeczności.

Działamy uczciwie, przekazując środki na cele charytatywne, dbając, aby wszelkie darowizny były przekazywane według przejrzystych zasad i dokonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi. Celem darowizny nie może być nigdy próba uzyskania nieostrożnej przewagi biznesowej dla Diageo. Wspieramy jedynie organizacje charytatywne bona fide (działające w dobrej wierze) i dbamy, aby nasze darowizny były wykorzystywane wyłącznie w celach dobroczynnych.

Poniżej podajemy, jakie zezwolenia musisz uzyskać przed przekazaniem darowizny w imieniu Diageo – niezależnie od jej wartości. Ma to na celu niedopuszczenie do sytuacji, w której autentyczna darowizna opacznie zostałaby odebrana jako np. łapówka. Jeśli urzędnik państwowy ([patrz definicja na stronie 17](#)) lub osoba występująca w jego imieniu sugeruje, lub prosi o przekazanie wsparcia charytatywnego, lub jest w jakikolwiek sposób powiązany(-a) ze wspieraną przez Diageo organizacją dobroczynną, musisz zgłosić ten fakt zespołowi ds. relacji korporacyjnych oraz Działowi Prawnemu Diageo.

Postępuj właściwie

Należy:

- **uzyskać zgodę** lokalnego zespołu ds. relacji korporacyjnych przed przekazaniem w jakiegokolwiek formie datku na cele charytatywne w imieniu Diageo,
- **uzyskać zgodę** Działu Prawnego przed przekazaniem w jakiegokolwiek formie datku na cele charytatywne z udziałem urzędnika państwowego,
- **ewidencjonować datki przekazane na cele dobroczynne** w systemach księgowych i dokumentacji Diageo, zgodnie z obowiązującymi na Twoim rynku wytycznymi dla darowizn na cele charytatywne.

Pytania i odpowiedzi

Zostaliśmy poproszeni o zasponsorowanie stolika i zapewnienie produktów podczas imprezy charytatywnej. Czy możemy to zrobić?

Tak, ale podobnie, jak w przypadku wszelkich inicjatyw charytatywnych należy się upewnić, że otrzymująca je organizacja jest odpowiednia. Przed podjęciem wszelkich działań poproś o zgodę lokalny zespół ds. relacji korporacyjnych. Rozlicz opłatę za stół oraz przekazane produkty, zgodnie z obowiązującymi na Twoim rynku wytycznymi.

Jestem osobiście zaangażowany w program wspierający rozwijanie umiejętności czytania wśród dzieci z lokalnych szkół. Obecnie poszukiwani są nowi wolontariusze i zastanawiam się, czy nie zapytać moich współpracowników, czy nie chcieliby się zaangażować w tę inicjatywę. Czy to jest w porządku?

Możesz oczywiście zapytać współpracowników, czy są zainteresowani udziałem, jednak, jako że nie jest to program Diageo, działań tego typu nie można podejmować się w godzinach pracy. Zachęcamy pracowników do podejmowania działań, które są ważne dla nich i ich społeczności. Podejmując je, musimy jednak wykazać się dbałością o to, by nasze działania nie zostały błędnie zinterpretowane jako próba oferowania naszych produktów nieletnim. W celu uzyskania dalszych porad skontaktuj się z zespołem ds. relacji korporacyjnych.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, [znajdziesz na stronie 44](#).



Jakie organizacje wspiera Diageo?

Akceptujemy przekazywanie datków na rzecz organizacji charytatywnych, pozarządowych, organizacji typu non profit oraz stowarzyszeń kulturowych, których działalność ma charakter dobroczynny lub społeczny oraz ma na celu wspieranie ogółu społeczności. W celu uzyskania dalszych porad skontaktuj się z zespołem ds. relacji korporacyjnych.

Co to jest wspieranie działań charytatywnych?

Wsparcie ze strony Diageo na rzecz działalności dobroczynnej może przyjmować różne formy, np. datki pieniężne, darowizny w postaci naszych produktów lub inne zasoby „w naturze”, np. odzież, lub pomoc w postaci wolontariatu czasowego.

Prywatne działania charytatywne

Może się zdarzyć, że poprosisz współpracowników o wsparcie dla swoich prywatnych działań charytatywnych. Może to być np. sponsorowanie maratonu, gromadzenie funduszy dzięki sprzedaży wypieków lub zbiórka zabawek. Jeżeli inicjatywa taka nie jest oficjalnie wspierana przez Diageo, wówczas otrzymane wsparcie nie zostanie uznane za darowiznę korporacyjną. W takim wypadku nie podlega ono procedurom opisanym w niniejszym rozdziale. Jeżeli jednak obawiasz się, że prywatna darowizna lub działalność charytatywna może zostać zinterpretowana jako datek firmowy, zasięgnij porady zespołu ds. relacji korporacyjnych.

Komunikacja zewnętrzna i media społecznościowe

Wszyscy musimy komunikować się w sposób odpowiedzialny

Wszystkie nasze działania i wypowiedzi, jak również wypowiedzi udziałowców na nasz temat, mogą wpływać na reputację Diageo. Żyjemy w świecie „połączonym”, gdzie informacje w mgnieniu oka docierają na drugi koniec globu. Jest zatem niezwykle istotne, aby wykazać się szczególną ostrożnością, jeśli chodzi o komunikowanie się z zewnętrznymi interesariuszami, w tym inwestorami, mediami, społecznościami lokalnymi lub urzędnikami państwowymi, partnerami handlowymi, klientami i konsumentami.

Codziennymi kontaktami Diageo z mediami, skarbem państwa, organizacjami pozarządowymi i społecznościami lokalnymi zarządzają globalne i lokalne zespoły ds. relacji korporacyjnych, które muszą również zatwierdzić wszelkie wystąpienia publiczne w imieniu firmy i wszelkie wywiady medialne, w tym z prasą branżową w imieniu firmy lub dotyczące marek Diageo. Komunikacją z inwestorami zarządza globalny zespół ds. relacji z inwestorami. Wszelkie zapytania należy zawsze kierować do właściwego zespołu.

Postępuj właściwie

Należy:

- **nie nawiązywać kontaktu** z mediami w imieniu Diageo bez uzyskania zgody zespołu ds. relacji korporacyjnych lub – w przypadku działań PR dotyczących marki – właściwego specjalisty ds. komunikacji w zespole danej marki,
- **kierować wszelkie zapytania** ze strony inwestorów lub analityków finansowych do zespołu ds. relacji z inwestorami,
- **uzyskać zgodę** zespołu ds. relacji korporacyjnych przed przyjęciem zaproszenia do wystąpienia publicznego lub udziału w imprezie w imieniu firmy Diageo; uważaj, aby nie sprawiać wrażenia, że popierasz osoby spoza firmy, organizacje, towary lub usługi, bez uzyskania wyraźnej zgody,
- **przed opublikowaniem wszelkich komunikatów w mediach oraz notatek prasowych** uzyskać ich zatwierdzenie przez zespół ds. relacji korporacyjnych, oraz przeprowadzić odpowiedni proces powiadamiania,
- **dbać o przejrzystość i poprawność** swoich wypowiedzi w mediach społecznościowych – bądź otwarty(-a) w kwestii swojego powiązania z firmą Diageo, a w przypadku komunikatów prywatnych zaznacz, że wypowiedziane przez Ciebie opinie stanowią odzwierciedlenie Twoich własnych poglądów,
- **wykazać się zdrowym rozsądkiem**, jeśli chodzi o komunikację za pośrednictwem wszelkich rodzajów kanałów i mediów: nie zamieszczaj nigdy wypowiedzi wprowadzających w błąd, obraźliwych, niestosownych, dyskryminujących, zastraszających, negatywnych, niestosownych kulturowo lub niesprawiedliwych, online lub w jakiegokolwiek innej formie, na temat Diageo, swoich współpracowników, naszych konkurentów lub udziałowców zewnętrznych, partnerów handlowych, klientów lub konsumentów.

Pytania i odpowiedzi

Jestem zbulwersowany pewnym istotnym wydarzeniem, które miało miejsce na świecie, i chcę w związku z tym opublikować prywatny tweet. Sądzę jednak, że są osoby, w tym kilku moich współpracowników, które mogą uznać moje poglądy za kontrowersyjne. Co powinienem zrobić?

Wstrzymaj się. Zastanów się, czy wobec faktu, że pracujesz w Diageo, Twój tweet może negatywnie wpłynąć na reputację firmy, niezależnie od tego, iż jest to Twoja osobista opinia. Ostatecznie najlepiej byłoby nie publikować wpisu, gdyż wypowiadanie swoich opinii pod wpływem emocji to niekoniecznie najlepszy pomysł.

Zostałem zaproszony, aby wygłosić przemówienie na konferencji branżowej. Myślę, że byłaby to świetna okazja marketingowa dla Diageo. Chciałbym przyjąć zaproszenie. Czy najpierw powinienem to z kimś uzgodnić?

Tak, przed przyjęciem zaproszenia powinieneś omówić to ze swoim bezpośrednim przełożonym oraz zespołem ds. relacji korporacyjnych. Zawsze powinieneś pamiętać o zwróceniu się z prośbą o odpowiednią zgodę, kiedy reprezentujesz lub występujesz w roli rzecznika Diageo.

Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 44.



Media społecznościowe

Jeżeli poza godzinami pracy postanowisz zamieścić wpis w mediach społecznościowych (np. wpis na blogu, Twitterze lub w innych portalach społecznościowych) na temat firmy, naszych marek, branży alkoholowej lub wszelkiej innej kwestii, która dotyczy Diageo, należy zaznaczyć, że wyrażasz swoje prywatne poglądy, nie zaś opinię Diageo. Przed zamieszczeniem tego typu komentarza zachowaj szczególną ostrożność i zadaj sobie następujące pytanie: Czy moja wypowiedź może mieć negatywne skutki dla Diageo, naszych marek lub naszych interesariuszy? Jeśli odpowiedź brzmi „tak” lub „być może”, nie należy zamieszczać wpisu. Więcej informacji na ten temat znajdziesz w Wytycznych Diageo dotyczących korzystania z mediów społecznościowych przez pracowników.

Relacje z klientami, dostawcami oraz innymi kontrahentami

Oczekujemy, że nasi kontrahenci będą się stosowali do tych samych podstawowych zasad działania, które zostały podane w niniejszym Kodeksie

Chcemy współpracować z partnerami, którzy wyznają te same wartości. Zdecydowanie zachęcamy wszystkich naszych kontrahentów do etycznego prowadzenia działalności, jak określa to nasz Kodeks. Każdy, kto podejmuje się czynności w imieniu Diageo, musi zadbać, aby były one zgodne z postanowieniami naszego Kodeksu i polityk. Jeśli kierujesz relacjami z kontrahentem, masz obowiązek upewnienia się, czy jego zaangażowanie pokrywa się z naszymi standardami.

Jako minimum oczekujemy, że nasi kontrahenci:

- będą się stosowali do wszelkich właściwych i obowiązujących przepisów prawnych, rozporządzeń i standardów branżowych
- będą wiedzieli o naszym Kodeksie postępowania w biznesie oraz o tym, że oczekujemy od nich stosowania się do wymogów Kodeksu
- będą podejmowali etyczne działania biznesowe w sposób uczciwy i godny zaufania
- będą przestrzegać praw człowieka i podstawowych standardów w zakresie prawa pracy
- będą cenili różnorodność i wykazywali się zaangażowaniem w tworzenie sprawiedliwych warunków pracy
- będą dbać o spełnienie wymogów BHP w miejscu pracy
- będą aktywnie się angażować w ochronę środowiska
- będą przejawiali zerową tolerancję wobec łapownictwa i korupcji w jakiegokolwiek formie, w tym wymuszania lub wszelkich innych niestosownych płatności, np. opłat ułatwiających, oraz poinformuj o jakichkolwiek powiązaniach z urzędnikami państwowymi (patrz definicja na [stronie 17](#))
- będą unikać sytuacji, w których może dojść do potencjalnego konfliktu interesów, i zawsze poinformuj o zaistnieniu takiego konfliktu
- przyjmą podejście zerowej tolerancji w odniesieniu do uchylania się od płacenia podatków na każdym terytorium ich działalności oraz w odniesieniu do ułatwiania uchylania się od płacenia podatków przez inne strony
- będą proaktywnie chronić informacje poufne i dane osobowe oraz będą szanować prawa osób fizycznych do ochrony danych osobowych.

Postępuj właściwie

Diageo dąży do:

- **zapewnienia**, aby każda nienależąca w całości do Diageo jednostka stowarzyszona oraz każda kontrolowana przez nas spółka typu joint venture stosowała Kodeks postępowania w biznesie, oraz zasady polityki, które są zgodne z naszymi podstawowymi zasadami
- **aktywnego zachęcania** naszych partnerów w spółkach joint venture niebędących pod naszą kontrolą, do spełniania wymogów naszego Kodeksu zarówno w ramach spółek joint venture, jak i ich własnych działań biznesowych.

Należy:

- **zadbać**, aby osoby trzecie reprezentujące firmę Diageo lub występujące w jej imieniu (w tym pracownicy tymczasowi, konsultanci i agenci) zostały poinformowane o naszym Kodeksie oraz o naszych oczekiwaniach, że zastosują się do jego postanowień, aktywnie zachęcając naszych dostawców do stosowania w swoich działaniach biznesowych tych samych podstawowych zasad, o których mowa w naszym Kodeksie, oraz zrozumienia i stosowania się do postanowień **Globalnego standardu partnerskiej współpracy z dostawcami**
- **postępować zgodnie z wymogami Globalnej polityki zakupów**, jeżeli Twoja praca obejmuje pozyskiwanie i nabywanie towarów lub usług w imieniu Diageo
- **przeprowadzić procedury „Poznaj swojego klienta” (KYC) i „Poznaj swojego kontrahenta” (KYBP)**, w razie potrzeby wraz z kontrahentem.

Zachęcamy naszych kontrahentów do zgłaszania wątpliwości

Oczekujemy, że nasi kontrahenci będą zgłaszali wszelkie potencjalne lub faktyczne naruszenia naszego Kodeksu bezpośrednio swojej osobie kontaktowej w Diageo, naszemu Działowi Prawnemu lub poufnie za pośrednictwem SpeakUp ([patrz strona 45](#)).

Wszystkie zgłoszenia traktujemy poważnie. Nie będziemy tolerować żadnych działań odwetowych ze strony pracownika przeciwko kontrahentowi, który zgłosił swoje wątpliwości lub zapewnił nam pomoc w czynnościach dochodzeniowych.

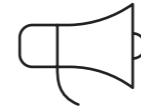
Więcej na temat tego, z jakimi informacjami należy się zapoznać, znajdziesz na stronie 44.

Informacje, z którymi należy się zapoznać

Temat	Informacje, z którymi należy się zapoznać (znajdują się na portalu Mosaic)			Kto powinien się z nimi zapoznać
	Polityka	Standard	Inne	
Odpowiedzialne spożywanie alkoholu	Spożywanie alkoholu przez pracowników		DRINKIQ (DRINKIQ.com)	Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy
Wykorzystywanie informacji poufnych w obrocie papierami wartościowymi (insider trading)	Kodeks obrotu papierami wartościowymi Diageo			Jeśli sądzisz, że posiadasz wewnętrzne informacje, zwłaszcza jeśli zamierzasz inwestować w akcje lub papiery wartościowe Diageo
Konflikt interesów	Zakupy prezentów i rozrywki	Rekrutacja i rozwój Partnerska współpraca z dostawcami		Wszyscy pracownicy Jeśli zarządzasz relacjami ze sprzedawcami Jeśli uczestniczysz w procesie rekrutacji i rozwoju pracowników
Marketing oraz innowacje	Kodeks marketingowy Diageo (DMC) Kodeks cyfrowy Diageo	Odpowiedzialne badania Globalny standard dotyczący informacji dla konsumentów Diageo	Obowiązkowe wytyczne Diageo dotyczące mediów społecznościowych	Marketing, innowacje, sprzedaż, relacje korporacyjne i dział prawny Jeśli masz do czynienia z dowolnym aspektem marketingu cyfrowego Jeśli masz do czynienia z dowolnym aspektem marketingu cyfrowego Jeśli masz do czynienia z dowolnym aspektem badań konsumenckich lub dotyczących klienta Jeśli masz do czynienia z etykietowaniem naszych marek
Prezenty i rozrywka	Prezenty i rozrywka Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji		Formularz wniosku o wstępna akceptację – prezenty, rozrywka lub sponsorowanie w przypadku urzędników państwowych	Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy
Łapownictwo i korupcja	Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji Prezenty i rozrywka	„Poznaj swojego kontrahenta” (KYBP)		Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy Jeśli uczestniczysz w procesie wdrażania klientów i sprzedawców lub jeśli pracujesz w dziale prawnym
Rządy i organizacje polityczne	Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji Prezenty i rozrywka			Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy
Nielegalne transakcje handlowe	Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji			Jeśli pracujesz w dziale sprzedaży, marketingu, zakupów/ zmian marek, relacji korporacyjnych lub w dziale prawnym
Konkurencja	Ochrona konkurencji i prawo antymonopolowe		Obowiązujące na Twoim rynku wytyczne dotyczące prawa o ochronie konkurencji Wytyczne „Poznaj swoją konkurencję” Wytyczne „Pamiętaj o właściwym języku w komunikacji”	Te cztery dokumenty dotyczą wszystkich pracowników działów sprzedaży, marketingu, finansów, relacji korporacyjnych i prawnego. Odnosi się również do działu dostaw i zakupów, zależnie od zajmowanego stanowiska i szczebla w organizacji.
Oszustwa	Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji	„Poznaj swojego kontrahenta” (KYBP)		Wszyscy pracownicy Jeśli uczestniczysz w procesie wdrażania klientów i sprzedawców lub jeśli pracujesz w Dziale Prawnym
Pranie brudnych pieniędzy i ułatwianie uchylania się od opodatkowania	Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji	„Poznaj swojego kontrahenta” (KYBP)		Te dwa dokumenty mają zastosowanie do wszystkich pracowników działu finansów, sprzedaży, prawnego, dostaw, zaopatrzenia i wszelkich innych pracowników zaangażowanych w proces wdrażania klientów i/lub sprzedawców
Sankcje	Przeciwdziałanie łapownictwu i korupcji	„Poznaj swojego kontrahenta” (KYBP)	Wszelkie obowiązujące lokalne wytyczne	Ten temat dotyczy pracowników działu finansów, sprzedaży, prawnego, dostaw, zaopatrzenia, handlu, finansów komercyjnych, podatków, płynności finansowej, kontrolera grupy lub zaangażowanych w proces wdrażania klientów i/lub sprzedawców bądź w import lub eksport produktów
Bezpieczeństwo i higiena pracy	Polityka BHP Bezpieczeństwo korporacyjne		Obowiązująca w Twojej lokalizacji polityka BHP oraz wytyczne bezpieczeństwa Bezpieczeństwo w podróży Wytyczne Diageo dotyczące planowania wydarzeń i zarządzania ryzykiem	Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy Jeśli jesteś menedżerem lub podróżujesz służbowo Jeśli podróżujesz służbowo lub zostałeś(-aś) oddelegowany(-a) do pracy poza swoim zwykłym oddziałem Diageo Jeśli jesteś zaangażowany(-a) w organizację lub prowadzenie imprezy

Informacje, z którymi należy się zapoznać

Temat	Informacje, z którymi należy się zapoznać (znajdują się na portalu Mosaic)			Kto powinien się z nimi zapoznać
	Polityka	Standard	Inne	
Dyskryminacja i nękanie	Prawa człowieka Godność w pracy			Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy
Prawa człowieka	Prawa człowieka	Partnerska współpraca z dostawcami Promotor marki		Wszyscy pracownicy Jeśli współpracujesz z dostawcami
Zarządzanie oraz bezpieczeństwo informacji	Zarządzanie oraz bezpieczeństwo informacji Dopuszczalny użytek	Postępowanie z informacjami	Wytyczne dotyczące lokalizacji informacji	Jeśli korzystasz ze służbowego komputera stacjonarnego, laptopa lub urządzenia mobilnego Jeśli sporządzasz lub masz do czynienia z jakimkolwiek dokumentami
Poufność informacji oraz dane osobowe	Poufność danych Kodeks cyfrowy Diageo Zarządzanie oraz bezpieczeństwo informacji		Procedury zarządzania kryzysowego Diageo	Wszyscy pracownicy Jeśli masz do czynienia z danymi konsumentów w ramach działań marketingowych lub innowacyjnych Jeśli masz do czynienia z danymi osobowymi Jeśli masz do czynienia z incydentem naruszenia poufności danych osobowych
Mienie i zasoby firmy	Wydatki i podróże służbowe		Te same polityki, standardy i wytyczne, które zostały podane w rozdziale dotyczącym zarządzania oraz ochrony informacji	Wszyscy pracownicy Jeśli uczestniczysz w procesie pozyskiwania i nabywania towarów lub usług w imieniu Diageo; odpowiadasz za budżet; korzystasz z karty zakupowej (P-card) lub jeśli wystawiasz dokumenty zamówień
Dokumentacja biznesowa	Wydatki i podróże służbowe	„Poznaj swojego kontrahenta” (KYBP) Statement of Authorities (SoA)	Pytania i odpowiedzi dot. praktyk stosowanych na koniec okresu	Zwłaszcza jeśli jesteś menedżerem wyższego szczebla lub jeśli jesteś zaangażowany(-a) w transakcje skutkujące zaciągnięciem znaczących zobowiązań finansowych, poza zwyczajowymi, codziennymi działaniami handlowymi Wszyscy pracownicy Jeśli jesteś zaangażowany(-a) we wdrażanie klientów i sprzedawców lub jeśli pracujesz w dziale prawnym Jeśli jesteś członkiem zespołów finansów komercyjnych lub handlowych Jeśli jesteś zaangażowany(-a) w działania finansowe lub sprzedaż towarów/usług w imieniu Diageo
Jakość	Jakość			Jeśli masz do czynienia z dowolnym aspektem marketingu, designu, dostaw i sprzedaży naszych marek
Zrównoważone postępowanie „od ziarna aż do szklanki”	Ochrona środowiska	Partnerska współpraca z dostawcami	Wytyczne dotyczące opakowań ekologicznych GREENIQ	Wszyscy pracownicy Jeśli uczestniczysz w procesie przygotowywania opakowań naszych marek Jeśli współpracujesz z dostawcami Wszyscy pracownicy
Pomoc na cele charytatywne			Rozdział naszego Kodeksu dotyczący łapownictwa i korupcji (str. 16-17) Rozdział naszego Kodeksu dotyczący prezentów i rozrywki (str. 15)	Wszyscy pracownicy Wszyscy pracownicy
Komunikacja zewnętrzna i media społecznościowe	Komunikacja zewnętrzna Kodeks cyfrowy Diageo		Wytyczne dotyczące korzystania z mediów społecznościowych przez pracowników	Jeśli masz kontakt z mediami; wypowiadasz się w charakterze przedstawiciela Diageo podczas wystąpień publicznych lub konferencji; lub jeśli jesteś proszony(-a) o współpracę przy przygotowywaniu artykułów, książek, analizę wydarzeń oraz innych treści o charakterze zatwierdzającym/popierającym Wszyscy pracownicy Jeśli w jakikolwiek sposób uczestniczysz w angażowaniu naszych pracowników we wspieranie kampanii marketingowej Diageo („wezwanie do działania”)
Relacje z klientami, dostawcami oraz innymi kontrahentami	Zakupy	Partnerska współpraca z dostawcami „Poznaj swojego kontrahenta” (KYBP)	Procedury „Poznaj swojego klienta” (KYC)	Jeśli współpracujesz z dostawcami Jeśli uczestniczysz w procesie pozyskiwania i nabywania towarów lub usług w imieniu Diageo; odpowiadasz za budżet; korzystasz z karty zakupowej (P-card) lub jeśli wystawiasz dokumenty zamówień Jeśli uczestniczysz w procesie wdrażania klientów i sprzedawców lub jeśli pracujesz w dziale prawnym

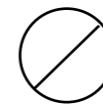
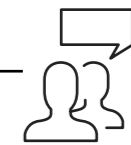


Pomoc, porady i zgłaszanie wątpliwości

Wszyscy potrzebujemy czasami wskazówek – nigdy nie wahać się poprosić o pomoc
Każde okoliczności są inne. Żaden kodeks, polityka czy standard nie może opisać każdej sytuacji, z którą możemy się spotkać. W przypadku wątpliwości co do właściwego postępowania zawsze proś o pomoc lub zasięgaj porady.

Zgłaszanie wątpliwości w kwestiach etyki lub naruszenia przepisów

Jeśli sądzisz, że zaistniały nieprawidłowości, nie wahać się o tym poinformować. Wszyscy mamy obowiązek niezwłocznego zgłaszania potencjalnych lub faktycznych naruszeń naszego Kodeksu, polityk lub standardów. Innymi kwestiami, które również należy zgłaszać, są sytuacje, kiedy wiesz lub masz podstawy podejrzewać, iż doszło do naruszenia wymogów prawnych, księgowych lub ustawowych, lub że miały miejsce zachowania niedopuszczalne.



Zerowa tolerancja dla czynności odwetowych

Zgłaszanie wątpliwości może wymagać sporej odwagi. Często powstrzymuje nas przed tym obawa o reakcję ze strony współpracowników i przełożonych.

Możesz mieć pewność, że Diageo nie będzie tolerować żadnych form odwetu za zgłoszenie problemu lub pomoc w czynnościach dochodzeniowych.

Do kogo się zwrócić:

W celu uzyskania porady lub zgłoszenia wątpliwości należy zawsze udać się do swojego przełożonego lub, jeśli wolisz, do dowolnego menedżera wyższego szczebla. Pomoc uzyskasz również od następujących osób:

Twój lokalny kierownik ds. uczciwości biznesowej

Dział Prawny Diageo

Lokalny zespół HR

Globalny zespół ds. uczciwości biznesowej:
business.integrity@diageo.com

Nasza poufna usługa SpeakUp

Jeśli sądzisz, że doszło do naruszenia naszego Kodeksu, polityk lub standardów, ale nie chcesz rozmawiać na ten temat z pracownikiem firmy, skorzystaj z usługi **SpeakUp**.

Jest to platforma umożliwiająca poufne zgłaszanie wątpliwości dotyczących naszej działalności biznesowej, zgodności i etyki.



Usługa SpeakUp

Platforma SpeakUp jest zarządzana przez firmę niezależną od Diageo i umożliwia kontakt w wielu różnych językach. W momencie kontaktu ze **SpeakUp** zostaniesz poproszony(-a) o podanie imienia i nazwiska, jednak personel serwisu zadba o poufność tych informacji, chyba że konieczne będzie ich ujawnienie w związku z postępowaniem prawnym lub dochodzeniem urzędowym. Gdzie zezwalają na to przepisy prawa, możesz zachować anonimowość. Nikt nie będzie próbował ustalić, kim jesteś. Podanie imienia i nazwiska będzie jednak pomocne w prowadzeniu dochodzenia w zgłoszonej przez Ciebie sprawie, gdyż umożliwi nam kontakt z Tobą w razie pytań lub konieczności uzyskania dalszych informacji.



Dane kontaktowe usługi **SpeakUp** znajdziesz na portalu **MOSAIC** oraz na stronie: www.diageospeakup.com

Wydanie z sierpnia 2023 r.

Diageo plc
16 Great Marlborough St,
London W1F 7HS
Wielka Brytania
Tel.: +44 (0) 20 8978 6000
www.diageo.com

Firma zarejestrowana w Anglii
Numer 233078

Niniejszy Kodeks jest dostępny
na portalu Mosaic oraz na
stronie www.diageo.com w
następujących językach:

amharski
indonezyjski
chiński (uproszczony)

chiński (tradycyjny)
holenderski
francuski
niemiecki
grecki
włoski
japoński
koreański

polski
portugalski
rosyjski
hiszpański
suahili
tajski
turecki
wietnamski

DRINKIQ.com
Drink Responsibly. drinkaware.co.uk
for the facts



Tanqueray



CÎROC

BUCHANAN'S



Captain Morgan

